



مرفقات :

تاريخ :

رقم :

تعليمات هامة للطلاب/الطالبات

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، ترحب بكم جامعة الملك فيصل - عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بُعد وتمنى لكم التوفيق والنجاح.

أولاً: تعليمات للطلاب/الطالبات قبل توزيع أوراق الإجابة وكتيبات الأسئلة

1. قبل أن نبدأ في إعطاء التعليمات الخاصة بالاختبار نود التأكيد بأن كل طالب لديه أصل بطاقة الأحوال ولديه الرقم الأكاديمي الخاص به وكذلك شهادة التعريف بالالتحاق ببرنامج التعليم المطور بجامعة الملك فيصل (يمكن طباعة هذه الشهادة من موقع الجامعة)، نرجو رفع يدك الآن إذا لم يكن لديك ذلك، كما نود التنبيه إلى أن الطلاب الجالسون في هذا الجزء (يشير المشرف إلى مكان جلوس طلاب كلية التربية) جميعهم طلاب كلية التربية، والطلاب الجالسون في هذا الجزء (يشير المشرف إلى مكان جلوس طلاب كلية



الآداب) جميعهم طلاب كلية الآداب. والطلاب الجالسون في هذا الجزء (يشير المشرف إلى مكان جلوس طلاب كلية العلوم الإدارية) جميعهم طلاب كلية العلوم الإدارية، فإذا كنت جالساً في غير مجموعة كليتك نرجو أن ترفع يدك للمساعدة حيث أن اختبار كل كلية مختلف عن الآخر.



1. يرجى من كل منكم الإصغاء إلى التعليمات التالية بحرص وإتباعها بدقة؛ لأن أية مخالفة لهذه التعليمات قد تؤدي إلى إلغاء اختبارك.

2. يُمنع منعاً باتاً استعمال الهاتف الجوال، ويجب قفله تماماً في قاعة الاختبار، يجب على الجميع التأكد من ذلك الآن، وإذا رأى المراقب أي طالب بيده جوال وان كان مغلق، تعتبر مخالفة قد تؤدي إلى إلغاء اختبارك، كما نرجو أيضاً من أعضاء اللجنة إغلاق جوالهم الآن.



3. يسمح استخدام الآلات الحاسبة عند الحاجة لذلك.
4. لا يجوز لك مغادرة مكان جلوسك أو الذهاب إلى دورة المياه دون الحصول على إذن من المراقب.



مرفقات :

تاريخ :

رقم :

5. يمنع اصطحاب الكتب والمذكرات داخل القاعة، ماعدا أوراق إثبات الشخصية، ويرجى وضع أية أغراض لا تحتاجها في المكان المخصص لذلك.
6. يُمنع استخدام أقلام الحبر الجافة و السائلة في الاختبار، ويجب استخدام أقلام الرصاص من نوع HB2 والموزعة عليك من لجنة الاختبار. وإذا لم يكن لديك قلم رصاص، فأرجو أن ترفع يدك الآن لتزويدك بقلم.
7. الإجابة فقط على ورقة الإجابة الإلكترونية، ولا يتم الإجابة على كتيب الأسئلة.
8. عند توزيع المراقبون في القاعة لكشف الحضور قم بكتابة اسمك الرباعي ورقمك الجامعي ورقم سجلك المدني ورقم نموذج الاختبار الموزع عليك والتوقيع أمامهما. فإذا لم تكتب المطلوب في كشف الحضور وتوقع بعد، نرجو أن ترفع يدك للمساعدة.
9. ستوزع الآن عليكم أوراق الإجابة .



مرفقات :

تاريخ :

رقم :

10. ستوزع عليكم الآن كتيبات الأسئلة، الرجاء عدم تصفح الكتيبات حتى يطلب منكم ذلك. الرجاء التأكد من أن الكلية التي تدرس بها (التربية، الآداب، العلوم الإدارية) مطابق للكلية المدونة على كتيب الأسئلة (في الجهة العلوية اليمنى من صفحة غلاف كتيب الأسئلة)، وأن المقرر الذي تقوم بتقديمه الآن مطابق للمقرر الذي مدون على ورقة غلاف كتيب الأسئلة.
11. سيستغرق الاختبار ساعتين، وعلى الطالب /الطالبة الانتظار حتى نهاية نصف وقت الاختبار حيث لن يسمح لأحد بمغادرة القاعة بعد بدء الاختبار وحتى مضي نصف وقت الاختبار، وفي حالة رغبة الطالب في مغادرة الاختبار قبل ذلك فيعتبر منسحباً وتلغى نتيجة اختباراه.

ثانياً: تعليمات للطلاب/للتطالبات بعد استلامهم كتيبات الأسئلة

أرجو الإصغاء للتعليمات التالية بحرص :

1. يجب أن يكون مع كل منكم كتيب الأسئلة و ورقة الإجابة، لا تفتح تصفح الأسئلة الآن.
2. تأكد الآن من أن رمز نموذج الاختبار المدون على كلا وجهي ورقة الإجابة في أعلى الصفحة جهة اليسار (الصفحة رقم 1) وفي أعلى الصفحة جهة اليمين (الصفحة رقم 2)، هو نفسه المدون على كتيب الاختبار، هل تأكد كل منكم من ذلك؟
3. الآن سنقوم بعمل بعض البيانات الأساسية في ورقة الإجابة.

4. أرجو أن نتعامل مع ورقة الإجابة بحرص وألا نعرضها للثني.



مرفقات :

تاريخ :

رقم :

5. تتكون ورقة الإجابة من صفحتين في ورقة واحدة : في الصفحة رقم (1) معلومات وبيانات الطالب، وفي الصفحة رقم (2) مكان الإجابة عن الأسئلة، يجب عليك تعبئتهما بدقة. وفيما يلي شرح لتعبئة الصفحة الأولى:

6. اكتب اسمك الأول مفروقاً، كل حرف على حده في المربعات البيضاء، بحيث يأخذ كل حرف خانة واحدة فقط، وبدون فراغات بين الحروف. ويجب عليك البدء من اليمين إلى اليسار. عقب ذلك، ظلّل الدائرة المقابلة لكل حرف في الأعمدة المقابلة تظليلاً كاملاً باستخدام قلم الرصاص، ولا ينبغي أن تظلّل أكثر من حرف واحد في العمود الواحد.

الإسم الأول									
					هـ	ل	ا	د	ع



7. في خانة "رقم السجل المدني/رقم الإقامة" المكون من عشر (10 خانات)، اكتب رقم السجل المدني (للسعوديين) الموجود في بطاقتك للأحوال المدنية، أو رقم إقامتك (لغير السعوديين) وذلك من اليسار إلى اليمين، راجع الرقم وتأكد من صحة كتابتك له، ثم ظلّل الدائرة المقابلة لكل خانة من خانات الرقم في العمود الذي تحته.

رقم السجل المدني / رقم الإقامة									
٨	٩	١	٤	٥	١	٠	٠	١	٠
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣
٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤
٥	٥	٥	٥	٥	٥	٥	٥	٥	٥
٦	٦	٦	٦	٦	٦	٦	٦	٦	٦
٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧
٨	٨	٨	٨	٨	٨	٨	٨	٨	٨
٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩



8. اكتب رقمك الجامعي في الخانات المخصصة لذلك (9 خانات) وذلك من اليسار إلى اليمين، ثم ظلّل الدائرة المقابلة لكل رقم في العمود الذي تحته.

رقم الطالب الجامعي								
٤	٠	٠	٣	٧	٠	١	٢	٢
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
١	١	١	١	١	١	١	١	١
٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢	٢
٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣	٣
٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤	٤
٥	٥	٥	٥	٥	٥	٥	٥	٥
٦	٦	٦	٦	٦	٦	٦	٦	٦
٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧	٧
٨	٨	٨	٨	٨	٨	٨	٨	٨
٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩





مرفقات :

تاريخ :

رقم :

9. في خانة "الجنس" ظلل الدائرة المقابلة لـ (ذكر) أو (أنثى)

الجنس
<input checked="" type="radio"/> ذكر
<input type="radio"/> أنثى



10. أكتب رمز مركز الاختبار والمكون من أربع خانات من اليسار إلى اليمين (يذكر المشرف على القاعة رمز مركز الاختبار المعطى له) ثم ظلل الدوائر المقابلة له.

رمز مركز الاختبار
٠ ٣ ٠ ١
<input checked="" type="radio"/> ٠ <input type="radio"/> ١ <input type="radio"/> ٢ <input type="radio"/> ٣
<input type="radio"/> ٤ <input type="radio"/> ٥ <input type="radio"/> ٦ <input type="radio"/> ٧
<input type="radio"/> ٨ <input type="radio"/> ٩



11. في خانة "التخصص في الدراسة الثانوية"، ظلل الدائرة المقابلة للتخصص الذي درسته في الثانوية العامة . أما إذا كان تخصصك غير موجود في القائمة، فظلل الدائرة المقابلة لكلمة "أخرى"، ثم اكتب نوع شهادتك بعد كلمة "حدد".

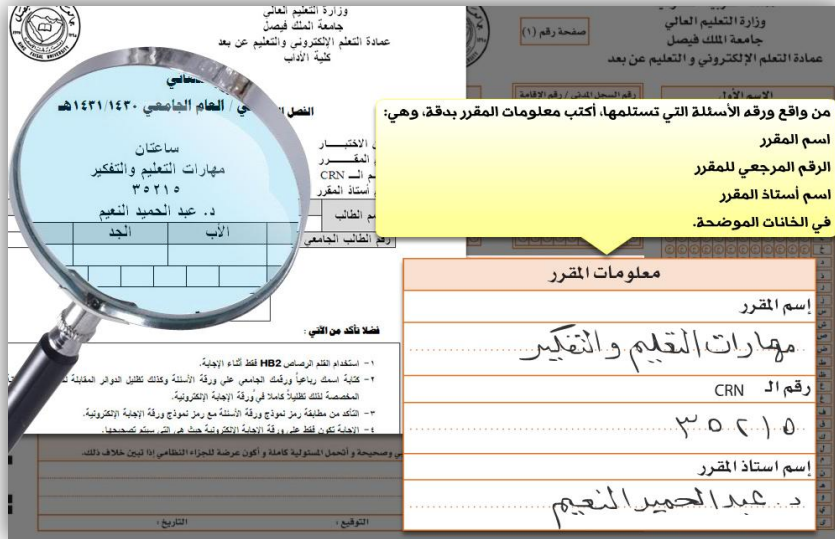
التخصص في الدراسة الثانوية
<input type="radio"/> علوم طبيعية
<input type="radio"/> علوم شرعية وعربية
<input type="radio"/> علوم إدارية
<input type="radio"/> تحفيظ القرآن الكريم
<input type="radio"/> معهد علمي
<input type="radio"/> معهد تجاري
<input type="radio"/> معهد صناعي
<input type="radio"/> أخرى : حدد

12. اكتب معلومات المقرر الذي تقوم بتقديم الاختبار فيه، ستجد جميع المعلومات المطلوبة لتعبئة هذا الحقل على غلاف كتيب الأسئلة، أكتب اسم المقرر، و اكتب رقم الـ CRN، وأكتب اسم أستاذ المقرر، كما هو موجود على ورقة غلاف كتيب الأسئلة وذلك بشكل واضح.

مرفقات :

تاريخ :

رقم :



من واقع ورقة الأسئلة التي تستلمها، اكتب معلومات المقرر بدقة، وهي:

اسم المقرر
الرقم المرجعي للمقرر
اسم أستاذ المقرر
في الخانات الموضحة.

معلومات المقرر
اسم المقرر
مهارات التعليم والتفكير
رقم الـ CRN
٣٥٢١٥
اسم أستاذ المقرر
د. عبد الحميد النعيم

مثال

13. في خانة "رقم الـ CRN"، اكتب رقم الـ CRN كما هو مكتوب على ورقة غلاف كتيب الأسئلة (5 خانات)،

أكتب هذا الرقم من اليسار إلى اليمين، ثم ظلل الدوائر المقابلة لكل خانة.

رقم الـ CRN
٣ ٥ ٢ ١ ٥
٠ ٠ ٠ ٠ ٠
١ ١ ١ ١ ١
٢ ٢ ٢ ٢ ٢
٣ ٣ ٣ ٣ ٣
٤ ٤ ٤ ٤ ٤
٥ ٥ ٥ ٥ ٥
٦ ٦ ٦ ٦ ٦
٧ ٧ ٧ ٧ ٧
٨ ٨ ٨ ٨ ٨
٩ ٩ ٩ ٩ ٩

مثال

14. قد تتصل بك جامعة الملك فيصل - عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بُعد عند الحاجة لتدقيق المعلومات أو إرسال نتيجتك بواسطة رسالة قصيرة عبر الجوال، لذا فإننا نرغب الحصول على رقم الهاتف الذي يمكننا من الاتصال بك. في حقل "رقم الاتصال الهاتفي" اكتب رقم هاتفك الثابت أو الجوال في الخانات المخصصة لذلك مبتدئاً من اليسار بمفتاح المنطقة للهاتف الثابت، أو الرقم "05" للجوال. بعد كتابة الرقم والتأكد من صحته، ظلل الدوائر المقابلة لكل خانة من خاناته.



مرفقات :

تاريخ :

رقم :

18. أكتب اسمك الرباعي بخط واضح في الخانة المخصصة لذلك في أعلى النموذج. المطلوب من الجميع كتابة الاسم رباعياً بخط واضح، مع مراعاة عدم الكتابة خارج الإطار المحدد لذلك، ثم اكتب رقمك الجامعي.

مثال

الإسم الرباعي كتابة : عبدالله نور أحمد صالح الرقم الجامعي : ٢١٠٠٧٣٠٠٤

19. سنقوم بقراءة التعليمات الموضحة على ورقة غلاف كتيب الأسئلة، والتوقيع في أسفل الصفحة في المكان المخصص لذلك.
20. تأكد من أن كتيب الأسئلة يحتوي على عدد الصفحات الموضحة على صفحة الغلاف (في الفقرة رقم 6 من التعليمات) ولا يوجد أي تكرار بأرقام الصفحات.
21. لديك (ساعتان) لحل هذا الاختبار. أكمل الإجابة عن جميع الأسئلة ولا تتوقف قبل الانتهاء منها . وإذا انتهى أحدكم قبل انتهاء الوقت، يمكنه مراجعة إجاباته، لاحظوا أن الإجابات عن أسئلة الاختبار يتم الإجابة عليها في ورقة الإجابة فقط وتظل إجابة كل سؤال في المكان المقابل له على ورقة الإجابة، الآن ابدعوا . الجميع يبدأون في الإجابة على الاختبار.
22. (بعد انتهاء نصف الوقت المخصص للاختبار). ويرغب أحد الطلبة في تسليم ورقة الإجابة يمكنه ذلك بعد تسليم كتيب الأسئلة وورقة الإجابة للمراقب.
23. بعد انتهائكم من الاختبار سوف يبدأ المراقبون بجمع كتيبات الأسئلة من الطلبة ومعها أوراق الإجابة.



مرفقات :

تاريخ :

رقم :

24. تعلن النتائج بعد أسبوعين من انتهاء الاختبارات في جميع المراكز وذلك عن طريق متابعة ذلك على حساب كل طالب الخاص على نظام البانر Banner وذلك بالدخول على موقع الجامعة على الانترنت www.kfu.edu.sa.

25. نرجو أن تتأكد من أخذ جميع حاجياتك من تحت المقعد أو من المكان المخصص لذلك في مقدمة القاعة أثناء مغادرتك لقاعة الاختبار