

أسئلة مقرر مبادئ الإدارة نموذج (A)

1/ عملية تحديد الأهداف والموارد والافعال المؤدية على تحقيق تلك الأهداف .

- A. الرقابة
- B. التنظيم
- C. التخطيط**
- D. القيادة

2/ عملية قياس الأداء الفعلي ومقارنته بالأداء المخطط وتحديد نقاط القوة والضعف

- A. الرقابة**
- B. المتابعة
- C. التنظيم
- D. التخطيط

3/ هي عمليات الالهام أو التأثير في الاخرين وجعلهم أكثر التزاما وانجازا للمهام المطلوبة منهم

- A. الاتصال
- B. القيادة**
- C. الرقابة
- D. التخطيط

4/ هي خصائص وسلوكيات تتعلق بالابتداء ويعمل والتخطيط له وتنظيمه وتحمل مخاطره والابداع في ادارته

- A. التخطيط
- B. الريادة**
- C. الرقابة
- D. الاتصال

5/ عملية تقسيم وتوزيع للأعمال ، وتخصيص المهام والموارد ، وإنشاء الإدارات والاقسام والتنسيق بينها لتحقيق انجاز

فعال :

- A. التنظيم**
- B. التخطيط
- C. اتخاذ القرار
- D. التوجيه

6/ الخطة المدى تغطي اكثر من سنة و اقل من 3 سنوات ، الخطة المدى تغطي 3 سنوات فأكثر ، الخطة

المدى تغطي سنة أو أقل

- A. بعيدة ، متوسطة ، قصيرة
- B. متوسطة ، قصيرة ، بعيدة
- C. قصيرة ، متوسطة ، بعيدة
- D. متوسطة ، بعيدة ، قصيرة**

17/ مديرو الإدارة الوسطى :

- A. هم المسؤولون عن وضع الاستراتيجيات للمنظمة
- B. يهتمون خاصة بالبيئة الخارجية أكثر من غيرهم
- C. المدراء المسئولون عن قيادة الأقسام والإدارات الرئيسية في المنظمة**
- D. مهمتهم قيادة الفرق الصغيرة من الموظفين

18/ مفكر ذو توجه عقلاي واقعي في حين ملهم ذو توجه روحي وعاطفي

- A. المدير ، القائد**
- B. القائد ، المدير
- C. المسئول ، المواطن
- D. الموظف ، المدير

19/ من فوائد فرق العمل :

- A. قابلية أكثر للأفكار والابداع**
- B. انخفاض في مستوى الرقابة
- C. ثبات في جودة القرارات
- D. الاتكالية على الآخرين

10/ مديرو الإدارة العليا :

- A. يقودون الوحدات التنظيمية الكبيرة للمنظمة
- B. هم المسئولون عن الأداء الشامل للمنظمة**
- C. يمثلون أكبر عدد من المدراء في المنظمة
- D. ويسمون في بعض الدول بالمشرفين

11/ هم مدراء مساهمون مباشرة في انتاج السلعة او الخدمة التي تقدمها المنظمة

- A. الكوادر الإدارية
- B. مدراء الوظائف الإدارية
- C. مدراء الخطوط**
- D. المدراء العاملون

12/ تشير لكيفية تعامل المدير مع الآخرين باعتباره يلعب عدة أدوار منها كونه ممثل للمنظمة

- A. الأدوار المعلوماتية
- B. الأدوار التفاعلية**
- C. الأدوار الإدارية
- D. الأدوار القرارية

13/ من اهم مهارات المدراء وتتمثل بالقدرة على استخدام المعرفة والخبرة

- A. المهارات الفنية**
- B. المهارات الادراكية
- C. المهارات الحياتية
- D. المهارات الإنسانية

- 14/ ان كون العاملين لا يحبون العمل ولا يرغبون بتحمل المسؤولية وليس لديهم رقابة ذاتية هو جوهر
- A. حركة الإدارة العلمية
 - B. المبادئ الإدارية
 - C. نظرية X**
 - D. نظرية Y

15/ تقيد بأن شخصية العاملين الناضجين تتسم بالمرونة والابداع وتتناقض مع المجموعة الذي تفرضه المدرسة الكلاسيكية :

- A. مدرسة العلاقات الإنسانية
- B. نظرية ماسلو
- C. المدرسة الكمية
- D. نظرية الشخصية الناضجة**

16/ من عناصر البيئة الخارجية الخاصة للمنظمة :

- A. المنافسون**
- B. القوى الاجتماعية
- C. مجلس الإدارة
- D. الظروف الطبيعية

17/ مصطلح يشير لكثرة مكونات وعناصر البيئة ووجود إمكانية عالية لتجزئتها

- A. التغير البيئي
- B. حالة عدم التأكد
- C. التطور البيئي
- D. التعقد البيئي**

18/ ويعني تمثيل الأقليات في كل الوظائف ، وبمختلف المستويات ظن وتحمل المسؤولية

- A. التكامل الهيكلي**
- B. التعددية
- C. التكامل الشبكي
- D. التعاون الشامل

19/ تشرح سبب وجود المنظمة في بيئتها ، وعادة ما تصف قيم المنظمة وتطلعاتها

- A. رؤية المنظمة
- B. الأهداف الاستراتيجية
- C. رسالة المنظمة**
- D. الأهداف الشاملة

20/ هي اهداف تحدد النتائج الواجب إنجازها من قبل الأقسام والوظائف الأساسية

- A. الأهداف الاستراتيجية
- B. الأهداف التكتيكية**
- C. الأهداف التشغيلية
- D. الأهداف الرسالية

21/ من خصائص الأهداف

A. ان تكون قابلة للتحقق

- B. غير مرتبطة بوقت محدد لإنجازها
C. يشارك في وضعها فئة محددة من الموظفين
D. لا يمكن تحقيقها بسهولة

22/ خطة قائمة تعطي إطار عام لعملية اتخاذ القرارات في المنظمة

- A. القواعد
B. الإجراءات
C. السياسات
D. النظام

23/ ساهمت تكنولوجيا المعلومات في تطوير إدارة المنظمات عن طريق:

- A. زيادة المستويات الإدارية
B. تقليل المستويات الإدارية
C. الغاء المستويات الإدارية
D. تنويع المستويات الإدارية

24/ أحد الاركان الاساسية للقرار

- A. حرية الاختيار**
B. اختيار ما يرضى عنه المدير المباشر
C. السرعة في اتخاذه
D. التكلفة المنخفضة للقرار

25/ حاله يوجد بها نقض كبير بالمعلومات كما أن النتائج والعوائد محاطة بغموض كبير

- A. المخاطره
B. التأكد التام
C. عدم التأكد
D. الابهام

26/ هو بناء او اطار او نظام يوضح اقسام وادارت ووحدات وروابط الاتصال بينها

- A. الهيكل الرئيسي
B. الهيكل الايضاحي
C. الهيكل غير الرسمي
D. الهيكل التنظيمي

27/ هو تقسيم وظائف المنظمة الى مهام اصغر تسند الى افراد متنوعين

- A. التنويع الوظيفي
B. التوظيف المركز
C. التخصص الوظيفي
D. التوزيع العادل

28/ يعني تحريك الموظف من وظيفة الى أخرى بشكل منهجي ومنظم بحيث يمارس مهاماً مختلفة في اطار نفس التخصص :

- A. توسيع الوظيفة
- B. التدوير الوظيفي**
- C. اثراء الوظيفة
- D. العقاب الوظيفي

29/ التقسيم على أساس يعني تجمع الوظائف والافراد على أساس

- A. الزبائن
- B. المنتج
- C. العملية الإنتاجية**
- D. وجبة العمل

30/ جميع الخيارات التالية تعتبر من أنواع القوة المرتبطة بالمنصب ما عدا

- A. قوة المكافأة
- B. القوة الشرعية القانونية
- C. القوة المرجعية**
- D. قوة القسر والاكراه

31/ تصلح للبيانات ذات التخصص العالي ، وتقوم على عدم وجود قائد واحد بل كل عضو في المنظمة هو قائد

- A. القيادة غير الموجهة**
- B. القيادة الأوتوقراطية
- C. القيادة المفتوحة
- D. القيادة الجماعية

32/ هي تلك القيادة التي تقوم على تلبية حاجات وتحقيق اهداف العاملين وكذلك الوصول الى اهداف المنظمة

- A. القيادة الافتراضية
- B. القيادة الخدمائية**
- C. القيادة الرسالية
- D. القيادة الكاريزمية

33/ من مداخل التحفيز والي ينظر للفرد على انه نظام متكامل معقد وان تحفيزه يجب أن يتم من خلال تعامل شمولي مع كافة مكونات هذا النظام

- A. مدخل الموارد البشرية**
- B. المدخل التكاملي
- C. مدخل العلاقات الإنسانية
- D. المدخل النظامي

34/ من طرق تحفيز العاملين تقاسم البيانات المالية والعوائد معهم وتسمى هذه الطريقة بـ

- A. الإدارة على المكشوف**
- B. التحفيز من خلال المكافآت
- C. التحفيز المالي
- D. التحفيز الوظيفي

35/ تفترض أن الأهداف المنشودة قد تكون محفزة للأفراد إذا وضعت بشكل سليم وتم ادارتها بفاعلية

A. نظرية التوقع
B. نظرية التعزيز
C. نظرية ماكليلند
D. **نظرية تحديد الأهداف**

36/ يعني ارسال رسالة مفهومة بصورة تامة كما يريد المرسل

A. الاتصال الكفؤ
B. **الاتصال الفاعل**
C. الاتصال السريع
D. الاتصال المركز

37/ استجابة او رد المستلم على رسالة المرسل وتعطي صورة عن مدى الفهم والإدراك لمضمون الرسالة

A. **التغذية العكسية**
B. الترميز
C. فك الترميز
D. قناة الاتصال

38/ جميع الإجابات التالية تعتبر شكل من أشكال الاتصالات الصاعدة ماعدا :

A. الشكاوى والنزاعات
B. اقتراحات التحسين
C. تقارير الأداء
D. **الأهداف والاستراتيجيات**

39/ الاتصالات غير رسمية على شكل شبكة من شخص لآخر ، وتوجد في جميع المنظمات:

A. الاتصالات الأفقية
B. **الاتصالات العنقودية**
C. الاتصالات غير اللفظية
D. الاتصالات الشخصية

40/ أول مرحلة من مراحل العملية الرقابية:

A. قياس الأداء الفعلي
B. مقارنة النتائج بالأهداف والمعايير
C. **تحديد الأهداف والمعايير**
D. اتخاذ الإجراءات التصحيحية

41/ تركز على فاعلية المنظمة ككل ، وعلى الوظائف الرئيسية فيها :

A. **الرقابة الهيكلية**
B. الرقابة الاستراتيجية
C. الرقابة الشاملة
D. رقابة العمليات

- 42/ جميع الأسباب التالية قد تكون من أسباب مقاومة الموظفين لنظام الرقابة في المنظمة ماعدا :
- A. الرقابة المبالغ فيها
 - B. تطوير إجراءات تدقيق العملية الرقابية**
 - C. التركيز غير مناسب
 - D. المحاسبة المبالغ فيها

- 43/ تشير لمدى تطبيق الاجراءات والسياسات بعدالة في المنظمة
- A. العدالة السياسية
 - B. العدالة التفاعلية
 - C. العدالة الإجرائية**
 - D. العدالة الموزعة

- 44/ من ابرز المشاكل الأخلاقية التي قد يواجهها المدراء اثناء العمل
- A. التمييز**
 - B. مكافأة المميزين
 - C. تحسين الأداء
 - D. معاقبة المقصرين

- 45/ تعني قبول دور اجتماعي ، ومحاولة الوفاء بجوانب اقتصادية وقانونية واخلاقية
- A. استراتيجية المبادرة التطوعية
 - B. استراتيجية الاستسلام
 - C. استراتيجية الاخلاق
 - D. استراتيجية التكيف**

- 46/ هم المستفيدون أو المتأثرون مباشرة من سلوك المنظمة
- A. أصحاب المصالح**
 - B. المنافسون
 - C. الموظفون
 - D. مجلس الإدارة

- 47/ مزيج من الأنشطة التي تقوم بالإجراءات الفنية اللازمة لتحويل المدخلات
- A. الإنتاج
 - B. التصنيع
 - C. العمليات**
 - D. التسويق

- 48/ أي من الخيارات التالية يعتبر من خصائص السلع :
- A. لا يمكن عرضها قبل الاستهلاك
 - B. يمكن قياس جودتها بسهولة**
 - C. لا يمكن تخزينها
 - D. الزبون يشارك في الإنتاج غالباً

49/ مجموعة أفراد او منظمات أو الاثنين معاً ، والذي تسعى المنظمة لتطوير وادامة مزيج تسويقي مناسب له

- A. المزيج التسويقي
- B. الحصة التسويقية
- C. أصحاب المصلحة
- D. السوق المستهدف**

50/ جميع الخيارات التالية من العوامل المؤثرة في الأسعار ماعدا :

- A. طبيعة الطلب
- B. تدخل الدولة في التسعير
- C. شكل مبنى المصنع**
- D. المنافسة

تحياتنا للجميع بالنجاح والتوفيق