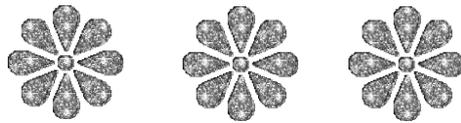




تبويب أسئلة إدارة الأعمال الصغيرة



أسئلة الاختبارات إلى الفصل الأول ١٤٣٨ هـ

د. محمد القحطاني

آخر تحديث كان بتاريخ

١١/٥/١٤٣٨ هـ - ٨/٢/٢٠١٧ م



المحاضرة الاولى

- كلمة ريادة متعددة الأبعاد وهي متعلقة:

- (a) بالفرد
- (b) الشركة
- (c) بشعب معين
- (d) بجميع ما ذكر

- الريادة في اللغة الإنجليزية تعني:

- (a) Entrepreneurship.
- (b) .Invention
- (c) .Creation
- (d) .Risk

- لكي نتمكن من إقامة المشروعات الريادية ينبغي التأكد من:

- (a) الاطمئنان من الخلفيات الموروثة والكاملة في الشخص
- (b) الاطمئنان من الخلفية الثقافية والاجتماعية للشخص فقط
- (c) الاطمئنان من الخلفية المهنية للشخص فقط
- (d) الاطمئنان من الخلفية الثقافية والاجتماعية والمهنية للشخص

- تعرف الريادة بأنها

- (a) ذلك المشروع الصغير والكبير
- (b) القوة والملكية في آن واحد (أي مالك المشروع هو من يملك ويدير)
- (c) الابداع والابتكار
- (d) جميع العبارات صحيحة

- في القرن الثامن عشر كان ينظر للريادي بأنه الشخص الذي:

- (a) يزود الآخرين برأس المال للقيام بمشروعات جديدة
- (b) يستخدم رأس المال في إقامة مشروعات جديدة
- (c) يدير المشروعات الحكومية
- (d) يبرم العقود المشروطة مع الحكومة

- في القرن عرف الريادي بأنه الشخص الذي ينظم المشروع ويديره للحصول على مكتسبات فردية مستخدم مهاراته وخبراته على أمل أن يحقق مكاسب من خلال تشغيل هذه المصادر وتعرض للمخاطر:

- (a) الحادي والعشرين
- (b) التاسع عشر
- (c) الثامن عشر
- (d) العشرين

• تعرف الريادة التنظيمية بأنها:

- (a) مجموعه الإجراءات التي تساهم في إيجاد مشروع ريادي جديد ومميز
- (b) مجموعه الممارسات التي ينتج عنها منتج او خدمة مميزة
- (c) مجموعه الافكار التي تتحول الى مشروع جديد
- (d) ليست مما سبق

• تعرف الريادة التنظيمية بأنها:

- (a) مجموعة من الاجراءات التي يقوم بها شخص أو مجموعه أشخاص من أجل تقديم مشروع مميز
- (b) بذلك التنظيم الذي يقسم العمل على اساس النشاطات المبتكرة
- (c) تحليل وتوصيف وظائف المشروع المبتكر
- (d) الدقيق في كافة الاعمال التنظيمية

• الريادة عبارة عن مزيج يتكون من:

- (a) الابداع والتميز
- (b) النمو والريح
- (c) الرؤية والتخطيط
- (d) أ + ب

• تصنف العلاقة بين أنشطة الريادة وزيادة نمو اقتصاديات الدول:

- (a) علاقة غير محددة
- (b) كلما زادت الأنشطة الريادية قل النمو الاقتصادي
- (c) لا توجد علاقة
- (d) كلما زادت الأنشطة الريادية زاد النمو الاقتصادي

• هناك من يرى بأن العلاقة بين أنشطة الريادة وبين زيادة نمو اقتصاديات الدول علاقة:

• العلاقة بين أنشطة الريادة وزيادة نمو اقتصاديات الدول، علاقة:

- (a) عكسية
- (b) طردية
- (c) تبادلية
- (d) لا علاقة بينهما على الإطلاق.

• للريادة آثار إيجابية في أحداث التغيير والتحول في اقتصاد الدولة وذلك:

- (a) لاحتتمالية إدخال ابتكار جذري
- (b) لأن الإبداع من أهم خصائص الريادة
- (c) للتنوع الكبير في الجودة والنوعية
- (d) أ + ب + ج

• أحد العناصر التالية لا يدخل ضمن المزيج الذي يتداخل في تعريف الريادة:

- (a) الإبداع
- (b) النمو

(c) الحذر
(d) التمييز

• كان يطلق على الشخص الريادي بالشخص الذي يبرم عقوداً مشروطة مع الحكومة وكان ذلك في القرن:

- (a) ٢١
(b) ١٨
(c) ١٩
(d) ١٧

• تعتبر الريادة مهمة لما تحدثه من اثار ايجابية. اختر الإجابة الصحيحة التي تمثل أهم خصائص الريادة

- (a) توظيف أكبر عدد ممكن من الشباب
(b) أحداث التغيير في هيكل السوق والعمل
(c) تهيئة الاقتصاد الوطني للمستقبل
(d) ليست مما ذكر

• الريادي دور مختلف عن دور المدير في:

- (a) طريقة إدارة المنشأة
(b) طريقة الإدارة المالية للمنشأة
(c) طريقة ملكية المنشأة
(d) طريقة إدارة الموارد البشرية في المنشأة

• يكون دور الريادي في ملكية المنظمة

- (a) دور المالك فقط
(b) دور المطور
(c) دور المدير والمالك
(d) جميع مما سبق

• يتفق الريادي والمدير في الأدوار التالية:

- (a) تقديم ابتكار إلى السوق
(b) القدرة على القيادة
(c) تحديد الفرص السوقية
(d) ليست مما ذكر

• يختلف دور الريادي عن المدير في كون المدير:

- (a) يملك المنظمة
(b) لا يملك المنظمة ويقوم بإدارتها
(c) يقوم بإيجاد منظمات جديدة
(d) ليس مما سبق

- يتم اختيار المشروعات الكبيرة على أساس متغير العرض بينما تتحدد المشروعات الصغيرة: -
 - (a) وفقاً للسوق والعملاء
 - (b) وفقاً للذكاء الإنساني
 - (c) وفقاً لرغبة الريادي
 - (d) وفقاً للوثائق الإلكترونية الرقمية

- تحدد المشروعات الريادية الصغيرة أسواقها حسب:

- (a) السوق او الزبون
- (b) متغير العرض
- (c) توجهات الحكومة
- (d) ليست مما ذكر

- تحدد المشروعات الريادية الصغيرة أسواقها حسب:

- (a) رؤيتها.
- (b) عملائها.
- (c) نظامها.
- (d) منتجاتها وخدماتها.

- تصنف نزعة المشروعات الصغيرة نحو المخاطرة بأنها أكثر ميلاً إلى:

- (a) تجنب المخاطرة
- (b) المخاطرة
- (c) تحويل المخاطرة
- (d) البعد عن المخاطرة

- عند إقامة مشروع ريادي فلا بد من مراعاة التالي:

- (a) السياسات الحكومية وخلفية الريادي الثقافية والمهنية
- (b) المستوي التعليمي للريادي
- (c) أ + ب
- (d) ليست مما ذكر

- أحد العوامل التالية لا يقع ضمن متطلبات إقامة المشروعات الريادية

- (a) خلفية الريادي الثقافية والمهنية والاجتماعية.
- (b) البرامج والسياسات الحكومية.
- (c) التسويق.
- (d) الاستعداد النفسي للريادي

- أحد متطلبات إقامة المشروعات الريادية والذي يلعب دوراً أساسياً في إيجاد المشروعات من حيث تقديم المنتج

وتحديد السعر المناسب له وتوزيعه والإعلان عنه هو:

- (a) الانتاج

- (b) التسويق
- (c) الدعم الحكومي
- (d) الريادي نفسه

● إذا كانت درجة المخاطرة عالية لدي شخص والابداع منخفض فإن ذلك الشخص يسمى

- (a) ريادي
- (b) توافقي
- (c) حالم
- (d) مغامر

● يصنف لاندر **landau** الرياديين بناء على معيارين هما:

- (a) القدرة على الابتكار وتحمل المخاطرة
- (b) الرغبة في الابتكار وتجنب المخاطرة
- (c) الرغبة في الابتكار وتحمل المخاطرة
- (d) القدرة على الابتكار وتجنب المخاطرة

المحاضرة الثانية

● لا شك ان ريادة الاعمال ذات اهمية كبيرة تعود بالنفع على :

- (a) المنظمة
- (b) المشروع الصغير ذاته
- (c) الفرد صاحب فكرة المشروع الريادي
- (d) الأفراد (صاحب المشروع) والمنظمة والمجتمع

● تعود الريادة بالنفع على:

- (a) المشروع الصغير ذاته
- (b) صاحب المشروع والمجتمع
- (c) ب & د
- (d) المنظمة

● أحد العوامل التالية لا يدخل ضمن الفوائد التي تعبر ذات قيمة مضافة للاقتصاد والتي توجد الريادة:

- (a) توحيد العناصر الاقتصادية
- (b) تعظيم عوائد المستثمرين
- (c) الاتصال الدائم بالأسواق
- (d) تعزيز الجوانب السياسية

● هناك بعض الاقتصاديين الذين يعتبرون الريادة عنصر من عناصر:

- (a) التسويق.
- (b) الإنتاج.
- (c) التمويل.
- (d) الاستثمار.

• تعود المشروعات الريادية بالنفع على كلاً من:

- (a) المستثمرين والعملاء
- (b) الأفراد والمنظمة والمجتمع
- (c) توجهات الحكومة
- (d) جميع ما ذكر

• من العوامل التي تدفع الشخص نحو العمل الريادي :

- (a) عوامل أسرية
- (b) عوامل نفسية
- (c) عوامل تتعلق بالشخص والمنظمة والمجتمع
- (d) جميع ما ذكر

• هنالك ثلاث عوامل تؤثر في تكوين الريادة وهي عوامل:

- (a) شخصية ، داخلية وخارجية.
- (b) عوامل تتعلق بالمنظمة وأخرى شخصية ومجتمعية.
- (c) شخصية ، خارجية وأخرى تتعلق بالمنظمة.
- (d) اقتصادية واجتماعية وثقافية

• أحد العوامل التالية لا يؤثر في تكوين العمل الريادي :

- (a) العوامل الخارجية.
- (b) العوامل الشخصية.
- (c) العوامل الاقتصادية.
- (d) العوامل المتعلقة بالمنظمة.

• من العوامل المؤثرة في تكوين الريادة والتي لها علاقة بالعوامل الشخصية ما يلي:

- (a) التنظيم المرن
- (b) البحث والتطوير
- (c) الاصدقاء وحب المغامرة
- (d) أ + ج

• العوامل الشخصية في الريادي: -

- (a) السمات العامة للمجتمع
- (b) المخاطرة وحب المغامرة
- (c) أ + ب
- (d) البحث والتطوير

- التطور الاجتماعي الريادي يقع ضمن العوامل التي تدفعه نحو العمل الريادي:
 - (a) المنظمة.
 - (b) الاجتماعية.
 - (c) الخارجية.
 - (d) الشخصية.

- يعتبر الهيكل التنظيمي أحد العوامل التي تؤثر في نجاح المشروع الريادي المعتمد على استراتيجيات الإبداع والمعرفة والإبتكار:

- (a) الخارجية
- (b) المنظمة
- (c) الشخصية
- (d) البيئية

- حتى تتمكن المنظمات الريادية من الوقوف على قدميها ينبغي أن تعتمد على:

- (a) الهيكل الهرمي كأسلوب مثالي لإدارتها
- (b) مفهوم السيولة التنظيمية
- (c) هيكل المصفوفة المعالج للعديد من المشكلات الإدارية
- (d) التنظيمات غير الرسمية

- أحد العوامل الخارجية المؤثرة في تكوين الريادة

- (a) السياسات والقوانين والانظمة
- (b) نوع الشخصية
- (c) العمر
- (d) التنظيم المرن

- من العوامل الخارجية التي تؤثر في تكوين الريادة:

- (a) توفر أجواء الحرية في المجتمع
- (b) فرض السياسات والقوانين والانظمة
- (c) ثقافته المجتمع الساندة
- (d) كل ما سبق

- الشركات الريادية من العناصر الهامة في الاقتصاد المعاصر لذلك ينبغي توفير:

- (a) بيئة الحرية في الاقتصاد
- (b) تهيئة التكنولوجيا اللازمة
- (c) تهيئة الأفراد والتكنولوجيا معاً
- (d) الحماية للمشاريع الصغيرة والمتوسطة والكبيرة

- تعتبر الريادة ظاهرة:

- (a) فردية
- (b) جماعية
- (c) فردية جماعية
- (d) ليست مما ذكر

• تساهم التكنولوجيا في تغيير ثقافة المشروعات الريادية وذلك في الآتي:

- (a) اتخاذ ردة فعل سريعة عند وقوع أي حدث
- (b) سرعه انتشار المنتج
- (c) الاجابة أ وب
- (d) اغتنام جميع الفرص الموجودة في السوق

• من أسباب ممارسة النشاط الريادي:

- (a) وجود الشخصية القيادية للريادي
- (b) التعثر والاحباط في العمل السابق
- (c) وجود الدعم الحكومي
- (d) جميع ما ذكر

• من أسباب ممارسة النشاط الريادي:

- (a) توفر الشخصية القيادية للشخص
- (b) توفر مهارة الاتصال لدى الشخص
- (c) الفشل والإحباط في العمل السابق
- (d) توفر إنكار الذات لدى الشخص

• من أسباب ممارسة النشاط الريادي:

- (a) وجود الشخصية القيادية للريادي
- (b) الرغبة في تحقيق الذات وتكوين ثروة
- (c) وجود الدعم الحكومي
- (d) جميع ما ذكر

• أحد الأسباب التالية لا يقع ضمن أسباب ممارسة النشاط الريادي:

- (a) تكوين الثروة.
- (b) الدعم الحكومي.
- (c) تطوير منتج أو خدمة جديدة.
- (d) الفشل والإحباط.

• أي من المهارات التالية يجب أن تتوفر في الريادي

- (a) القدرة على ضبط النفس ومحاسبتها
- (b) القدرة على إدارة التغيير والنمو
- (c) مقاومة الإحباط والفشل
- (d) الاجابة أ وب

• هناك ثلاث مهارات لا بد أن يتحلى بها الريادي إذا أراد النجاح هي :

- (a) مهارات إدارية، فنية وأخرى تتعلق بإدارة العمل من جميع جوانبه
- (b) مهارات فردية، إبداعية وابتكارية

- (c) مهارات ذهنية، تفاعلية وإدراكية
- (d) ليست مما ذكر

● المهارات الفنية التالية في الريادة **عدا** واحدة هي:

- (a) مهارة إدارة التفاوض بما فيه مصلحة المشروع
- (b) مهارة التحكم بالبيئة المحيطة
- (c) مهارة التواصل الشفوي الفعال
- (d) مهارة التواصل الكتابي الفعال

● من ضمن المهارات الفنية التي لا بد أن يتحلى بها الريادي ما يلي:

- (a) التخطيط التنظيم والتوجيه
- (b) التسويق والتفاوض
- (c) أ + ب
- (d) مهارات الكتابة والاتصال الشفوي

● أحد العوامل التالية لا يعتبر من ضمن عناصر الريادة:

- (a) المنظمة
- (b) الفرصة
- (c) التنمية
- (d) الريادي

المحاضرة الثالثة

● تصنف العملية الريادية على أنها عملية إدراكية:

- (a) تبدأ من المشاهدة أو التساؤل
- (b) تبدأ من التحليل والتفحص
- (c) تبدأ من التفكير في آليات تطبيق الفكرة
- (d) تبدأ من الإدارة الوسطى

● من أهم مرتكزات العمل الريادي

- (a) اكتشاف الفرص واستغلالها
- (b) بساطة العمل الريادي
- (c) الاجابة أ وب
- (d) ليست مما ذكر

• يبدأ العمل الريادي باكتشاف وتحليل :

- (a) المشروع
- (b) الظروف
- (c) الامكانيات
- (d) الفرصة

• أحد المرتكزات التالية لا يدخل ضمن مرتكزات العمل الريادي في المنظمات:

- (a) الانتماء.
- (b) الحس الاقتصادي والاجتماعي.
- (c) التمويل الكبير.
- (d) الارتباط بالمنظمة.

• بحسب بورتر تحدد جاذبية الصناعة من خلال:

- (a) خمس قوى
- (b) أربع قوى رئيسية
- (c) ثلاث قوى
- (d) قوتين فقط لأغير

• من الأسباب التي تضمن بقاء المنظمة وديمومتها:

- (a) تحقيق الربح
- (b) القيم والاهداف طويلة الأجل
- (c) سرعه استغلال الفرص وتحمل المخاطرة
- (d) أ + ب

• أحد الأسباب التالية لا يدخل ضمن الأسباب التي تضمن بقاء المنظمة وديمومتها :

- (a) البيئة الخارجية
- (b) الربح
- (c) القيم
- (d) الأهداف طويلة الأجل

• ان من استراتيجيات الريادة

- (a) ألا يكون الربح السبب الوحيد لبقاء المنظمة
- (b) البقاء على مسافات متساوية مع المنافسين
- (c) العقلانية والبعد عن المخاطرة
- (d) اكتشاف الجديد

• أي من الاستراتيجيات التالية يعد صحيحا في الاعمال الريادية:

- (a) تحقيق الربح فقط
- (b) وجود القيم والاهداف طويلة الاجل التي تضمن بقاء المنظمة
- (c) سرعة استغلال الفرص وتحمل المخاطر
- (d) ب + ج

• يسعى الريادي من خلال مشروعه أن

- (a) يقود السوق
- (b) يتحالف مع كبرى الشركات
- (c) يبدأ بسيطاً ثم ينطلق
- (d) يظل مشارك في السوق لا صانعاً له

• من سمات المنظمات الريادية التي تنشأ الإبداع الفعال والذي يجب أن يتصف بالمرونة والتكامل في الأنشطة والتوجه الكلي للمنظمة يسمى بـ :

- (a) البيئة التنظيمية
- (b) استراتيجية التمكّن
- (c) استراتيجية المفاجأة
- (d) الهيكل التنظيمي

• يتصف في المنظمات الريادية بالبساطة ومحدودية عدد العاملين الإداريين:

- (a) التخطيط
- (b) العمل الإداري
- (c) الهيكل التنظيمي
- (d) سير العمل

• الهيكل التنظيمي يتصف :

- (a) بالمرونة والتكامل بين الأنشطة والتوجه الكلي للمنظمة
- (b) تتصف بالانفتاح وإيجاد نظام حوافز فعال
- (c) بعدم المرونة
- (d) الارتباط بالمنظمة

• أي الاستراتيجيات التالية أكثر مخاطرة بالنسبة للريادي :

- (a) استراتيجية التمكّن
- (b) استراتيجية المغامرة
- (c) استراتيجية المفاجأة
- (d) استراتيجية المبادرة

• فهم ما يريده العملاء قبل المنافسين هي:

- (a) أكثر استراتيجيات الريادة مخاطرة
- (b) أقل استراتيجيات الريادة مخاطرة
- (c) استراتيجيات المفاجأة وأخذ الآخرين على غرة
- (d) محاولة للسيطرة على السوق وقيادته

• يستخدم الريادي استراتيجية التمكّن:

- (a) للتطبيق داخل المنظمة فقط
- (b) للتطبيق خارج المنظمة فقط

(c) لاحتواء المنافسين والتغلب عليهم
(d) للهروب من المنافسين في المناطق الصغيرة

● استراتيجية التمكّن.

- (a) أكثر استراتيجيات الريادة مخاطرة
(b) أقل استراتيجيات الريادة مخاطرة
(c) يراقب السوق ويخطط ليصل إلى الاحتكار في منطقة صغيرة
(d) محاولة للسيطرة على السوق وقيادته

● هناك العديد من الاستراتيجيات التي يتبعها الريادي منها استراتيجية وفيها يراقب الريادي السوق ويخطط ليصل إلى الاحتكار في منطقة صغيرة فيتجنب بذلك المنافسة :

- (a) المغامرة
(b) المبادرة
(c) التمكّن
(d) السيطرة

● للمشروع الريادي أهداف استراتيجية منها:

- (a) إعادة هيكلة تركيبة الموارد البشرية
(b) الفحص والتدقيق في توزيع الموارد
(c) اختيار الهيكل التنظيمي الداعم للريادة
(d) البناء المتجدد للسوق من خلال الدعاية والإعلان

● من الأهداف الاستراتيجية للمشروع الريادي - أهداف النمو ويقصد:

- (a) إعادة هيكلة تركيبة الموارد البشرية
(b) الفحص والتدقيق في توزيع الموارد
(c) اختيار الهيكل التنظيمي الداعم للريادة
(d) زيادة حجم المبيعات سنه بعد سنه

● يستهدف المشروع الريادي الاستحواذ على نسبة معينة من السوق كواحد من الأهداف الاستراتيجية للمشروع الريادي وهذا يسمى بـ:

- (a) الحصة السوقية.
(b) السيطرة السوقية.
(c) المكانة السوقية.
(d) تطوير السوق.

● ان من ضمن مصادر الفرص الريادية :

- (a) المصادر التكنولوجية
(b) مصدر المعرفة الجديدة والعوامل الديمغرافية
(c) الاجابة أ وب
(d) ليست مما ذكر

- يقصد بالمصادر الفرق بين الواقع وما يفترض أن يكون عليه:
- من مصادر الفرص الريادية ما يعرف بمصدر والذي يفرق بين الواقع وما يفترض أن يكون :

(a) الديموغرافية
(b) التعارضية
(c) الفجائية
(d) المعرفية

- لبناء ثقافة الريادة بالمنظمة علينا:

(a) اعتماد هياكل تنظيمية هرمية تستوعب المنظمة كاملة
(b) اعتماد هياكل تنظيمية مرنة
(c) اعتماد هياكل تنظيمية غير مرنة
(d) اعتماد هياكل تنظيمية كبيرة ومتعددة المستويات

- عندما يبدأ الريادي في مشروعه لابد له من مراعاة التالي:

(a) الموقع، المبنى والقوة البشرية
(b) عمليات التصنيع، المواد الخام والمعدات المساندة
(c) أ + ب
(d) هناك نقص فيما ذكر

- من العوامل الهامة التي يجب مراعاتها عند البدء في إنشاء مشروع الريادي ما يلي:

(a) الموقع، عمليات التصنيع والموارد البشرية
(b) دراسة الجدوى والمخططات الهندسية
(c) أ + ب
(d) هناك نقص فيما ذكر

- عند إنشاء مشروع ريادي فلست بحاجة إلى:

(a) قوى بشرية
(b) تكنولوجيا متقدمة جداً
(c) مواد خام
(d) موقع للمشروع

- من الفروق الجوهرية بين المشروع الصغير والمشروع الريادي واحدة من الآتي:

(a) البيئة الإبداعية
(b) بيئة الانضباط
(c) التفاعل مع البيئة الخارجية
(d) التفاعل مع البيئة الداخلية للمنظمة

- يمكن الفرق بين المشروع الريادي والمشروع الصغير في الآتي

(a) مستوى الإبداع والقدرة على النمو
(b) وجود استراتيجية طويلة المدى

- (c) النمو داخل المشروع
- (d) جميع ما ذكر

• ينفرد المشروع الريادي عن المشروع الصغير بـ:

- (a) الإبداع.
- (b) تحقيق الأرباح.
- (c) خدمة المجتمع.
- (d) نمو المشروع وتطوره

• عادةً ما يمتاز المشروع الريادي بالأهداف :

- (a) طويلة الأجل
- (b) قصيرة الأجل
- (c) متوسطة الأجل
- (d) التشغيلية

• الفرق بين المشروع الريادي وبين المشروع الصغير

- (a) الإبداع والابتكار والأهداف طويلة الأجل
- (b) بيئة الانضباط
- (c) التفاعل مع البيئة الخارجية
- (d) التفاعل مع البيئة الداخلية للمنظمة

• يكمن الفرق بين المشروع الريادي والمشروع الصغير في الحالات التالية، هو أن المشروع الصغير يقوم على:

- (a) الإبداع.
- (b) الأهداف طويلة الأجل.
- (c) الأهداف قصيرة الأجل.
- (d) النمو المستمر.

• من أهم الفروق بين المشروع الريادي والمشروع الصغير، هو أن المشروع الريادي يتميز بـ:

- (a) الأبداع
- (b) الأهداف القصيرة
- (c) عدم قابلية النمو
- (d) التقليد

• من سمات المنظمة الريادية:

- (a) البقاء على مسافات متساوية مع المنافسين
- (b) الانفتاح على البيئة الخارجية للمنظمة
- (c) العقلانية والبعد عن المخاطرة
- (d) تجاهل عامل المعرفة في المنظمة

المحاضرة الرابعة

- أهم العوامل المؤثرة في اختيار الشكل القانوني للمشروع الجديد هو:

(a) المشاريع المتماثلة
(b) حجم العمل وطبيعته
(c) المشاريع المتكاملة
(d) المشاريع المتكاملة والمتماثلة

- أحد العوامل التالية لا يؤثر في الشكل القانوني للمشروع الجديد:

(a) الموارد المالية
(b) الهيكل التنظيمي
(c) فكرة المشروع
(d) حجم العمل وطبيعته

- الشكل القانوني للمشروع عند التأسيس:

(a) يعتبر اختياراً نهائياً
(b) يعتبر اختياراً مؤقتاً
(c) يعتبر اختياراً يمكن تغييره فيما بعد
(d) يعتبر اختياراً لا يمكن تغييره فيما بعد

- الهيكل التنظيمي للمشروع الجديد يؤثر في اختيار:

(a) نوع المشروع.
(b) حجم المشروع.
(c) مستقبل المشروع.
(d) الشكل القانوني للمشروع

- من أهم الأشكال القانونية للمشروعات الصغيرة:

(a) المشروع الفردي
(b) شركة التضامن
(c) شركة ذات المسؤولية المحدودة
(d) كل ما سبق

- يعتبر من أحد الأشكال القانونية التالية من أقدم أشكال منظمات الأعمال وأكثرها شيوعاً:

(a) شركة التضامن
(b) الشركة ذات المسؤولية المحدودة
(c) المشروع الفردي
(d) الشركة المساهمة

- أحد أشكال منظمات الأعمال التالية يعتبر من أقدم الأشكال بل وأكثرها شيوعاً :
- من أكثر الأشكال القانونية للمشروعات الصغيرة سهولة في الإنشاء والتأسيس ما يعرف ب:
 - (a) شركة المحاصة
 - (b) شركة ذات المسؤولية المحدودة
 - (c) شركة التوصية بالأسهم
 - (d) المشروع الفردي
- يتوجب على مالك المشروع الصغير أن يقوم ببعض إجراءات تسجيل المشروع لدى الجهات الرسمية في الدولة وذلك عند:
 - (a) التفكير بإنشاء مشروعه
 - (b) إيجاد الوقت المناسب لذلك
 - (c) قيامه بدراسة السوق
 - (d) اتخاذ القرار بتأسيس مشروعه
- القانون لا يفرق في شركة التضامن:
 - (a) بين شخصية العمل (الاعتبارية وشخصية المالكين)
 - (b) يعتمد على شخصية العمل (الاعتبارية فقط)
 - (c) يعتمد على شخصية المالكين فقط
 - (d) لا شيء مما سبق
- الشراكة الطوعية التي تقوم بين شخصين أو أكثر تسمى ب:
 - (a) شركة التضامن فقط
 - (b) شركة التوصية البسيطة
 - (c) شركة التضامن وشركة المحاصة
 - (d) ليست مما ذكر
- شركة هي شركة طوعية بين شخصين أو أكثر للقيام بمشروع يدر عائداً مالياً عليهم ويحقق أرباحاً لهم:
 - (a) التضامن
 - (b) ذات المسؤولية المحدودة
 - (c) التوصية البسيطة
 - (d) التوصية بالأسهم
- الشركة التي لا يفرق القانون بين شخصية العمل وشخصية المالكين هي :
 - (a) المشروع الفردي
 - (b) شركة التضامن
 - (c) شركة المساهمة الخاصة
 - (d) الشركة ذات المسؤولية المحدودة

● الشركاء مسئولون مسئولية شخصية كاملة غير محدودة تجاه التزامات الشركة في شركة:

- (a) التضامن
- (b) شركة ذات المسئولية المحدودة
- (c) التوصية البسيطة
- (d) التوصية بالأسهم

● أي نوع من الشركات التالية يسهل تأسيسها وتنتهي بوفاة أحد الشركاء:

- (a) شركة التضامن
- (b) شركة المحاصة
- (c) شركة التوصية البسيطة
- (d) شركة ذات المسئولية المحدودة

● من مزايا شركة التضامن :

- (a) حياتها محدودة
- (b) مسئولية الشركاء غير محدودة
- (c) سهولة التأسيس
- (d) حياتها محدودة ومسئولية الشركاء غير محدودة

● أي من العبارات التالية يعتبر من مزايا شركة التضامن

- (a) تقسيم العمل والإدارة
- (b) إمكانية زيادة رأس المال
- (c) أ+ب
- (d) مسئولية غير محدودة والشريك مسئول عن تصرفات الشركاء

● من الميزات التي يوفرها العمل الريادي عن طريق شركة التضامن :

- (a) المسئولية الغير محدودة
- (b) محدودية العمر
- (c) يكون الشريك مسؤول عن تصرفات الشركاء
- (d) تقسيم العمل والإدارة

● عندما يكون الشريك مسؤول عن تصرفات باقي الشركاء فإن ذلك يعد أحد مساوئ :

- (a) المؤسسة الفردية
- (b) شركة التضامن
- (c) شركة المحاصة
- (d) شركة التوصية البسيطة

● للشريك الموصي في شركة التوصية البسيطة:

- (a) الحق في الإدارة وممارسة الأعمال داخل الشركة
- (b) عدم الحق في الإدارة وممارسة الأعمال داخل الشركة
- (c) الحق في ممارسة أعمال الشركة فقط
- (d) الحق في ممارسة الإدارة فقط

● لا يجوز أن يشتمل عنوان شركة التوصية البسيطة إلا على أسماء:

- (a) الشركاء الموصون
- (b) الشركاء المتضامنون
- (c) الشركاء المساهمون
- (d) جميع ما ذكر

● يشتمل عنوان شركة التوصية البسيطة على أسماء

- (a) الشركاء الموصون
- (b) الشركاء الموصون والمتضامنون
- (c) الشركاء المتضامنون
- (d) الشركاء المتضامنون وبعض الشركاء الموصون

● في شركة التوصية البسيطة يستطيع الشركاء الموصون المشاركة في رأس المال ويحق لهم

- (a) إدارة وممارسة أعمال الشركة
- (b) المسؤولية التامة عن ديون الشركة
- (c) الالتزام بمقدار حصة كل منهم
- (d) ليست مما ذكر

● الشركاء نوعين في شركة التوصية البسيطة

- (a) شركاء موصون ومتحالفون
- (b) شركاء اعتباريون ومتضامنون
- (c) شركاء متضامنون وموصون
- (d) ليست مما ذكر

● لا تتمتع شركة المحاصة ب

- (a) الشخصية الاعتبارية فقط
- (b) بإجراءات التسجيل والترخيص فقط
- (c) الشخصية الاعتبارية وكما لا تخضع لأحكام التسجيل والترخيص
- (d) الاجابة أ و ب

● أي العبارات التالية لا تنطبق على شركة المحاصة

- (a) لا تتمتع شركة المحاصة بالشخصية الاعتبارية
- (b) تخضع لأحكام وإجراءات التسجيل والترخيص
- (c) شركة تجارية تنعقد بين شخصين وأكثر
- (d) تتحدد حقوق الشركاء من خلال العقود الموقعة بينهم

● لا تخضع شركة لأحكام وإجراءات التسجيل والترخيص :

- (a) التوصية بالأسهم
- (b) التوصية البسيطة
- (c) التضامن
- (d) المحاصة

- أي من العبارات التالية تنطبق على شركة المحاصة:
 - (a) لا تتمتع الشركة بالشخصية الاعتبارية ولا تخضع لأحكام واجراءات التسجيل والترخيص
 - (b) يكون الشريك مسؤولاً مسؤولية كاملة عن ديون الشركة
 - (c) يجوز للشريك أن يتنازل عن حصته لأقاربه حتى الدرجة الثانية أو الوقف
 - (d) لا يجوز أن يتنازل عن حصته لأحد أقاربه أو الوقف

• من مواصفات الشركة ذات المسؤولية المحدودة

- (a) أنها تتألف من شخصين أو أكثر
- (b) يكون الشريك مسؤولاً في حدوده فقط
- (c) يحق للشريك أن يتنازل عن حصته لأقاربه حتى الدرجة الثالثة
- (d) جميع ما سبق

• أي العبارات التالية تنطبق على الشركة ذات المسؤولية المحدودة

- (a) في حالة وفاة الشريك لا تؤول الملكية لورثته
- (b) يكون الشريك مسؤولاً مسؤولية كاملة عن ديون الشركة
- (c) يجوز للشريك أن يتنازل عن حصته لأقاربه حتى الدرجة الثالثة أو الوقف
- (d) لا يجوز أن يتنازل عن حصته لأحد أقاربه أو الوقف

• تكون الشركة مسنولة عن الديون ولا يكون الشريك مسنولا الا في حدود حصته في رأس المال:

- (a) المشروع الفردي
- (b) شركة التضامن
- (c) شركة ذات المسؤولية المحدودة
- (d) شركة الأسهم

• يجوز للشركة في الشركة المساهمة الخاصة:

- (a) أن تصدر أسهم من عدة فئات تختلف قيمتها الاسمية فقط
- (b) أن تصدر أسهم من عدة فئات تختلف في قوتها التصويتية فقط
- (c) أن لا تصدر اسهم من عدة فئات تختلف قيمتها الاسمية
- (d) أن تصدر أسهم من عدة فئات تختلف قيمتها الاسمية وقوتها التصويتية

• أي من العوامل التالية لا تعتبر من ايجابيات المشروعات الصغيرة :

- (a) اكتمال دراسات الجدوى
- (b) سهولة التأسيس
- (c) وضوح الإجراءات الرسمية
- (d) المالك هو متخذ القرار

• من إيجابيات المشروعات الصغيرة :

- (a) سهولة التأسيس
- (b) وضوح الإجراءات الرسمية

- (c) المالك هو متخذ القرار
- (d) جميع ما ذكر

- من سلبيات المشاريع الصغيرة
 - (a) مالك المشروع يعمل بمفرده
 - (b) المالك هو صاحب القرار الأول والأخير
 - (c) صعوبة حصول المالك على تمويل كافي والتزامه الكامل مالياً وقانونياً تجاه الخسائر
 - (d) عدم تبني أفكار الآخرين

- من سلبيات المشروعات الصغيرة:
 - (a) مشكلة الحصول على التمويل اللازم لبدء المشروع
 - (b) صاحب المشروع هو متخذ القرارات في إدارة الشركة وتحديد توجيهاتها
 - (c) المسؤولية غير المحدودة لبعض الأشكال القانونية تجاه الخسائر والالتزامات المالية
 - (d) أ + ج

- أي نوع من الشركات التالية يجوز لمساهميها أن يقدموا مقابل أسهمهم في الشركة أصول عينية يتم تقييمها بالنقد:
 - (a) شركة التضامن
 - (b) شركة التوصية بالأسهم
 - (c) شركة المساهمة الخاصة
 - (d) شركة المحاصة

المحاضرة الخامسة

- تساعد دراسة الجدوى صاحب المشروع الصغير في اتخاذ قرار يتعلق:
 - (a) بإنشاء المشروع من عدمه
 - (b) بزيادة المبيعات للمنتج
 - (c) بزيادة الحصة السوقية للمنتج
 - (d) بمواجهة المنافسين

- من أهم توصيات دراسة الجدوى :
 - (a) قبول المشروع
 - (b) دراسة الجدوى المالية
 - (c) دراسة الجدوى الإنتاجية
 - (d) دراسة الجدوى التسويقية

- التوقيت الزمني الصحيح لعمل دراسة جدوى المشروع هو:
 - (a) قبل أي خطوة من خطوات المشروع
 - (b) مع أول خطوة من خطوات المشروع

- (c) عند حاجة الشركة لإعادة توازنها
(d) مع مرحلة الإنتاج والإطمئنان لنتائج المشروع

● إعداد دراسة الجدوى للمشروع الصغير تهدف إلى وضع صاحب المشروع:

- (a) أمام حقائق الإجراءات القانونية
(b) أمام حقائق توضح مدى إمكانية تنفيذ فكرته
(c) أمام حقائق الشروط الواجب عليه الوفاء بها
(d) أمام حقائق توضح مدى جديته في العمل

● تتضمن دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروعات الصغيرة

- (a) التكلفة المحتملة
(b) المردود المتوقع
(c) الاجابة أ و ب
(d) ليست مما سبق

● اولى مكونات دراسة الجدوى الاقتصادية:

- (a) الدراسة المبدئية
(b) دراسة الجدوى
(c) دراسة الجدوى الاجتماعية
(d) دراسة الجدوى المالية

● أول مكونات دراسة الجدوى الاقتصادية :

- (a) دراسة الجدوى التسويقية
(b) دراسة الجدوى الفنية
(c) دراسة الجدوى المالية
(d) دراسة الجدوى البيئية

● في دراسة الجدوى الاقتصادية يجب :

- (a) البدء بدراسة الجدوى المالية
(b) البدء بدراسة الجدوى التسويقية
(c) البدء بالدراسة المبدئية
(d) ليس من الضروري البدء بالدراسة المبدئية

● في دراسة الجدوى الاقتصادية يجب :

- (a) البدء بالدراسة المبدئية
(b) البدء بدراسة الجدوى التسويقية ، الفنية ، المالية
(c) ب + د
(d) دراسة الجدوى البيئية ، الاجتماعية و الاقتصادية

- من مكونات دراسة الجدوى – الدراسة الميدانية وفيها يتم:
 - (a) وضع خطة تسويقية تفصيلية لمنتجات المشروع
 - (b) وضع خطة فنية تفصيلية لمنتجات المشروع
 - (c) وضع خطة تسويقية وفنية وبشرية تفصيلية لمنتجات المشروع
 - (d) وضع تصور مبدئي للمشروع لاتخاذ قرار السير في المشروع من عدمه

- في الدراسة الميدانية للمشروع يتم التوصل :
 - (a) قرار يتعلق بالجوانب التسويقية
 - (b) قرار يوضح مصادر تمويل المشروع
 - (c) قرار مبدئي باستكمال دراسة الجدوى أو التوقف
 - (d) قرار يتعلق باختيار الموقع المناسب

- تنفيذ دراسة الجدوى التسويقية في معرفة
 - (a) السعر المتوقع للمنتجات والمواصفات المفضلة
 - (b) السوق العلمية
 - (c) المتطلبات الحكومية
 - (d) جميع ما سبق

- في دراسة الجدوى التسويقية تتم دراسة
 - (a) تسويق منتجات المشروع
 - (b) عمليات انتاج منتجات المشروع
 - (c) صفات الفنية للمشروع
 - (d) حساسية المشروع للتغيرات البيئية المحيطة و المحتملة

- تنفيذ دراسة الجدوى التسويقية في:
 - (a) اتخاذ قرار استكمال دراسة الجدوى من عدمه
 - (b) اتخاذ قرار بالقيام بالدراسة الميدانية
 - (c) اتخاذ قرار بإقامة علاقات طيبة مع العملاء
 - (d) ليس مما سبق

- تنفيذ دراسة الجدوى التسويقية في:
 - (a) التنبؤ بحجم المبيعات
 - (b) التنبؤ بالطلب
 - (c) وضع تصور لمواصفات المنتج
 - (d) التنبؤ بالطلب وحجم المبيعات ووضع تصور لمواصفات المنتج

- الدراسة التي تتبناً بحجم انتاج المشروع وبحجم الطلب والمبيعات وتضع السعر المتوقع لمنتجات المشروع تسمى:
- عند دراسة الطلب على السلعة المراد تسويقها والتنبؤ بالمبيعات فإن ذلك يقع ضمن مهام:

- دراسة الجدوى المالية .
- دراسة الجدوى التسويقية .
- دراسة الجدوى الفنية .
- دراسة الجدوى الاقتصادية .

- تحديد كميات عوامل الإنتاج المطلوبة في دراسة الجدوى الاقتصادية تقع ضمن:

- دراسة الجدوى الفنية
- دراسة الجدوى المبدئية
- دراسة الجدوى البيئية
- دراسة الجدوى التسويقية

- يتم تحديد التخطيط الداخلي للمشروع في:

- دراسة الجدوى الاقتصادية
- دراسة الجدوى المالية
- دراسة الجدوى الفنية
- دراسة الجدوى البيئية

- تشمل دراسة الجدوى الفنية للمشروع العنصر التالي:

- مصادر التمويل المقترحة
- توصيف السوق
- تحديد موقع المشروع
- المسئولية الاجتماعية للمشروع

- من عناصر الدراسة الفنية :

- التقييم المالي للمشروع
- المنافسيت
- الترتيب الداخلي للمشروع
- حجم الطلب

- أن التكاليف التي تشمل التكاليف قصيرة الأجل يطلق عليها عن دراسة الجدوى المالية:

- تكاليف ثابتة
- تكاليف جارية
- تكاليف تشغيلية
- تكاليف استثماريه

- تكاليف التشغيل لدورة واحدة تسمى:

- تكاليف ثابتة
- تكاليف جارية
- تكاليف ثابتة وجارية
- ليس مما سبق

- في دراسة الجدوى المالية تسمى التكاليف التي تعنى بمستلزمات التشغيل لدورة واحدة وتكاليف الأجور والمركبات والوقود والطاقة بـ :

- (a) التكاليف الثابتة
- (b) التكاليف الاستثمارية
- (c) التكاليف الجارية
- (d) التكاليف الكلية

- من مصادر التمويل الاستثماري ما يلي

- (a) القروض من البنك ورأس مال المملوك لصاحب المشروع
- (b) القروض طويلة الأجل
- (c) القروض المالية من الأصدقاء
- (d) الاجابة أ و ب

- مصادر تمويل المشروعات الصغيرة :

- (a) مدخرات مالك المشروع
- (b) الاقتراض
- (c) مدخرات مالك المشروع والاقتراض من المؤسسات المالية والبنوك والاشخاص
- (d) البنوك التجارية

- من مقاييس الجدوى المالية في دراسة الجدوى المالية

- (a) الموازنات التقديرية
- (b) معدل العائد الداخلي
- (c) صافي القيمة الحالية
- (d) الاجابة ب و ج

- تقاس الجدوى المالية من خلال :

- (a) النسب التقديرية للموازنات .
- (b) الأرباح والخسائر .
- (c) التدفقات النقدية .
- (d) صافي القيمة الحالية ومعدل العائد الداخلي .

- من مقاييس الجدوى المالية في دراسة الجدوى الاقتصادية :

- (a) صافي القيمة الحالية ومعدل العائد الداخلي
- (b) الموازنات العامة للمشروع
- (c) الموازنات التقديرية
- (d) الأرباح والخسائر

- يتم تحديد ربح المشروع في:
 - (a) دراسة الجدوى الاقتصادية
 - (b) دراسة الجدوى المالية
 - (c) دراسة الجدوى الفنية
 - (d) دراسة الجدوى التسويقية
- تعتبر دراسة الجدوى الاجتماعية:
 - (a) ركن من دراسة الجدوى الاقتصادية
 - (b) من الممكن عملها في دراسة الجدوى الاقتصادية
 - (c) من الممكن تجاهلها في دراسة الجدوى الاقتصادية
 - (d) تؤخذ في الاعتبار فقط
- بدون دراسة الجدوى البيئية في دراسة الجدوى الاقتصادية:
 - (a) يتعرض المشروع لمشكلات في نسب الأرباح المحققة
 - (b) يتعرض المشروع إلى مشاكل في تكيفه مع المجتمع الذي يعمل فيه
 - (c) يتعرض المشروع لمشكلات في ضبط إجراءاته الداخلية
 - (d) يتعرض المشروع لمشكلات في الأجل القصير فقط
- أحد المكونات التالية لا يقع ضمن مكونات دراسة الجدوى الاقتصادية:
 - (a) دراسة الجدوى الفنية.
 - (b) دراسة الجدوى المالية.
 - (c) دراسة الجدوى التكنولوجية.
 - (d) دراسة الجدوى الاقتصادية.
- تشمل التكاليف جملة التكاليف قصيرة الأجل وتكاليف الأجور والمرتبات والوقود والطاقة :
 - (a) الجارية
 - (b) الكلية
 - (c) المتغيرة
 - (d) الثابتة

المحاضرة السادسة

- تعد الميزانيات النقدية أحد الأدوات التي يستخدمها المدير لتخطيط احتياجاته المالية حيث يتم من خلالها
 - (a) تقدير النفقات خلال سنة قادمة لإنتاج المنتج
 - (b) معرفة العوائد المتوقعة بعد بعيد المنتج
 - (c) التنبؤ لحاجة مالك المشروع للتمويل
 - (d) جميع ما سبق

- الميزانيات النقدية يتم من خلالها
 - (a) تقدير النفقات خلال سنة قادمة لإنتاج المنتج
 - (b) تحقيق نجاحات سريعة وأرباح طائلة
 - (c) التنبؤ بحاجات المشروع التمويلية في فترات مختلفة
 - (d) الاجابة أ و ج

- لا تستطيع المشروعات أن تقدر وبدقة احتياجاتها المالية في ظل:
 - (a) عدم التيقن .
 - (b) المخاطر السياسية
 - (c) كبر حجم المشروع
 - (d) كبر حجم الأسواق

- أحد الأدوات التي يستخدمها المديرين لتخطيط احتياجاتهم المالية وتأمين رأس المال المطلوب ما يلي :
 - (a) القروض قصيرة الاجل
 - (b) القروض طويلة الاجل
 - (c) الميزانيات النقدية
 - (d) جميع ما ذكر

- يتم تمويل المشروعات الصغيرة من خلال
 - (a) المدخرات النقدية لمالك المشروع
 - (b) القروض البنكية
 - (c) الاقتراض من الأشخاص
 - (d) جميع ما ذكر

- الاتي يعد من صور تمويل المشاريع الصغيرة عدا:
 - (a) التمويل بالتنازل عن جزء من المشروع
 - (b) الممولون الرأسماليون
 - (c) البنك المركزي
 - (d) تمويل بالقروض

- يقترض مالك المشروع الصغير في بداية المشروع ، لذلك ينبغي أن يراعي:
 - (a) إمكانية وقدرة المشروع
 - (b) رأس المال المتاح للاستثمار
 - (c) الحيلة والحذر
 - (d) جميع ما سبق

- في بداية إنشاء المشروع الصغير، غالباً ما يلجأ مالك المشروع إلى :
 - (a) أمواله الشخصية
 - (b) الأصحاب والأصدقاء
 - (c) الاقتراض
 - (d) ليست مما ذكر

- هناك جوانب مهمة يجب أخذها بعين الاعتبار عند اللجوء للاقتراض ومنها
 - (a) رأس المال المتاح للاستثمار
 - (b) المنافسين
 - (c) الترتيب الداخلي للمشروع
 - (d) العاملين

- عندما يعتمد مالك المشروع الصغير في بداياته على الاقتراض فعليه مراعاة :
 - (a) عدم الاقتراض من البنوك التجارية
 - (b) السداد المبكر للقروض
 - (c) رأس المال المتاح وقدرة المشروع المادية والمعنوية والظروف المحيطة
 - (d) عدم استخدام المال المقترض إطلاقاً

- عند إقامة المشروع الصغير فإن مالك قد يطلب منه تقديم خطة عمل لمشروعة إلى جميع الجهات الآتية ماعدا:
 - (a) العاملين عند توظيفهم في المشروع
 - (b) المصارف عند طلب القروض
 - (c) حاضنات الأعمال عند طلب دعمها
 - (d) الجهات الحكومية عند طلب الموافقات

- من أشكال الديون ما يعرف بسندات الدين والتي تأخذ شكل :
 - (a) الأسهم
 - (b) أسهم وسندات
 - (c) الكمبيالات والقروض
 - (d) جميع ما سبق

- أن الديون التي تأخذ شكل الكمبيالات والقروض يطلق عليها:
 - (a) الأسهم
 - (b) الديون التجارية
 - (c) سندات الدين
 - (d) ليست مما ذكر

- أحد الأشكال التالية لا يقع ضمن أشكال الديون التي تعتمد عليها المشاريع الصغيرة :
 - (a) سندات الدين
 - (b) الديون التجارية

- (c) التأجير التمويلي
- (d) الكمبيالات

• الديون التجارية أحد أشكال الدين في المشروعات الصغيرة وهو يعني

- (a) كمبيالات مقبولة الدفع
- (b) شيكات مقبولة الدفع
- (c) شراء مخزون أو معدات على حساب مفتوح
- (d) إصدار سندات ذات قيمة

• شراء مخزون أو معدات أو توريد على حساب مفتوح وفق شروط معينة والتسديد على دفعات عند بيع المنتجات يسمى:

- (a) التأجير التمويلي
- (b) الديون التجارية
- (c) سندات الدين
- (d) الايجار المنتهي بالتمليك

• شراء مخزون أو معدات أو توريد على حساب مفتوح هو شكل من أشكال :

- (a) الديون بسندات تجارية
- (b) الديون التجارية
- (c) الديون بالتأجير
- (d) الديون ذات العلاقة الشخصية

• من أهم الكشوفات المالية التي تساعد على بيان مركز المشروع المالي:

- (a) التدفق النقدي
- (b) الميزانية السنوية
- (c) أ + ب
- (d) جميع ما ذكر مضافا الية كشف يوضح إيرادات ومصروفات المشروع

• تعكس الحالة المالية للمشروع في لحظة معينة:

- (a) كشف الدخل
- (b) الموازنة السنوية
- (c) كشف التدفقات النقدية
- (d) الربحية

• تعتبر من أهم الكشوفات المالية التي تساعد على بيان المركز المالي للمشروع :

- (a) الموازنة السنوية
- (b) حساب الأرباح والخسائر
- (c) التكاليف الكلية
- (d) التكاليف الجارية

- ما يوضح فيه إيرادات المشروع ومصروفاته يسمى:

(a) كشف الدخل
(b) الموازنة السنوية
(c) كشف التدفقات النقدية
(d) الربحية

- كشف الدخل يوضح

(a) إيرادات المشروع فقط
(b) مصروفات المشروع فقط
(c) نفقات مدير المشروع فقط
(d) إيرادات المشروع ومصروفاته

- تقيس نسبة السيولة قدرة المشروع على :

(a) تحقيق أرباح
(b) الوفاء بالتزاماته المالية حال استحقاقها
(c) تحقيق أكبر مبيعات ممكنة
(d) إثبات الوجود في السوق

- تقيس قدرة المشروع على تسديد التزاماته النقدية حال استحقاقها:

(a) نسب النشاط
(b) نسب المديونية
(c) نسب الربحية
(d) ليس مما سبق

- تعني قياس قدرة المنظمة على تسديد التزاماتها المالية الجارية تجاه الآخرين :

(a) نسبة المديونية
(b) نسبة التداول
(c) نسبة الملائمة المالية
(d) نسبة الربحية

- يتم احتساب نسبة التداول من خلال قسمة:

(a) مجموع الأصول الثابتة على الاحتياطات والأرباح المحتجزة
(b) مجموع الأصول المتداولة على رأس المال
(c) مجموع الأصول الثابتة على مجموع الخصوم المتداولة
(d) مجموع الأصول المتداولة على مجموع الخصوم المتداولة

- يمكن احتساب - نسبة الربحية - للمشروع من خلال:

(a) قسمة إجمالي الربح على إجمالي المبيعات
(b) قسمة صافي الربح على صافي المبيعات
(c) قسمة إجمالي الربح على صافي المبيعات
(d) قسمة صافي الربح على إجمالي المبيعات

• ان نسبة الربحية هي التي تقيس قدرة المشروع على تحقيق الربحية، ويتم احتسابها من خلال:

- (a) قسمة إجمالي الربح على إجمالي المبيعات
- (b) قسمة صافي الربح على إجمالي المبيعات
- (c) قسمة إجمالي الربح على صافي المبيعات
- (d) قسمة صافي الربح على صافي المبيعات

• الأصول التي يمكن تحويلها بسهولة الى نقد تسمى:

- (a) الاصول ثابتة
- (b) الاصول متداولة
- (c) دورة تشغيلية واحدة
- (d) الوفاء بالالتزامات تجاه الغير في الوقت المناسب

• الأصول المتداولة هي :

- (a) الأصول التي يسهل تحويلها إلى نقدية
- (b) الأصول التي لا يسهل تحويلها إلى نقدية
- (c) أصول طويلة الأجل
- (d) أصول مهمة مثل الأراضي والمصانع

• الاجور المستحقة هي التزامات قصيرة الاجل وتسمى :

- (a) خصوم متداولة
- (b) اصول متداولة
- (c) خصوم ثابتة
- (d) اصول ثابتة

• معدل دوران المخزون نسبة تشير الى عدد مرات تصريف المخزون ، وكلما زادت النسبة كانت:

- (a) في غير صالح الشركة
- (b) في صالح الشركة
- (c) لا تؤثر على الشركة
- (d) غير مهم بالنسبة للشركات

• يحسب معدل دوران المخزون من خلال قسمة:

- (a) تكلفة المبيعات على متوسط المخزون
- (b) تكلفة المخزون على تكلفة المبيعات
- (c) تكلفة المبيعات على رصيد آخر المدة من المنتجات النهائية
- (d) تكلفة المبيعات على رصيد أول المدة من المنتجات النهائية

• عندما نقسم صافي المبيعات على رصيد بضاعة آخر المدة فإننا نستطيع أن نحدد نسبة :

- (a) المديونية
- (b) النشاط
- (c) الربحي
- (d) التداول

- النسبة التي تقيس معدل دوران المخزون السلعي هي نسبة :
 - (a) السيولة
 - (b) النشاط
 - (c) الربحية
 - (d) المديونية
- عندما يلتزم المشروع الصغير بسداد الدفعات المستحقة عليه والفوائد المترتبة عليها فإن ذلك يسمى:
 - (a) الدين التجاري
 - (b) الدين طويل الأجل
 - (c) التمويل بالدين
 - (d) سندات الدين
- يتم احتساب نسبة المديونية من خلال قسمة:
 - (a) اجمالي الديون على حقوق الملكية والاحتياجات.
 - (b) اجمال الفروض على مجموع الاحتياطات.
 - (c) اجمالي حقوق الملكية و الاحتياطات والارباح المحتجرة على اجمالي الديون.
 - (d) اجمالي القروض والمديونية على مجموع حقوق الملكية و الاحتياطات والارباح المحتجرة
- نسبة يتم احتسابها من خلال قيمة صافي الربح على صافي المبيعات:
 - (a) التداول
 - (b) السيولة
 - (c) الربحية
 - (d) المبيعات

المحاضرة السابعة

- يعتبر التخطيط الاستراتيجي في المشروعات الصغيرة أمر:
 - (a) غير هام
 - (b) هام ويمكن عدم الأخذ به
 - (c) هام وينبغي الأخذ به
 - (d) غير هام وينبغي الحرص عليه
- يساعد التخطيط الاستراتيجي المشاريع الصغيرة على :
 - (a) تجنب كافة المخاطر
 - (b) الاستفادة القصوى من العاملين
 - (c) بلوغ غايتها النهائية
 - (d) تحقق الأرباح
- المدة الزمنية ليكون التخطيط استراتيجي في المشروعات الصغيرة:
 - (a) يبدأ من ستة شهور فأكثر
 - (b) يبدأ من سنة فأكثر
 - (c) يبدأ من سنتين فأكثر
 - (d) يبدأ من ثلاث سنوات فأكثر

● تحليل البيئة والذي يتم ضمن التحليل الاستراتيجي يسعى إلى:

- (a) اكتشاف نقاط القوة والضعف فيه
- (b) اكتشاف قدرات المشروع
- (c) اكتشاف المزايا التنافسية
- (d) اكتشاف الفرص والتهديدات

● من عناصر الإدارة الاستراتيجية -التحليل الاستراتيجي -فهو يقوم على تحليل المنظمة لاكتشاف

- (a) تحديد أفضل البدائل ثم تقييمها
- (b) الفرص والتهديدات التي تواجه المنظمة
- (c) المزايا التنافسية التي يتمتع بها المشروع الصغير
- (d) إمكانات المنظمة ومن ثم تحليل أصحاب المصلحة من المشروع الصغير

● عند تحليلنا لبيئة المنظمة لمعرفة الفرص والتهديدات ، وتحليل المنشأة لمعرفة قدرات وإمكانات المنظمة ومن ثم تحليل أصحاب المصلحة من المشروع الصغير فإن ذلك يسمى ب :

● تحليل بيئة المنظمة لمعرفة الفرص والتهديدات تكون ضمن مسؤوليات :

- (a) الرقابة الاستراتيجية
- (b) التخطيط الاستراتيجي
- (c) الاختيار الاستراتيجي
- (d) التحليل الاستراتيجي

● عندما نقوم بعملية التحليل الاستراتيجي للمنظمة فإننا سنتعرف على :

- (a) المزايا التنافسية
- (b) قدرات وإمكانات المنظمة
- (c) الفرص والتهديدات
- (d) الاجابة ب و ج

● من عناصر الإدارة الاستراتيجية - التحليل وفيه

- (a) يقوم على تحليل البيئة الداخلية فقط
- (b) يقوم على تحليل البيئة الخارجية فقط
- (c) يقوم على تحليل البيئة الداخلية والخارجية
- (d) يقوم على تحديد البدائل

● تتمثل عناصر الإدارة الاستراتيجية في :

- (a) التحليل ، الاختيار ، التنفيذ ، والرقابة
- (b) التخطيط ، التنظيم ، التوجيه والرقابة.
- (c) التخطيط والتحليل.
- (d) التنفيذ والرقابة

● من خلال تحليل البيئة الخارجية يتم :

- (a) تحديد الفرص والتهديدات
- (b) تحديد نقاط القوة والضعف

- (c) تحديد الفرص ونقاط القوة
- (d) تحديد الفرص ونقاط الضعف

- تشخيص التهديدات و الفرص تتم من خلال
 - (a) تحليل البيئة الخارجية
 - (b) تحليل البيئة الداخلية
 - (c) اختيار البديل
 - (d) تقييم البدائل

- في الاختيار الاستراتيجي يتم :
 - (a) تحليل بيئة المنظمة
 - (b) تحديد البدائل
 - (c) تحديد نظم الحوافز
 - (d) تحديد نظم الرقابة

- نستطيع ضبط أداء المنشأة عند تطبيق ما يعرف بالرقابة الاستراتيجية التي نحدد من خلالها
 - (a) نظام الرقابة والحوافز
 - (b) نظم المعلومات
 - (c) الإجابة أ و ب
 - (d) ليست مما ذكر

- نستطيع ضبط أداة المنشأة من خلال تحديد نظم الرقابة ونظم الحوافز فيها وهذا يطلق عليه :-
 - (a) الرقابة الاستراتيجية
 - (b) التحليل الاستراتيجي
 - (c) أ + ب
 - (d) التنفيذ الاستراتيجي

- إن إقرار رسالة المنظمة ووضع أهداف تكون من مسؤولية :
 - (a) التخطيط الاستراتيجي
 - (b) التخطيط التكتيكي
 - (c) التخطيط التشغيلي
 - (d) ليست مما ذكر

- يتم إقرار رسالة المنظمة وأهدافها العامة في :
 - (a) التخطيط الاستراتيجي
 - (b) التخطيط التكتيكي
 - (c) التخطيط التشغيلي
 - (d) التخطيط التنفيذي

- **التخطيط التشغيلي هو:**
 - (a) إقرار رسالة المنظمة
 - (b) جدول البرامج التشغيلية
 - (c) إقرار رؤية المنظمة
 - (d) توزيع موارد المنظمة
- **يساعد التخطيط التكتيكي على:**
 - (a) عملية صناعة القرارات التفصيلية طويلة الأجل
 - (b) البرامج التشغيلية
 - (c) عملية صناعة القرارات التفصيلية قصيرة الأجل
 - (d) جميع ما ذكر
- **يتم صنع قرارات تتعلق بنوع العمل والشخص المنفذ وكيفية التنفيذ في:**
 - (a) التخطيط الاستراتيجي
 - (b) التخطيط التكتيكي
 - (c) التخطيط التشغيلي
 - (d) التخطيط طويل الأجل
- **تصميم البرامج التشغيلية يقع ضمن عمليات التخطيط:**
 - (a) التشغيلي
 - (b) الاستراتيجي
 - (c) التكتيكي
 - (d) التنفيذي
- **للتخطيط الاستراتيجي مزايا عديدة منها:**
 - (a) التوصل إلى نقاط القوة والضعف بالمنظمة
 - (b) يتيح للشركة اقتناص الفرص وتجنب التهديدات
 - (c) يتيح للشركة مواجهة المتغيرات الجارية في البيئة
 - (d) كل ما سبق
- **من مزايا التخطيط ما يلي:**
 - (a) أخذ الحيطة والحذر والكشف عن الفرص المستقبلية ووضع الخطط اللازمة لمواجهة المتغيرات
 - (b) يساعد على القضاء على جميع المشاكل
 - (c) يخفف حدة المخاطرة وعدم التأكد
 - (d) جميع ما ذكر
- **من مميزات التخطيط الاستراتيجي الفعال أنه**
 - (a) يدفع نحو التفكير الريادي
 - (b) يساعد على القضاء على جميع المشاكل
 - (c) يخفف حدة المخاطرة وعدم التأكد
 - (d) الاجابة أ و ج

● يساعد التخطيط الاستراتيجي على :

- (a) إدارة المنظمة بشكل إبداعي
- (b) تخفيض العبء المالي من على كاهل المنظمة
- (c) تقريب وجهات نظر الموردين
- (d) إدارة المخاطر وعدم التأكد

● أحد الخصائص التالية ليس له علاقة بخصائص التخطيط الاستراتيجي الفعال:

- (a) الدفع نحو التفكير الريادي
- (b) مواجهة المنافسين
- (c) تحديد الافتراضات
- (d) إدارة المخاطر وعدم التأكد

● تشخيص التهديدات والفرص في البيئة التي يعمل فيها المشروع الصغير تعتبر المهمة

- (a) الأولى من المهام الجوهرية للتخطيط الاستراتيجي
- (b) الثانية من المهام الجوهرية للتخطيط الاستراتيجي
- (c) الثالثة من المهام الجوهرية للتخطيط الاستراتيجي
- (d) السابعة من المهام الجوهرية للتخطيط الاستراتيجي

● عند بناء الخطة الاستراتيجية ينبغي أن تقودنا إلى

- (a) بناء هيكل تنظيمي مرن
- (b) الهدف المنشود للمنظمة
- (c) نظام يحترمه الجميع
- (d) توجيه الموارد وتدقيق أعمال المشروع الصغير

● من المهام الاستراتيجية للتخطيط الاستراتيجي ما يلي:

- (a) تشخيص التهديدات والفرص وجوانب القوة والضعف
- (b) صياغة رسالة المنظمة ورويتها
- (c) أ + ب
- (d) ليست مما ذكر

● عند بناء الخطة التكتيكية ينبغي أن تقودنا إلى:

- (a) تسهيل مهمة تنفيذ الخطة الاستراتيجية .
- (b) الهدف المنشود للمنظمة .
- (c) توزيع الأعمال .
- (d) بناء هيكل تنظيمي مرن .

● أولى المهام الجوهرية للتخطيط الاستراتيجي:

- (a) صياغة الرسالة والرؤية

- (b) بناء الخطط التكتيكية
- (c) توليد استراتيجيات بديلة
- (d) بناء خطة استراتيجية

المحاضرة الثامنة

● تصنف المخاطر في المشروعات الصغيرة بأنه:

- (a) يمكن التنبؤ بها
- (b) لا يمكن التنبؤ بها
- (c) بعضها يمكن التنبؤ به والبعض الآخر لا يمكن التنبؤ به
- (d) من المحتمل أن تسبب مشكلات للشركة

● هناك نوعين من المخاطر في المشروعات الصغيرة :

- (a) مخاطر يمكن توقعها وأخرى يصعب توقعها
- (b) مخاطر مالية وأخرى فنية
- (c) مخاطر تقنية وأخرى محاسبية
- (d) ليست مما ذكر

● من ضمن مخاطر المشروعات الصغيرة والتي يمكن توقعها ما يلي:

- (a) مخاطر تكلفة الأجهزة والمعدات والآثار الخاصة بالمشروع
- (b) مخاطر التطورات التكنولوجية
- (c) مخاطر سياسية وأخرى قانونية
- (d) جميع ما ذكر

● واحد من المخاطر التالية يمكن توقعه في المشروعات الصغيرة:

- (a) مخاطر التطورات التكنولوجية
- (b) مخاطر التطور في احتياجات الأفراد
- (c) المخاطر المالية
- (d) مخاطر الرسوم والضرائب

● المخاطر السياسية والقانونية تعتبر من المخاطر التي :

- (a) يمكن توقعها .
- (b) يمن السيطرة عليها .
- (c) لا يمكن السيطرة عليها .
- (d) يصعب توقعها .

- مخاطر أجور ورواتب موظف المشروع هي مخاطر
(a) لا يمكن توقعها
(b) يمكن توقعها
(c) غير مهمة
(d) لا يمكن توقعها أو غير مهمة

● مخاطر التطورات التكنولوجية هي :

- (a) مخاطر يمكن التنبؤ بها
- (b) مخاطر لا يمكن التنبؤ بها
- (c) مخاطر غير مهمة
- (d) مخاطر غير مؤثرة على المشروع

- مخاطر التطورات التكنولوجية في الغالب هي مخاطر

- (a) يمكن توقعها بسهولة
- (b) يصعب توقعها
- (c) يمكن التخطيط لها أو التنبؤ بها مستقبلا
- (d) لسنا في حاجة إلى التنبؤ بها

- تعاني المشروعات الصغيرة من المخاطر والتي تعكس في شكل:

- (a) خسائر المادية
- (b) خسائر المعنوية
- (c) خسائر النقدية
- (d) كل ما سبق

- أي العبارات التالية لا يساهم في إدارة المخاطر في المشروعات الصغيرة

- (a) كتابة خطة المشروع
- (b) وضع خطة للطوارئ
- (c) الاتصال بشركات التأمين
- (d) مخاطبة البنوك لحل الازمة

- لا بد من مراعاة التالي في إدارة المخاطر في المشروعات الصغيرة:

- (a) كتابة خطة المشروع
- (b) التنبؤ بالمستقبل
- (c) الاتصال بشركات التأمين
- (d) أ + ج

- لا يدخل ضمن خسائر ملكية المشروع

- (a) خسائر توقف العمل
- (b) خسائر حق الملكية

- (c) خسائر أعمال السرقة والتخريب
- (d) الضرر المادي بالملكية

● الإصابات والخسائر التي يتعرض لها عامة الناس ممن هم خارج المشروع تقع ضمن نطاق

- (a) خسائر المسؤولية العامة
- (b) خسائر تجاه المستخدمين
- (c) خسائر الملكية العامة
- (d) خسائر الأشخاص المهمين

● أحد الخسائر التالية لا يدخل ضمن خسائر الملكية :

- (a) توقف العمل
- (b) الضرر المادي للملكية
- (c) الاستخدام غير المشروع
- (d) خسارة حق الملكية

● أي من الخسائر التالية لا يغطيها التأمين :

- (a) الدخل الذي يفقد نتيجة توقف العمل
- (b) الحريق المفاجئ
- (c) السرقات الليلية
- (d) جميع ما ذكر

● هناك عدد من الخسائر التي لا ينظرها التأمين وهي خسائر:

- (a) الملكية
- (b) توقف العمل
- (c) المسؤولية
- (d) جميع ما ذكر

● خسائر أعمال السرقة والتخريب تدخل ضمن خسائر:

- (a) الملكية
- (b) توقف العمل
- (c) المسؤولية
- (d) شخص مهم وأساسي

● تشمل خسائر المسؤولية ما يلي :

● خسائر المسؤولية تكون مسؤولياتها تجاه :

- (a) المستخدمين فقط
- (b) العامة والمستخدمين
- (c) إدارة الشركة
- (d) العامة فقط

تكون الشركة قد حولت الخطر إذا:

- (a) تم شراء التأمين
- (b) تم تفادي ممارسة الأنشطة الخطرة
- (c) تم امتصاص الخطر
- (d) تم ابتكار سياسات إبداعية

• تدار المخاطر التي تتعرض لها المشاريع الصغيرة من خلال :

- (a) تحويلها إلى استراتيجيات إبداعية
- (b) تجنبها واحتوائها لامتناس الخسائر
- (c) الإجابة أ و ب
- (d) التكيف معها وبناء الخطط حسب ظروف المخاطر

• تحويل الخطر - وهو يتم فعله من تحويل الخطر من خلال:

- (a) التأمين
- (b) تقبل الخسائر
- (c) تجنبه
- (d) منع الأنشطة المختلفة

• التأمين على المصنع ووفق إدارة المخاطر فإنه يعني استخدام استراتيجية:

- (a) تجنب الخطر
- (b) احتواء الخطر
- (c) تحويل الخطر
- (d) استراتيجيات الخطر الإبداعية

• يسمى الشخص الذي يمتلك خبره واسعة في مجال تغطية التأمين والاستراتيجيات المالية المتاحة مع التعليمات التي تحكم كل حاله بـ:

- (a) محترف التأمين
- (b) مستشار التأمين
- (c) وكيل التأمين
- (d) ليست مما ذكر

• اهم المعلومات المطلوبة لوكيل التأمين تكمن في :

- (a) معرفة نوعية المخاطر وقيمها المالية
- (b) ماهية المخاطر المحتملة
- (c) الظروف المحيطة بالمشروع
- (d) حجم المخاطر المحتملة

● يحتاج وكيل التأمين إلى معرفة ما يلي :

- (a) نشاط الشركة
- (b) المخاطر وقيمتها المالية وحجم الحماية
- (c) نوعية المخاطر
- (d) قيمة الحماية المطلوبة

● أي من المعلومات التالية ضروري بأن تقدمه الشركات لوكيل التأمين :

- (a) نوعية المخاطر ؟
- (b) القيمة المالية للمخاطر
- (c) قيمة الحماية المطلوبة
- (d) جميع ما ذكر

● أي من المعلومات التالية ضروري بأن تقدمه الشركات لوكيل التأمين:

- (a) القيمة المالية للمخاطر ونوعيتها وقيمة الحماية
- (b) حجم الضرر المتوقع
- (c) أ + ب
- (d) ليست مما ذكر

● الخطوة الأخيرة من إدارة برنامج التأمين:

- (a) تحديد المخاطر
- (b) دراسة تكاليف التأمين
- (c) وضع خطة لإدارة المخاطر
- (d) الحصول على النصيحة من وكيل تأمين محترف

● لا يتم حسابه ضمن تغطية التأمين الأساسية نوع واحد من الآتي:

- (a) التأمين ضد الزجاج
- (b) التأمين ضد الحريق
- (c) تأمين المركبات
- (d) تعويض العمال

● يعد من التأمين ضد الجريمة خيار واحد من الآتي:

- (a) التغطية الأساسية للتأمين
- (b) التغطية المرغوبة للتأمين
- (c) تغطية منافع الاستخدام
- (d) لا شيء مما سبق

● تعويض العمال هو تأمين:

- (a) التغطية الأساسية
- (b) التغطية المرغوبة
- (c) تغطية منافع الاستخدام
- (d) ليس مما سبق

• التأمين ضد الجريمة هو تأمين ضمن:

- (a) التغطية الاساسية
- (b) التغطية المرغوبة
- (c) التغطية الضرورية
- (d) تغطية منافع الاستخدام

• أحد العوامل التالية يقع ضمن تغطية التأمين المرغوبة:

- (a) تأمين ضد الجريمة
- (b) تأمين ضد الحريق
- (c) تأمين المركبات
- (d) تعويض العمال

• التأمين على الرواتب التقاعد للموظف ضمن

- (a) تغطية منافع المستخدم
- (b) التغطية الأساسية
- (c) التغطية المرغوبة
- (d) التغطية الفاعلة

• من الأنواع التالية لا يدخل ضمن أنواع تغطية التأمين:

- (a) التغطية المرغوبة
- (b) التغطية الأساسية
- (c) التغطية القانونية
- (d) تغطية منافع المستخدم

المحاضرة التاسعة

• تصنف وظيفة الشراء على أنها وظيفة فنية وهذا يعني:

- (a) أن يقوم بها شخص من الشؤون الإدارية
- (b) أن يقوم بها شخص من الشؤون المالية
- (c) أن يقوم بها شخص متخصص في الشراء
- (d) أن يقوم بها شخص لديه دراية بعملية الشراء

• وظيفة الشراء ، هي وظيفة تقوم بتوفير المواد والتجهيزات واللوازم وكافة ملتزمات المشروع الصغير:

• تقوم وظيفة الشراء بتوفير المواد والتجهيزات التي يحتاجها المشروع، من هنا فهي وظيفة:

- (a) أساسيه
- (b) فنيه
- (c) ماليه
- (d) جميع ما ذكر

تعمل وظيفة عملية الشراء على:

- (a) تحقيق زيادة كفاءة إدارة الإنتاج
- (b) تحقيق زيادة كفاءة الموارد البشرية
- (c) تحقيق زيادة ربحية المشروع
- (d) تحقيق زيادة التفاعل بين الإدارة العليا والإدارة الدنيا

• تهدف وظيفة الشراء إلى :

- (a) زيادة ربحية المشروع
- (b) تخفيض تكاليف الشراء
- (c) تحقيق الكفاية الاقتصادية في أعمال الشراء
- (d) جميع ما سبق

• تهدف وظيفة الشراء إلى :

- (a) زيادة ربحية المشروع
- (b) البحث عن مصادر متنوعة للشراء
- (c) زيادة كمية البضائع
- (d) تقليل الخسائر

• تعمل وظيفة الشراء في المشروعات الصغيرة على تحقيق:

- (a) أقل تكاليف الشراء
- (b) الحصول على اللوازم المطلوبة بالكمية المطلوبة
- (c) الحصول على المطلوب في الوقت المناسب وبالكمية المناسبة
- (d) كل ما سبق

• وظيفة الشراء وظيفة فنية تهدف إلى زيادة ربحية المشروع وهذا يستلزم :

- (a) شراء المواد عالية الجودة بأي ثمن
- (b) ضبط الإمدادات
- (c) تدفق السلع
- (d) تخفيض تكاليف الشراء وتوفير المواد بالسعر المناسب

• تهدف وظيفة الشراء إلى زيادة ربحية لمشروع من خلال:

- (a) تخفيض تكاليف الشراء
- (b) ضمان المخزون مع مراعاة عاملي الوقت والكمية
- (c) تقليل الخسائر
- (d) أ + ب

• تقاس جودة وظيفة الشراء من قدرتها :

- (a) على تحقيق الكفاية الاقتصادية في الشراء
- (b) على تحقيق الكفاية الإنتاجية في عملية الشراء
- (c) على تحقيق الكفاية المالية في عملية الشراء

(d) على تحقيق الكفاية الإدارية في عملية الشراء

• الإجراءات التي يتم اتباعها للشراء في المشروعات الصغيرة:

- (a) تختلف تماماً عنها في المشروعات الكبيرة
- (b) هي نفسها في المشروعات الكبيرة غير أنها أكثر أهمية فيها
- (c) هي نفسها في المشروعات الكبيرة غير أنها أقل أهمية فيها
- (d) تتفق في بعضها مع المشروعات الكبيرة وتختلف في البعض الآخر

• تلعب عملية الشراء دوراً بارزاً في نجاح المشروعات الصغيرة ففشلها يؤدي:

- (a) فشل المشروعات المماثلة
- (b) فشل المشروع الصغير على المدى الطويل
- (c) فشل المشروع الصغير على المدى القصير بسبب شح الموارد المالية
- (d) الإجابة ب و ج

• فشل المشروع الصغير على المدى القصير سببه يرجع إلى فشل:

- (a) عملية الشراء
- (b) عملية التسويق
- (c) عملية الإنتاج
- (d) عملية التمويل

• أن فشل عملية الشراء في المشاريع الصغيرة يؤدي إلى:

- (a) ضعف المخزون
- (b) فشل المشروع على المدى القصير
- (c) أ + ب
- (d) إعادة بناء الهيكل التنظيمي للمشروع

• يجب أن ترتبط عملية الشراء في مجال التجارة بعملية التخزين مباشرة من هنا لزم أن تكون كمية البضاعة المرغوب شراؤها:

- (a) تساوي تقديرات الحاجة المطلوبة بعد طرح الكمية المتوافرة
- (b) تساوي تقديرات الحاجة المطلوبة بعد إضافة الكمية المتوافرة
- (c) تساوي تقديرات الحاجة فقط
- (d) ليست مما ذكر

• ترتبط عملية الشراء بعملية التخزين مباشرة في مجال:

- (a) التجارة
- (b) التصنيع
- (c) الخدمات
- (d) أ + ب

- اختيار الموردين ومواقعهم من أهم النقاط التي ينبغي التركيز عليها في :

- (a) عملية الشراء
- (b) عملية البيع
- (c) عملية الإنتاج
- (d) كل ما سبق

- عدم اختيار الموردين المناسبين لأعمال المشروع ومواقعهم يعتبر أحد أهم أسباب فشل:

- (a) عملية الشراء
- (b) عملية التخزين
- (c) عملية الإنتاج
- (d) عملية التسويق

- من أنواع الموردين :

- (a) المنتجون
- (b) الوسطاء التجاريون
- (c) الوسطاء أو الوكلاء الوظيفيون
- (d) كل ما سبق

- المصنعين وأصحاب المناجم والمزارعين ومنتجي المنتجات الطبيعية يصنفون ضمن مجموعة الموردين ضمن مجموعة:

- (a) الوسطاء التجاريون
- (b) المنتجون
- (c) السماسرة
- (d) الوكلاء الوظيفيون

- يضطر ملاك المشاريع الصغيرة التي تعمل بنظام الامتياز التجاري (الفرنشايز) أو هؤلاء الذين يمثلون وكالات تجارية أن:

- (a) يحصلون على كافة احتياجاتهم المادية من المؤسسة المناحة للامتياز المحكرة للوكالة
- (b) يحصلون على بعض الدعم اللوجستي من المؤسسة المناحة للامتياز المحكرة للوكالة
- (c) لا يحصلون على أي نوع من الدعم المادي
- (d) ليست مما سبق

- عند التفاوض في عملية الشراء لابد من التعرف على:

- (a) المشتري صاحب الخبرة الكافية والمشتري العادي
- (b) المشتري صاحب الخبرة الكافية فقط
- (c) جميع الموردين
- (d) جميع ما ذكر

● غالباً عملية التفاوض في الشراء تكن حول:

- (a) الخصم النقدي
- (b) الجودة
- (c) التصميم
- (d) التواصل

● أي من العوامل التالية ليس له علاقة بنجاح عملية الشراء:

- (a) استلام البضائع وفحصها
- (b) المتابعة بعد الشراء
- (c) الرقابة على أعمال الشراء
- (d) سياسة الشراء حسب الحاجة

● أحد العوامل التالية لا يساهم في نجاح عملية الشراء:

- (a) استلام البضائع وفحصها .
- (b) المتابعة بعد الشراء .
- (c) العلاقة الطيبة مع المنافسين .
- (d) الرقابة على أعمال الشراء

● الشراء ضمن الحد الأدنى من الكميات اللازمة ولفتره زمنييه قصيره تسمى:

- (a) سياسة الشراء الدقيقة
- (b) سياسة الشراء حسب الطلب
- (c) سياسة الشراء حسب حجم التخزين
- (d) سياسة الشراء حسب الحاجة

● أحد العوامل التالية لا يدخل ضمن تلك العوامل التي تساهم في نجاح عملية الشراء:

- (a) تحديد الحاجة من المخزون
- (b) الرقابة على أعمال الشراء
- (c) التخطيط الاستراتيجي لعملية الشراء
- (d) المتابعة بعد الشراء

● الشراء ضمن الحد الأدنى من الكميات اللازمة ولفتره زمنية قصيره تندرج تحت :

- (a) سياسة الشراء او التصنيع
- (b) سياسة الشراء حسب الحاجة
- (c) سياسة الشراء و التخزين
- (d) ليس مما سبق

المحاضرة العاشرة

- عندما يكون المخزون كبير جدا قياسا بالطلب فإن تكاليفه ستصبح :
 - (a) معقولة
 - (b) أقل مما هو مرغوب به
 - (c) لا تتأثر
 - (d) أعلى مما هو مرغوب فيه
- عندما يكون المخزون كبير جدا قياسا بالطلب فإن تكاليفه ستصبح :
 - (a) أقل مما هو مرغوب به
 - (b) أعلى مما هو مرغوب به
 - (c) مرتفعة نوعا ما
 - (d) ليست مما ذكر
- تفشل إدارة المخزون عندما يكون :
 - (a) المخزون كبيراً جداً قياساً بالعرض.
 - (b) المخزون وصل إلى نقطة الطلب.
 - (c) المخزون وصل إلى حد الطلب.
 - (d) المخزون كبيراً جداً قياساً بالطلب
- من أجل ضمان سير العملية الإنتاجية ومن ثم التأثير على أداء المشروع ككل فلا بد لإدارة المخزون توفير الموارد المادية بـ
 - (a) التأمين المناسب
 - (b) التغليف المناسب
 - (c) الجودة المناسبة، الكمية المناسبة والوقت المناسب
 - (d) جميع ما سبق
- نقاط البدء بإعادة طلبات الشراء يحددها عاملان هما:
 - (a) حجم الطلب والوقت الضروري للتوريد.
 - (b) كمية العرض والوقت المتاح للشراء.
 - (c) نسبة الاستهلاك والوقت الضروري للتوريد.
 - (d) حجم المخزون وكمية الشراء
- يستطيع صاحب المشروع معرفة ما لديه من سلع بموجب:
 - (a) سجلات المخزون الدائمة
 - (b) السجلات الاقتصادية
 - (c) سجلات الكميات المطلوبة
 - (d) جداول المخزون المنتهية الصلاحية

- الكمية الاقتصادية لطلب الشراء هي:
 - (a) الكمية الكبيرة من الوحدات
 - (b) أقل كمية من الوحدات
 - (c) الكمية التي تصل فيها التكلفة الإجمالية للحصول على الوحدة أقل ما يمكن
 - (d) الكمية التي تغطي الحاجات الأساسية
- الكمية الاقتصادية لطلبات الشراء هي الكمية التي تصل فيها التكلفة للحصول على وحدة من المواد إلى حدودها الدنيا:
 - (a) العادلة
 - (b) الثابتة
 - (c) المتغيرة
 - (d) الإجمالية
- تكاليف الاحتفاظ للوحدة الواحدة من المخزون المرتفع ترتفع بارتفاع:
 - تكلفة الحصول على الوحدة واحدة من المخزون تنخفض عندما:
 - (a) تزداد كمية المبيعات
 - (b) تنخفض كمية الموارد المطلوبة وقت معين
 - (c) ترتفع كمية المواد المطلوبة في وقت معين
 - (d) تنخفض كمية المبيعات
- تعريف الكمية الاقتصادية لطلبات الشراء بأنها:
 - (a) الكمية التي تصل فيها التكلفة الإجمالية للحصول على وحدة من المواد إلى حدودها الدنيا.
 - (b) الكمية التي تصل فيها التكلفة الإجمالية للحصول على وحدة من المواد إلى حدودها العليا.
 - (c) الكمية التي تصل فيها التكلفة الصافية للحصول على وحدة من المواد إلى حدودها الدنيا.
 - (d) الكمية التي تصل فيها التكلفة الصافية للحصول على وحدة من المواد إلى حدودها العليا
- الكميات الاقتصادية للطلب:
 - (a) يتحكم فيها عامل التكلفة فقط
 - (b) يتحكم فيها عامل التكلفة وعوامل أخرى
 - (c) يتحكم فيها عامل الحسم فقط
 - (d) يتحكم فيها عامل الأحجام المتنوعة في الإنتاج
- هناك عوامل أخرى بجانب عامل التكلفة تحدد الكميات الاقتصادية للشراء منها
 - (a) عامل الحسم على الكمية
 - (b) كمية الشراء
 - (c) عامل الأحجام المتنوعة في الإنتاج
 - (d) الاجابة أ و ج
- تسمى النقطة التي تطلب فيها ادارة المشتريات كميات جديدة من المخزن بـ:
 - (a) حد العرض
 - (b) حد الطلب
 - (c) الحد الأدنى للمخزون

(d) الحد الأعلى للمخزون

- من متطلبات تخطيط الاحتياجات من المواد حساب المهل الزمنية وهي:

- (a) تعني فترة السداد
- (b) تعني فترة النقل
- (c) تعني فترة الإعداد
- (d) تعني فترة التوريد

- من متطلبات نظام تحديد الاحتياجات من المواد

- (a) الكمية الاقتصادية للشراء
- (b) المنتجات المماثلة
- (c) المنتجات المنافسة
- (d) تحديد الهيكل الفني للمنتج

- تخطيط الاحتياجات من المواد تعمن الطرق الجيدة :

- (a) لجدولة الإنتاج
- (b) لجدولي المخزون
- (c) لجدولة الإنتاج والمخزون عندما يكون الطلب تابعا
- (d) لجدولة المشاريع

- معادلة الاحتياج الإجمالي:

- (a) تساوي الاحتياج في التكرار
- (b) تساوي الاحتياج + الرصيد السابق في التكرار
- (c) تساوي الاحتياج - الرصيد السابق في التكرار
- (d) تساوي الاحتياج + رصيد آخر المدة في التكرار

المحاضرة الحادية عشر

- يقوم الاقتصاد الإلكتروني على :

- (a) بنيه تحتية قوية في شبكات الاتصالات والحاسب الآلي وعناصر بشرية مدربة
- (b) بنيه تحتية قوية في الاتصالات
- (c) بنيه تحتية قوية في الحاسب الآلي والصناعات الثقيلة
- (d) ب & ج

- يقوم الاقتصاد الإلكتروني على ضرورة وجود :

- (a) بنية تحتية قوية في شبكة المعلومات
- (b) بنية تحتية قوية في الاتصالات والحاسب الآلي
- (c) بنية تحتية قوية في الصناعات التحويلية

(d) بنية تحتية قوية في الصرف الصحي

• يقوم الاقتصاد الإلكتروني على ضرورة وجود :

- (a) بنية تحتية قوية في شبكات المعلومات
- (b) بنية تحتية قوية في الصرف الصحي
- (c) بنية تحتية قوية في الصناعات التحويلية
- (d) ليست مما ذكر

• أحد المكونات التالية ليس له علاقة بالاقتصاد الإلكتروني:

- (a) خدمات التأمين
- (b) البنية التحتية للأعمال الإلكترونية
- (c) العمل الإلكتروني
- (d) التجارة الإلكترونية

• أحد العوامل التالية لا يدخل ضمن المكونات الأساسية للاقتصاد الإلكتروني :

- (a) التسويق الإلكتروني
- (b) البنية التحتية للأعمال الإلكترونية
- (c) العمل الإلكتروني
- (d) التجارة الإلكترونية

• العمل الإلكتروني هو أحد المكونات الأساسية للاقتصاد الإلكتروني ومن أمثلته:

- (a) التجارة الإلكترونية او ما تسمى التجارة عبر الانترنت
- (b) العمليات التي تتم داخل المنظمة وتولد الإنتاج ومن ثم توجه إلى الزبون
- (c) الاجابة أ و ب
- (d) ليست مما ذكر

• من الأمثلة على عمليات الاعمال الإلكترونية:

- (a) التجارة الإلكترونية
- (b) العمليات الإلكترونية التي توجه للزبون
- (c) البنية التحتية للتجارة الإلكترونية
- (d) الأجهزة والبرمجيات

• أي من الأشكال التالية لا يأخذ شكل التجارة الإلكترونية :

- (a) من البائع إلى المستهلك
- (b) من حكومة بلد إلى حكومة بلد آخر
- (c) من مشروع صغير إلى آخر
- (d) من الحكومة إلى المشروعات

● نشاط يتعلق بعمليات البيع والشراء يدعى :

- (a) التجارة الإلكترونية
- (b) الإدارة الإلكترونية
- (c) التوسع الإلكتروني
- (d) الحكومة الإلكترونية

● تساهم الأعمال الإلكترونية في :

- (a) تطوير الشبكة العنكبوتية
- (b) إيصال الخدمة أو المنتج إلى الزبائن
- (c) تسويق الخدمات وتطويرها
- (d) الاجابة ب و ج

● تساهم الأعمال الإلكترونية في :

- (a) تسويق المنتجات
- (b) تهيئة متطلبات إيصال الخدمة أو المنتج إلى الزبائن
- (c) تسويق الخدمات وتطويرها
- (d) جميع ما ذكر

● نموذج عائد المحتوى الرقمي من وسائل الترويج على الانترنت وهو:

- (a) يعني المتاجرة في الملكية الفكرية
- (b) يعني الترويج من الإعلانات
- (c) يعني الترويج من السمسرة على الانترنت
- (d) يعني الترويج من الرسوم على الخدمات

● نموذج عائد الرسم على العمليات التجارية من وسائل الترويج على الانترنت وهو:

- (a) يعني المتاجرة في الملكية الفكرية
- (b) يعني الترويج من الإعلانات
- (c) يعني الترويج من السمسرة على الانترنت
- (d) يعني الترويج من الرسوم على الخدمات

● الموظف الافتراضي هو ذلك الشخص الذي :

- (a) يعمل في المنزل أو السيارة
- (b) ينجز مهام الوظيفة دون تواجد مادي أو فعلي
- (c) يتواجد جزئيا في مكان العمل
- (d) جميع ما ذكر

● الموظف الافتراضي هو ذلك الشخص الذي ينجز عمله :

- (a) دون أن نراه
- (b) بشكل أساسي
- (c) أ + ب

(d) ليست مما ذكر

- يقصد بالموظف الافتراضي ذلك الموظف الذي:
 - (a) يداوم بشكل دائم في عمله
 - (b) يتجز مهامه الوظيفية دون تواجد مادي كلي أو جزئي في مكان العمل
 - (c) يكون غير قادر ع العمل
 - (d) يكون غير كفوء وغير فاعل في العمل
- يسمى الموظف الذي ينجز مهام الوظيفة دون تواجد مادي أو فعلي أو بتواجد جزئي في مكان العمل بالموظف :

- (a) الاستشاري
- (b) الاداري
- (c) الجزئي
- (d) الافتراضي

المحاضرة الثانية عشر

- تتأثر عملية تسعير السلع والخدمات بـ:
 - (a) الأهداف العامة للمشروع
 - (b) الغاية من المنتج أو السلعة التي سيقدمها المشروع
 - (c) مرونة الأسعار ووفرة الموارد الداخلة في عملية انتاج السلع والخدمات
 - (d) جميع ما سبق
- التسعير هو أحد عناصر المزيج:
 - (a) المالي
 - (b) الترويجي
 - (c) الإنتاجي
 - (d) التسويقي
- السلعة هي إحدى عناصر المزيج :
 - (a) السلعي
 - (b) التسويقي
 - (c) الترويجي
 - (d) الإنتاجي
- عند بناء استراتيجية التسعير في الأعمال الصغيرة لابد من مراعاة الآتي:
 - (a) وضع أعلى سعر للسلعة أو الخدمة ومراعاة الوضع التنافسي
 - (b) أن يتحلى السعر بالمرونة اللازمة في حالة الزيادة والنقصان
 - (c) الاجابة أ و ب
 - (d) وضع السعر الذي تراه المؤسسة الصغيرة دون النظر إلى أسعار المنافسين

• عند بناء استراتيجية التسعير في المشروعات الصغيرة لابد من مراعاة التالي:

- (a) مرونة السعر
- (b) الحد الأعلى في السعر
- (c) دراسة الوضع التنافسي بشكل عام
- (d) جميع ما ذكر

• أحد العوامل التالية يعد من أهم المتغيرات ذات العلاقة بتسعيرة السلعة أو الخدمة:

- (a) نوع السلعة أو الخدمة
- (b) حجم العرض
- (c) حجم الطلب
- (d) تكلفة السلعة أو الخدمة

• واحدة من الاتي تراعى عند بناء استراتيجيات التسعير بالمشروعات الصغيرة :

- (a) التحليل البيئي
- (b) التحليل الضمني
- (c) التحليل النفسي
- (d) التحليل الفعلي

• عندما تسعر السلعة كما يسعها المنافسون فإن هذه الفلسفة تسمى:

- (a) التسعير المستند إلى السعر التنافسي
- (b) التسعير المستند إلى الزبائن
- (c) التسعير المستند إلى التكلفة
- (d) أ + ج

• واحدة من الاتي ليس من طرق التسعير المستند إلى السعر التنافسي:

- (a) تسعير السلعة كما يسعها المنافس
- (b) تحديد السعر لتوسيع قاعدة الزبائن
- (c) البحث عن حصة سوقية أوسع
- (d) تحديد السعر بهدف زيادة المبيعات

• تحديد السعر لتوسيع قاعدة الزبائن يسمى أحيانا :

- (a) تسعيرة اختراق السوق
- (b) تسعيرة حصة السوق
- (c) تسعير المنافسين
- (d) تسعير التكلفة

• من الفلسفات التالية لا يقع ضمن فلسفة عملية التسعير :

- (a) التسعير المستند إلى التكلفة .
- (b) التسعير المستند إلى السعر التنافسي .

- (c) التسعير المستند إلى الريح فقط .
- (d) التسعير المستند إلى الزبانن .

• للوصول إلى تسعيرة ناجحة للمشروع ينبغي:

- (a) أن تقارن الأسعار مع المنافسين الآخرين
- (b) أن يتمسك المشروع باستراتيجية دقيقة جدا في التسعير
- (c) أن يكون المشروع مرنا في التسعير
- (d) أن تتولى المالية هذه المسؤولية

أن فهم الإطار الجغرافي والديمغرافي للسوق يندرج تحت إطار

- (a) تحليل سوات SWOT
- (b) تقسيم السوق
- (c) المزيج التسويقي
- (d) تحليل اثنان من القوى التنافسية الخمس

المحاضرة الثالثة عشر

• يعتبر الإعلان أحد أهم عناصر:

- (a) المزيج الترويجي
- (b) المزيج التسويقي
- (c) المزيج الإعلاني
- (d) الاتصال بالعملاء

• من عناصر المزيج الترويجي

- (a) المنتج
- (b) العلاقات العامة
- (c) السعر
- (d) التسويق

• العلاقة بين عملية الشراء وعملية الترويج علاقة:

- (١) طردية
- (٢) عكسية
- (٣) متبادلة
- (٤) ذات اتجاه واحد

• تستخدم الإقناع وتقليل مخاطر الشراء كعامل على تأثير عملية

- (a) الشراء في عملية الترويج
- (b) الترويج في عملية الشراء

(c) الترويج في عملية التسويق
(d) التسويق في عملية الترويج

• تعتبر أهم عناصر المزيج الترويجي غير المباشرة والتي يستخدمها رجال التسويق للاتصال بالسوق والترويج للمنتجات:

- (a) الإعلان
- (b) الشراء
- (c) البيع الشخصي
- (d) تقسيط المبيعات

• عملية اتصال غير شخصية بين المعن وجمهور المستهدف هو

- (a) البيع الشخصي
- (b) تنشيط المبيعات
- (c) اتصالات شخصية
- (d) الاعلان

• الرسالة الإعلانية هي ترجمه لأفكار نود نقلها إلى الجمهور في شكل عبارات قد تعتمد على:

- (a) صور رمزيه
- (b) حقائق
- (c) حقائق أو صور رمزيه أو كلاهما
- (d) ليست مما ذكر

• من أهداف الرسالة الاعلانية

- (a) أهداف تعريفية فقط
- (b) أهداف تعريفية وتذكيرية
- (c) أهداف تعريفية وتذكيرية وتعليمية
- (d) أهداف تعليمية فقط

• أول مراحل الإعلان:

- (a) اختيار الاستراتيجية الاعلانية
- (b) تحديد الأهداف الاعلانية
- (c) صياغة الرسالة الاعلانية
- (d) تصميم الخطة الاعلانية

• من صفات الأهداف الاعلانية

- (a) الاهداف الغير محدد كميا
- (b) الاهداف المحدد كميا
- (c) الاهداف الغير قابلة للقياس
- (d) الاهداف لا يمكن تحقيقها

المحاضرة الرابعة عشر

- من الاشكاليات التي تتنافى وأخلاقيات العمل هو ما يعرف بتضارب المصالح والذي يعني:

- (a) تضارب مصلحة المنظمة مع المصلحة العامة
- (b) تضارب مصلحة الفرد مع مصلحة المنظمة
- (c) الاجابة أ وب
- (d) تضارب مصلحة صاحب المشروع مع مصلحة الوظيفة

- من العوامل المؤثرة في السلوك الأخلاقي للفرد ما يلي:

- (a) تكوينه عائلي
- (b) تكوينه الشخصي
- (c) الاجابة أ وب
- (d) ليست مما ذكر

- أن ما يؤثر في السلوك الأخلاقي للمشروع الصغير هو:

- (a) الثقافة التنظيمية
- (b) الوصف الوظيفي
- (c) الهيكل التنظيمي
- (d) لأشياء مما سبق

- للوصول إلى منظمة أخلاقية يجب أن يتوفر فيها:

- (a) التزام أخلاقي بعيد المدى
- (b) دستور أخلاقي مكتوب
- (c) آليات لتشجيع الإفصاح عن الجوانب الغير أخلاقية
- (d) جميع ما ذكر

- نظام تحاول المنظمات فيه ايجاد علاقات متوازنة لمصالح كافة الاطراف وخاصة المستثمرين والادارة والعاملين

- (a) الحاكمة المؤسساتية
- (b) المواطنة المتساوية
- (c) المواطنة المؤسساتية
- (d) القيادة الإدارية

- من المداخل المختلفة لتفسير الاخلاق مدخل يستند إلى معاملة الناس بنزاهة وحيادية وهو:

- (a) المنفعي
- (b) الفردية
- (c) الحقوق
- (d) العدالة

أسئلة لم تصنف لأي محاضرة:

عند حساب كمية الطلب الاقتصادية تكاليف الحصول على المخزون تتناسب تناسباً مع حجم الطلبية الواحدة

- (a) طرديا
- (b) عكسيا
- (c) ليس لها علاقة
- (d) طرديا وعكسيا

في ظرف عدم التأكيد ... غير موجود في المحتوى ولكن احتمال الجواب يكون د

- (a) البيانات والمعلومات كاملة وشاملة
- (b) البيانات والمعلومات تكفينا من عمل احتمالات
- (c) نقص في المعلومات
- (d) نقص في البيانات والمعلومات حيث لا نستطيع عمل احتمالات

*

تم بحمد الله جمع أسئلة الاعمال الصغيرة لـ **سبع نماذج مع اضافة كامل المحتوى** ، وذلك بفضل مساعدة الأخوات :

- ❖ أم حنان
- ❖ الورده الخجوله
- ❖ أم ود

((فجزاهم عنا جميعاً خير الجزاء))

وكما تم إضافة:

- ❖ أسئلة الفصل الأول لعام ١٤٣٧ هـ من قبل الأخ NOOON جزاه الله خيراً
- ❖ أسئلة الفصل الثاني لعام ١٤٣٧ هـ من قبل الأخت Almas جزاها الله خيراً
- ❖ أسئلة الفصل الأول لعام ١٤٣٨ هـ من قبلي أنا أختكم ريشة العلم

.. آخر تاريخ لتحديث الملف ..

١٤٣٨/٥/١١ هـ - ٢٠١٧/٢/٨ م

" راجين من المولى لكم التوفيق و السداد "