

تبويب أسئلة مبادئ الإدارة للدكتور عبد الله الجعفري
نموذج 1437 الفصل الدراسي الأول
الفصل الدراسي الاول : حل جنوبية و افتخر
أسئلة الواجب

التحديات المعاصرة في عالم اليوم :

- العولمة - التنوع في قوة العمل.
- البحث والتطوير والإبداع - النوعية والإنتاجية
- أخلاقيات العمل، والمسؤولية الاجتماعية،
- تخطيط المسار الوظيفي
- التكتلات الاقتصادية العالمية والمعايير
- ازدياد دور المعرفة وتحويل الاقتصاد إلى اقتصاد معرفي.

المحاضرة الأولى :

1- من التحيات المعاصرة في عالم اليوم ماعدا :

- أسعار البترول

- العولمة

- النوعية و الإنتاجية

- أخلاقيات العمل

2- تشير لكيفية استخدام المدير للمعلومات في صنع القرارات:

-الأدوار القرارية

- الأدوار التفاعلية

- الأدوار المعلوماتية

3- مسؤولون عن قيادة الأقسام والإدارات الرئيسية في المنظمة، وبناء وقيادة فرق العمل:

- مدراء الإدارة العليا

- مدراء الإدارة الوسطى

- مدراء الإدارة الإشرافية

4- من أهم المهارات التي يجب أن يمتلكها المدراء القدرة على التفكير المجرد بشكل تحليلي وناقد لحل المشكلات

المعقدة والرؤية الشاملة للمواقف بكافة جوانبها وتسمى هذه المهارات ب:

أ_ المهارات الانسانية

ب_ المهارات النقدية

ج_ المهارات الادراكية

د_ المهارات القرارية

المهارات الفنية : تتمثل بالقدرة على استخدام المعرفة والخبرة لأداء مهام محددة.

المهارات الإنسانية : تتمثل بالقدرة على العمل بشكل جيد في المنظمة، والتعامل مع الآخرين.

المهارات الإدراكية : تتمثل بالقدرة على التمييز والتحليل وناقد لحل المشاكل المعقدة، والرؤية

الشاملة للمواقف بكافة جوانبها.

المحاضرة الثانية :

1- تفترض بان الاساليب الكمية والا حصائية والرياضية يمكن ان تساعد متخذي القرارات في تحسين نوعيتها:

.المدرسة الموقفية

. المدرسة الكمية .

.المدرسة المنطقية

. المدرسة الرياضية

المحاضرة الثالثة :

1- أي من التالي ليس من البيئة الخارجية الخاصة للمنظمة :

- المجهزون

- الموظفون

- الشركاء الاستراتيجيون

- المشرعون

البيئة الخارجية الخاصة :

- المجهزون - الشركاء الاستراتيجيون

- المشرعون - المنافسون - الزبائن

2- جميع الخيارات التالية تعتبر من البيئة الخارجية الخاصة للمنظمة ماعدا:

أ-المنافسون

ب-البعد الدولي

ج-الزبائن د-الشريك الاستراتيجي

3- تشير الثقافة التي يمكن ان ترى وتسمع في المنظمة من قبل العاملين والزبائن الى :

- الثقافة جوهرية

- ثقافة المشاهدة

- الثقافة العامة

- الثقافة المرئية

الثقافة المرئية : مجموعة العناصر المرئية أو المسموعة من قبل العاملين والزبائن، الثقافة

الجوهرية : مجموعة القيم الجوهرية والمعتقدات المهمة التي تشكّل وتوجه سلوك الأفراد

4- هي الادارة التي تقوم بتطوير وبث وإيصال وسن القيم ونشرها في ارجاء المنظمة :

.الادارة الموجهة بالقيم

.ادارة التطوير

. الادارة العليا

. ادارة المشاريع

المحاضرة الرابعة :

1- خطة تعد للاستفادة من حدث طارئ مستقبلي يتطلب الخروج عن الخطة الرئيسية :

- خطة مستقبلية
- خطة الطوارئ.
- خطة لأحداث طارئة
- الخطة الموقفية

2- جميع الخيارات التالية تعتبر من خصائص الأهداف معدا :

- ان تكون محددة بفترة زمنية
- ان تغطي المجالات الفرعية للعمل
- القابلية للقياس
- محددة بشكل دقيق

خصائص الأهداف :

- ان تكون محددة بفترة زمنية
- القابلية للقياس محددة بشكل دقيق
- تغطي المجالات الرئيسية للعمل
- مرتبطة بالمكافآت
- قابلة للتحقيق

3-أهداف عامة ترغب المنظمة بالوصول إليها مستقبلا ، وتخص المنظمة بأكملها :

- الأهداف الاستراتيجية
- رسالة المنظمة
- الأهداف التكتيكية
- الأهداف التشغيلية

4-من مراحل العملية التخطيطية :

- تنفيذ الخطة وتقييم النتائج
- إدراك متطلبات القرار
- تشخيص وتحليل الأسباب
- تطوير البدائل

مراحل العملية التخطيطية :

- 1-تحديد الأهداف التي تسعى المنظمة لتحقيقها
- 2- تحديد الموقف الحالي للمنظمة تجاه هذه الأهداف:
- 3- تحديد الافتراضات
- 4-تحليل ومن ثم اختيار أفضل البدائل الموصلة للهدف
- 5-تنفيذ الخطة وتقييم النتائج

5- تقسم الخطط إلى خطط بعيدة المدى ، متوسطة المدى ، قصيرة المدى ، ويعتبر هذا التقسيم بحسب:

أ- المدى الزمني

- ب- مستوى الشمولية والتفصيل
- ج- الاستخدام
- د- ليس مما سبق

حسب مستوى الشمولية والتفصيل:

استراتيجية، وخطط تكتيكية، وخطط تشغيلية (عملياتية)

حسب الاستخدام :

الخطط القائمة - خطط أحادية الاستخدام

المحاضرة الخامسة :

1- هي قرارات تستخدم حلول جاهزة متاحة من واقع خبرة سابقة وذلك لحل مشاكل روتينية :

- القرارات التكتيكية
- القرارات غير المبرمجة
- القرارات الجاهزة
- القرارات المبرمجة

2- في هذه الحالة تكون الاهداف واضحة لمتخذ القرار الا ان المعلومات غير كاملة مما يجعله يعتمد على الاحتمالات :

- . ظروف المخاطرة
- . ظروف عدم التأكد
- . ظروف عدم الوضوح
- . ظروف التحدي

3- جميع الجوانب التالية من جوانب تأثير تكنولوجيا المعلومات في صناعة القرار ماعدا واحدة هي :

. جعل العاملين في المنظمة يتقاسمون المعلومات

. الاتجاه الى تقليل المستويات الادارية

. تطوير البدائل المقترحة

. سهولة حركة انتقال المعلومات بين المستويات

4- اول مرحلة من مراحل صناعة واتخاذ القرار :

. تشخيص وتحليل الاسباب

. تطوير البدائل

. ادراك متطلبات القرار

. تقييم البدائل

5- جميع الاجابات التالية تعتبر من نماذج صناعة القرار ماعدا :

. النموذج التقليدي

. النموذج السلوكي

. النموذج السياسي

. نموذج التفكير الجماعي

مراحل صناعة القرار :

- 1- إدراك متطلبات القرار
- 2- تشخيص وتحليل الأسباب
- 3- تطوير البدائل 4- تقييم البدائل
- 5- اختيار البديل المناسب
- 6- تنفيذ البديل المختار
- 7- التقييم والتغذية العكسية
- 8- إجراء التصحيحات إذا تطلب الأمر

بشكل عام هنالك ثلاثة نماذج أساسية لصناعة القرار

وهي:

- النموذج التقليدي (كلاسيكي)

- النموذج السلوكي للقرار

- النموذج السياسي للقرار

المحاضرة السادسة :

1- هو عبارة عن أنشطة تتعلق بترتيب استخدامات الموارد المختلفة لغرض الوصول الى اهداف معينة عن طريق تجميع الموارد البشرية والمادية في وحدات عمل محددة :

.التنظيم

.التخطيط

. اتخاذ القرار

. التوجيه

2- جميع الاجابات التالية تعتبر من انواع السلطة ماعدا :

.السلطة التنفيذية

. السلطة الاستشارية

. السلطة الفردية

. السلطة الوظيفية

أنواع السلطات :

.السلطة التنفيذية

. السلطة الاستشارية

. السلطة الوظيفية

3-تجمع الأنشطة او الأفراد او المجاميع حسب المناطق الجغرافية او الأماكن المختلفة على أساس:

- الموقع الجغرافي

- الزبائن

- المنتج

4- زيادة عدد المهام أو المسؤوليات لوظيفة معينة مع بقائها في نفس المستوى الإداري يسمى ب:

أ-الاثراء الوظيفي

ب-التطوير الوظيفي

ج-التحسين الوظيفي

د-التوسيع الوظيفي

التدوير الوظيفي: تحريك الموظف من وظيفة إلى أخرى بشكل منهجي ومنظم، بحيث يمارس مهامًا مختلفة في إطار نفس التخصص

توسيع الوظيفة: زيادة عدد المهام أو المسؤوليات لوظيفة معينة مع بقاؤها في نفس المستوى الإداري.

إغناء (إثراء الوظيفة): زيادة عدد المهام أو المسؤوليات لوظيفة معينة، والحصول على مزيد من الرقابة والصلاحيات على مستوى أعلى.

المحاضرة السابعة :

1- هي عمليات الالهام او التأثير في الاخرين وجعلهم اكثر التزاما للمهام المطلوبة منهم :

. الاتصال

. القيادة

. التحفيز

. الرقابة

2- أي من الصفات التالية ليست من صفات القائد:

أ- متحمس ذو عاطفة متقدمة

ب- مرن يستجيب للتغيرات

ج- سلطوي وملتمزم بالقوانين

د- قادر على الإيحاء وإثارة الحماس

المحاضرة الثامنة :

1- جميع الاجابات التالية تعتبر من خصائص القائد الكاريزمي ماعدا :

. الثقة العالية بالنفس

. رؤية مستقبلية وقناعة كبيرة بما

. الجمود وعدم الرغبة في التغيير

. قدرة على تفصيل الرؤية

2- من المهارات التي تتميز بها القيادة النسائية على القيادة الرجالية :

. القدرة على تحفيز الاخرين ومهارات الاصغاء

. الحزم والشدة

. سرعة اتخاذ القرارات

. الانضباط والتنظيم

من خصائص القائد الكاريزمي:

- حساسية عالية تجاه التغيرات البيئية.

- ثقة عالية بالنفس - رؤية مستقبلية وقناعة كبيرة -

قدرة على توصيل الرؤية - سلوك غير معتاد

-الإيمان بالتغيير

فوائد الفريق:

- موارد أكثر لحل المشكلات.
- قابلية أكثر للأفكار والإبداعات.
- إلتزام عالي بالعمل.
- تحسين صنع وجودة القرارات.
- حافزية أعلى بحكم المشاركة.
- رقابة ونظام أكثر.
- إشباع الحاجات، وتحقيق الرضا.

المحاضرة التاسعة :

1- جميع الاجابات التالية تعتبر من فوائد فريق العمل ماعدا :

- التزام عالي بالعمل.
- انخفاض في مستوى الرقابة .
- موارد أكثر لحل المشكلة .
- تحسين صنع وجود القرارات .

2- ممارسة ادارية يقوم بها المدير بهدف التأثير على العاملين من خلال تحريك دوافعهم :

التحفيز

- الحاجة

- الدافع

- الحافز

الدافع: محرك داخلي يثير الرغبة للعمل والإنجاز.

الحاجة: نقص أو (عوز) ماد أو نفسي يشعر به الفرد ويسعى لإشباعه.

الحافز: محرك خارجي (بيئي) يحرك دافع ويستجيب له.

3- هو محرك داخلي يثير الرغبة للعمل والنجاز في حين _____ عوز نفسي يشعر به الفرد ويسعى لإشباعه :

- الحاجة - الحافز

- الدافع - الحاجة

- الحاجة - الدافع

- الدافع - الحافز

4- من مداخل التحفيز _____ والذي اهتم بربط انظمة الأجور بأداء الفرد كما ونوعا :

- مدخل العلاقات الانسانية

- المدخل التقليدي

- مدخل الموارد البشرية

- مدخل المنظور المعاصر

أساسيات التحفيز :

1- المداخل التقليدية: اهتمت بربط أنظمة الأجور بأداء ال رد كما ونوعا.

2- مدخل العلاقات الإنسانية: أشارت لعدم ربط الأداء فقط بالعوائد المادية بل

بتحسين ظروف العمل والعلاقات الإنسانية

3- مدخل الموارد البشرية: ينظر لل رد على أنه نظام متكامل معقد، وأن عملية

تح يزه يجب أن تتم من خلال تعامل شمولي مع كافة أجزاء

ومكونات هذا النظام ، وليس فقط عوامل اقتصادية واجتماعية.

4- المداخل المعاصرة: وضعت في إطار ثلاثة أنواع من النظريات (نظريات المحتوى

، ونظريات المسار ، ونظريات التعزيز.)

الاتصالات حسب نوع الرسالة :

الاتصالات الشفوية - الاتصالات المكتوبة

الاتصالات الغير لفظية (لغة الجسد)

الاتصالات وفق الاتجاه :

الصاعدة - النازلة - الأفقية

الاتصالات غير الرسمية :

الاتصالات العنقودية - الإدارة بالتحوال - الاتصالات الغير

لفظية

المحاضرة العاشرة:

1- الاتصالات الصاعدة النازلة والافقية تصنف ضمن الاتصالات وفق :

. نوع الرسالة

. الاتجاه

. نوع الاتصال

. شكل الاتصال

2- هي اتصالات جانبية او قطرية لتبادل المعاني بين زملاء العمل في نفس المستوى:

.الاتصالات النازلة

.الاتصالات الصاعدة

.الاتصالات المساعدة

.الاتصالات الافقيه

3- إرسال رسالة م هومة بصورة تامة كما يريد المرسل ، __ الذي يتم بأقل التكاليف والموارد، وبأفضل الوسائل:

.الاتصال الكفو - الاتصال الفعال

.الاتصال الافضل - الاتصال الكفو

.الاتصال الاوفر - الاتصال الرقيق

.الاتصال الفعال - الاتصال الكفو

4- التفاوض بطريقة تعزز علاقات الأفراد بعضهم البعض.

- التناغم

- الكلفة

- النوعية

5- من عقبات الاتصال :

. الانصات التام لمحتوى

. الانتباه التام لمشاعر مرسل الرسالة

. الانتباه للإشارات غير اللفظية الصادرة

. الاختيار غير الموفق لقناة الاتصال .

عقبات الاتصال:

-الاختيار غير الموفق لقناة الاتصال.

-تعبيرات (مكتوبة أو شفوية) ضعيفة وغير مؤثرة.

- الفشل في إدراك وفهم الإشارات غير اللفظية .

-الإرباكات المادية أثناء عملية الاتصال.

-التفاوت في السلطة الوظيفية(الخوف من الرؤساء).

-عدم تحلي المستلم بمهارات الإنصات الضرورية ل هم الرسالة.

-ازدحام قنوات الاتصال.

6- أي من الخيارات التالية ليس من عبات الاتصال:

أ-الانصات التام لمحتوى الرسالة

ب-الارباكات المادية أثناء عملية الاتصال

ج-الاختيار غير الموفق لقناة الاتصال

د-ازدحام قنوات الاتصال

المحاضرة الحادية عشر :

1- من مراحل الرقابة وتتمثل هذه المرحلة في قياس ما انجز فعلا من مهام وانشطة في المنظمة :

قياس الاداء الفعلي

تحديد الاهداف والمعايير

مقارنة النتائج بالمعايير والأهداف

اتخاذ الاجراءات التصحيحية

2- من اهداف الرقابة:

تساعد المنظمة على تقليل الاخطاء وتخفيض التكاليف

زيادة تكاليف المنظمة

الثبات وتجاهل التغيرات البيئية

عدم الاكتراث بتراكم الاخطاء

اهداف الرقابة :

التكيف مع التغيرات البيئية

تقليل تراكم الأخطاء

المواكبة والانسجام مع التعقيد التنظيمي

تخفيض التكاليف

3- من خصائص النظام الرقابي الفع _____ وتهدف الى التأقلم م متغيرات البيئة _____ وتعني تقديم تفاصيل كمبية ومحددة :

المرونة - الموضوعية

الدقة - التكامل

التوقيت - الموضوعية

المرونة - التكامل

4- تركز فاعلية المنظمة ككل والوظائف الرئيسية فيها:

أ-الرقابة الشاملة

ب-الرقابة الاستراتيجية

ج-الرقابة الهيكلية

د-الرقابة العامة

الرقابة الإستراتيجية: تركز على فاعلية المنظمة ككل، والوظائف الرئيسية فيها.

الرقابة الهيكلية: تقيس أبعاد(عناصر)الهيكل التنظيمي.

الرقابة المالية: تختص بالموارد المالية.

الرقابة العمليات: الرقابة على عمليات تحويل المدخلات إلى مخرجات

المحاضرة الثانية عشر :

1- السلوك الاخلاقي هو الذي ينجم عنه اكبر فائدة لأكبر عدد من الناس:

المدخل النفعي

المدخل الفردي

مدخل الحقوق

مدخل الربح

2- قبول الرشوة لتقديم خدمة او لاتخاذ قرار مثال على احد الاشكاليات الاخلاقية في مكان العمل:

ثقة الزبائن

التمييز

الاتصال

تضارب المصالح

3- هي مجموعة الواجبات او التصرفات التي تقوم بها المنظمة من قراراتها بزيادة رفاهية المجتمع والعناية بمصالحه اضافة لمصالحها الخاصة:

المسئولية الاجتماعية للمنظمة

المسئولية الاخلاقية للمنظمة

المسئولية العامة للمنظمة

4- خصائص وسلوكيات تتعلق بالابتداء بعمل والتخطيط له وتنظيمه وتحمل مخاطره والإبداع في إدارته:

الريادة

القيادة

التوجيه

5- تشير لتوزيع الموارد او المخرجات بغض النظر عن الخصائص الفردية للعاملين :

الشاملة

الموزعة

التفاعلية

الإجرائية

6- تشير لمدى معاملة الآخرين بكرامة ونزاهة واحترام:

الشاملة

الموزعة

التفاعلية

الإجرائية

العدالة الإجرائية: تشير لمدى تطبيق الإجراءات والسياسات بعدالة.
العدالة الموزعة: تشير لتوزيع الموارد أو المخرجات بغض النظر عن الخصائص ال ردية للعاملين.
العدالة التفاعلية: تشير لمدى معاملة الآخرين بكرامة ونزاهة واحترام.

المحاضرة الثالثة عشر :

1- تعني البعد عن أي مساهمة اجتماعية والتركيز على الاولويات الاقتصادية:

استراتيجية التكيف

استراتيجية التفاعلية

استراتيجية الهجومية

استراتيجية الممانعة

2- من استراتيجيات التعامل مع المسؤولية الاجتماعية_تعني المساهمة بالحد الأدنى المفروض قانونيا من الدور الاجتماعي

لحماية المنظمة:

أ-استراتيجية التكيف

ب-الاستراتيجية المتحيزة

ج- الاستراتيجية الدفاعية

د-الاستراتيجية القانونية

استراتيجية التكيف: قبول دور اجتماعي، ومحاولة الوفاء بجوانب اقتصادية وقانونية وأخلاقية.
استراتيجية المبادرة التطوعية: أخذ زمام المبادرة في مجال المساهمة الاجتماعية(تبني دور اجتماعي واسع جدا) ، بحيث تؤخذ مصلحة المجتمع وتطلعاته في كل قرارات المنظمة

المحاضرة الرابعة عشر :

1- يشير الى اعتبار السوق المستهدف سوق يتشابه فيه السلع :

مدخل تجزئة السوق

مدخل تقسيم السوق

مدخل السوق الشامل

مدخل السوق الموحد

مدخل تجزئة السوق: وهنا تقوم المنظمة بتقسيم السوق الكلية إلى مجاميع أفراد أو منظمات تتقاسم واحدة أو أكثر من خصائص مشتركة، ويسمى هذا جزء (قسم) من السوق.

2- النسبة المئوية لمبيعات المنظمة من منتج معين قياسا إلى المبيعات الكلية في السوق من نفس المنتج :

- السوق

-المزيج السوقي

- الحصة السوقية

3- التسويقتوليفة من المنتجات وطرق تسعيرها وأساليب توزيعها وترويجها .وتهدف إلى إشباع سوق معين أو جزء منه:

- السوق

-المزيج السوقي

- الحصة السوقية

- التسويق

التسويق:

عمليات تخطيط وتنفيذ لمفهوم وتسعير وترويج وتوزيع الأفكار أو السلع أو الخدمات بهدف خلق تبادل يشبع حاجات المستهلكين ويرضي منظمات الأعمال

السوق :

مجموعة من الأفراد أو المنظمات أو كليهما ، والتي تحتاج إلى منتجات محددة سواء كانت سلع أو خدمات أو أفكار ولديها القابلية والرغبة والصلاحية لشراء هذه المنتجات

4- أنشطة التخطيط والتنظيم والرقابة والقيادة التي تمارس على عمليات تحويل المدخلات إلى مخرجات :

الإنتاج : عملية خلق السلع والخدمات من خلال تحويل المدخلات إلى مخرجات
العمليات: مزيج من الأنشطة التي تقوم بالإجراءات ال نية اللازمة لتحويل المدخلات إلى مخرجات
إدارة الإنتاج والعمليات : أنشطة التخطيط والتنظيم والرقابة والقيادة التي تمارس على عمليات تحويل
مدخلات إلى مخرجات

- الإنتاج
- العمليات
- الإدارة الإنتاج و العمليات

5- العوامل المؤثرة في اختيار موقع الوحدة الإنتاجية ماعدا :

- القرب من الأسواق سواء لتصريف المنتجات أو الحصول على المواد الأولية.
- توفر القوى العاملة من حيث المهارة والكل ة.
- النقل و سائطه

- القرب من اماكن لرفاهية العاملين

العوامل المؤثرة في اختيار موقع الوحدة الإنتاجية:

1. القرب من الأسواق سواء لتصريف المنتجات أو الحصول على المواد الأولية.
2. توفر القوى العاملة من حيث المهارة والكل ة.
3. النقل و سائطه ، ومدى القرب من الموانئ والسكك الحديدية.
4. الأرض وتكل تما.
5. مدى توفر رأس المال.
6. البنى التحتية العلمية خصوصا للصناعات ذات التكنولوجيا العالية.