```
١. لفتح برنامج مايكروسوفت وورد نتبع الخطوات
```

٢. لحفظ ملف بنسخة اخرى في برنامج مايكروسوفت وورد:

أ. زر office - حفظ - اختيار مكان الحفظ - كتابة الاسم - حفظ

ب. زر office - حفظ باسم - اختيار مكان الحفظ - كتابة الاسم - حفظ

ج. زر office - الصفحة الرئيسية - حفظ باسم - اختيار مكان الحفظ - كتابة الاسم - حفظ

٣. للذهاب الى بداية النص في الصفحة

أ. زر home

ب. زر ctrl + home

ج. زر alt + home

٤. لنقل نص من بداية المستند إلى نهايته

ا. ايقونة قص - الانتقال بالمؤشر الى نهاية النص - ايقونة لصق

ب. نحدد النص - ايقونة قص - الانتقال بالمؤشر الى نهاية النص - ايقونة لصق

ج. نحدد النص - ايقونة نسخ - الانتقال بالمؤشر الى نهاية النص - ايقونة لصق

٥. لتحديد كلمة واحدة في النص

أ. نقرة واحدة على الكلمة

ب. نقرتين على الكلمة

ج. ثلاث نقرات على الكلمة

٦. لمسح النص ما بعد المؤشر نستخدم

أ. مفتاح delete

ب. مفتاح backspace

ج. مفتاح end

```
٧. لتغيير نوع الخط في برنامج مايكروسوفت وورد
```

٨. لاستبدال كلمة في النص في برنامج مايكروسوفت وورد

أ. الصفحة الرئيسية - قائمة فقرة - اداة بحث

ب. الصفحة الرئيسية - قائمة تحرير - اداة استبدال

ج. تخطيط الصفحة - قائمة تحرير - اداة استبدال

٩. لضبط التباعد بين السطر في برنامج مايكر وسوفت وورد

أ. نضغط بالزر الأيمن على الفقرة - نختار تحرير النص - نضبط التباعد

ب. نضغط بالزر الأيمن على الفقرة - نختار فقرة - نضبط التباعد

ج. نضغط بالزر الأيمن على الفقرة - نختار خصائص - نضبط التباعد

١٠. المقصود بطباعة سريعة

أ. ارسال المستند الى الطابعة الافتراضية بدون تعديلات

ب. تحديد الطابعة وعدد النسخ والخيارات الأخرى قبل الطباعة

ج. مراجعة الصفحات واجراء تغييرات قبل الطباعة

١١. لاضافة فاصل بين الصفحات في برنامج مايكروسوفت وورد

أ. الصفحة الرئيسية - قائمة صفحات - فاصل بين الصفحات

ب. تخطيط الصفحة - قائمة صفحات - فاصل بين الصفحات

ج. ادراج - قائمة صفحات - فاصل بين الصفحات

١٢. عند رغبة المؤلف وضع نسخ في برنامج مايكروسوفت وورد يستخدم اداة النص المزخرف Word Art في

أ. مسطرة الصفحة الرئيسية

ب. مسطرة ادراج

ج. مسطرة تخطيط الصفحة

```
١٣. لاضافة ادراج تشعبي للنص او لصورة في برنامج مايكروسوفت وورد
                                   ا. من مسطرة اداج - رسومات توضيحية
                                              ب. مسطرة ادراج صفحات
                                              ب. مسطرة ادراج ارتباطات
                      ١٤. زر هوامش الصفحة في برنامج مايكروسوفت وورد
                                                أ. تخطيط الصفحة - فقرة
                                            ب. تخطيط الصفحة - صفحات
                                       ج. تخطيط الصفحة - اعداد الصفحة
               ١٥. لإضافة علامة مائية للمستند في برنامج مايكروسوفت وورد
                                          ا. مسطرة ادراج - خلفية الصفحة
                                  ب. مسطرة تخطيط الصفحة خلفية الصفحة
                                       ج. مسطرة الصفحة الرئيسية - فقرة
             ١٦. ادراج حاشية سفلية في برنامج مايكروسوفت وورد من مسطرة
                                                              أ. ادراج
                                                            ب مراجعة
                                                             ج. مراجع
١٧. لعمل تدقيق املائي ونحوي للمستند في برنامج مايكروسوفت وورد من مسطرة
                                                 ا. مراجعة - قائمة تدقيق
                                                 ب. مراجعة - قائمة اللغة
                                                ج. مراجعة - قائمة تحرير
           ١٨. لترجمة الكلمات الى لغات مختلفة في برنامج مايكروسوفت وورد
                                  أ. مسطرة الصفحة الرئيسية - قائمة تحرير
```

ب. مسطرة مراجعة - قائمة اللغة

ج. مسطرة عرض - قائمة اظهار



١٩. هذا الرمز يشير إلى

أ. تظليل الصفحة

ب. تظلیل النص

ج. لون الخط

۲۰. هذا الرمز بشير إلى

١. تكبير الخط

ب. تصغير الخط

ج. تغيير حالة الأحرف (احرف استهلالية)

٢٠. هذا الرمز اليور اليو

أ. ادراج اعمدة

ب. ادراج جدول

ج. ادراج هامش للصفحة

٢٢. هذا الرمز في يشب

أ. رأس الصفحة

ب. تذييل الصفحة

ج. رقم الصفحة

٢٣. هذا الرمز 👔 يشير الــٍ

ا. صفحة فارغة

ب. فاصل صفحات

ج. صفحة غلاف



ىشىد الـ

۲٤. هذا الرمز

أ. ادراج صورة

ب. ادراج smart art

ج. ادراج مخطط

π

٢٥ هذا الدمن

أ. رمز

ب. معادلة

ج. تدقيق املائي ونحوي

٢٦. هذا الرمز ٢٦. هذا الرمز

أ. مسح التنسيق

ب. لصق

ج. نسخ التنسيق

٢٧. هذا الرمز الله الله الله

أ. ادراج تعليق

ب. حذف تعليق

ج. قاموس المفردات

**AB**1 . هذا الرمز

۱. ادراج فهرس

ب. ادراج حاشية

ج. ادراج تعليق

٢٩. هذا الرمز

أ. هوامش

ب. اعمدة

ج. اتجاه الصفحة



أ. علامة مائية

ب. لون الصفحة

ج. حدود الصفحة

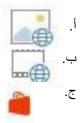


أ. هوامش

ب. اعمدة

ج. اتجاه الصفحة

٣٢. من الفروقات بين مايكروسوفت ٢٠٠٧ و ٢٠١٣ ايقونة صورة عبر الانترنت



٣٣. من الفروقات بين مايكروسوفت ٢٠٠٧ و٢٠١٣

أ. إضاقة فهرسب. ادراج تعليقج. ادراج حاشية