

بسم الله الرحمن الرحيم

مراجعة شاملة لمنهج ادارة المؤسسات الاجتماعية

[أسئلة مراجعة مجهود شخصي - ادارة المؤسسات الاجتماعية - حسن احمد ابو زيد]

1) مميزات المنظمة الناجحة :

- يوجد بها نظام سليم للاتصالات
- تسعى لتحقيق التوافق الاجتماعي مع افراد المجتمع
- تعمل على زيادة فعالية ادماج الافراد في المنظمة
- يكون انشاء المنظمة لمواجهة حاجة اساسية في المجتمع
- ان تتميز المنظمة بالحساسية الفائقة لاحتياجات المجتمع
- تسمح نظامها بالانفتاح على المجتمع وتتغلغل فيها
- تضع المنظمة سياسة عادلة للاجور والحوافز والتدريب والتوجيه
- جميع ماسبق

2) عناصر التكوين الداخلي للمنظمة:

- التنظيم الرسمي
- التنظيم غير رسمي
- الادوات والتكنولوجيا
- الادارة
- جميع ماسبق

3) مستويات الادارة :

- ادارة عليا
- ادارة وسطى
- الادارة المباشرة (مشرفون)
- جميع ماسبق

4) التنظيم الرسمي الذي تقررة الادارة العليا ويتمثل في :

- قانون المنظمة
- تعليمات المنظمة
- النظام الذي يحكم علاقات العاملين ويوزع ادوارهم واختصاصاتهم وسلطاتهم
- تحدد قنوات الاتصال
- تقويم العاملين
- ترقية العاملين
- جميع ماسبق

5) من المبادئ المتصلة بنجاح المنظمات :

- عدم الرضا عن الازواص الوجودة في المجتمع يدعم المنظمة
- يركز عدم الرضا على المشاكل محددة من خلال التنظيم والتخطيط
- يشارك المجتمع بفعالية في المنظمة التي تساند المجتمع وتحاول علاج المشكلة
- تشارك المنظمة (القادة الرسميين وغير الرسميين) الممثلين للجماعات الفرعية والرئيسية في المجتمع
- ان يكون لدى المنظمة اهداف وطرق مميزة لتحقيق الاهداف
- ان يتضمن برنامج المنظمة بعض الانشطة ذات الطابع العاطفي
- جميع ما سبق

(6) من المبادئ المتصلة بنجاح المنظمات :

- ان تسعى المنظمة الى الاستفادة من النوايا الطيبة الموجودة في المجتمع
- ان تسعى المنظمة لمساندة وتقوية الجماعات التي يجمعهم مع بعضهم في عمل تعاوني
- ان تكون المنظمة مرنة في الاجراءات التنظيمية (بدون احداث فوضى) لصنع القرار
- تطور المنظمة طريق للتحرير بالنسبة لعملها المتصل بالظروف الموجودة في المجتمع
- ان تسعى المنظمة لتنمية القادة المؤثرين
- ان تحقق المنظمة لنفسها احترام وقوة وثبات وهيبة في المجتمع
- جميع ما سبق

(7) من خصائص الخطة الجيدة:

- توضيح اجراءات التنفيذ
- وصف الاجراءات المزمع تنفيذها
- وصف ما يحتاجه النشاط من البرنامج
- تحديد ما يحتاجه النشاط من امكانيات مالية وبشرية
- تحديد ما يحتاجه النشاط من قوانين وقرارات
- توضيح الخطة وطرق واساليب التنفيذ
- جميع ما سبق

(8) من عمليات التخطيط ومراحل:

- اعداد الخطة
- اقرار الخطة
- صياغة الخطة
- تنفيذ الخطة
- المتابعة والتقويم
- جميع ما سبق

(9) اول عمليات التخطيط ؟

- اعداد الخطة
- المتابعة والتقويم

- تنفيذ

- اقرار الخطة

10) اخر عمليات التخطيط ؟

- اعداد الخطة

- المتابعة والتقييم

- تنفيذ

- اقرار الخطة

11) تحديد وظائف الادارة بخمس وظائف من اعمال :

- فايول

- ميرتون

- دوركيم

- ابن خلدون

12) وصف ما يحتاجه النشاط من برامج من خصائص الخطة:

- السيئة

- الجيدة

- الحديثة

- الفعالة

13) من انواع نظريات التنظيم:

- النظرية التقليدية (كلاسيكية)

- النظرية الانسانية

- النظرية الحديثة

- جميع ماسبق

14) تنظر النظرية التقليدية الكلاسيكية للعاملين علة انهم:

- جهاز

- الات

- جماد

- جميع ماسبق

15) يعد التون مايو من رواد النظرية :

- التقليدية

- الانسانية

- الحديثة

16) تهتم النظرية الانسانية بالتنظيم :

- التنظيم الرسمي
- التنظيم غير رسمي
- جميع ماسبق

17) تهتم بدور العنصر البشري في تشكيل وتعديل التنظيم الرسمي :

- النظرية التقليدية (الكلاسيكية)
- النظرية الانسانية
- النظرية الحديثة

18) تهتم بالتعاملات التي تنشأ بين افراد وجماعات المنظمة والتي ينشأ عنها التنظيم الغير رسمي :

- النظرية التقليدية
- النظرية الانسانية
- النظرية الحديثة

19) يهتم علماء الادارة والتنظيم بعملية اتخاذ القرارات والذي يعد محور العملية الادارية:

- النظرية التقليدية
- النظرية الانسانية
- النظرية الحديثة

20) الشروط الواجب توفرها في الاهداف :

- واضحة
- مفهومه
- عملية
- قابلة للقياس
- جميع ماسبق

21) اسس تقسيم العمل في التنظيم الاداري :

- على اساس نوع العمل
- على اساس نوع العملاء
- على اساس الموقع الجغرافي
- على اساس وقت العمل
- جميع ماسبق

22) المستويات الادارية التي يتم من خلالها تحقيق الاهداف الادارية العليا:

- تعمل على تحقيق الاهداف في اطار السياسة العامة للمؤسسة
- تشترك في تخطيط طويل المدى

- تتلقى تقارير الادارة الوسطى عن سير العمل والمؤسسة

- جميع ماسبق

(23) المستويات الادارية التي يتم من خلالها تحقيق الاهداف الادارة الوسطى :

- تشارك في اتخاذ القرارات التنفيذية في حدود ما تقرره الادارة العليا

- الاهتمام بالاداء اليومي

- متابعة التنفيذ

- التنسيق بين مختلف الأنشطة

- تقديم التقارير الدورية والبيانات والمعلومات للادارة العليا

- جميع ماسبق

(24) المستويات الادارية التي يتم من خلالها تحقيق الاهداف الادارة المباشرة (المشرفون)

- تختص بأعمال التنفيذ اليومي في اطار اهداف سياسة المؤسسة

- رفع التقارير باعمالها اولا باول للادارة الوسطى

- جميع ماسبق

(25) عناصر التنظيم لاداري :

- الاهداف

- تقسيم العمل

- نطاق التمكن

- التنسيق

- وحدة الامر

- تفويض السلطة

- جميع ما سبق

(26) هي ربط اجزاء المؤسسة ببعضها البعض لتوجيه جميع الجهود نحو تحقيق الهدف:

- مهمة التنسيق داخل المؤسسة

- مهمة التنسيق خارج المؤسسة

- التنسيق الافقي

- لاشى مما ذكر

(27) التنسيق مع المؤسسات الاخرى الموجودة في المجتمع :

- مهمة التنسيق داخل المؤسسة

- مهمة التنسيق خارج المؤسسة

- التنسيق الافقي

- لاشى مما ذكر

28) التنسيق بين مختلف ادارات المؤسسة والتنسيق الراسي بين المستويات الادارية المختلفة .

- مهمة التنسيق داخل المؤسسة

- مهمة التنسيق خارج المؤسسة

- التنسيق الافقي

- لاشي مما ذكر

29) ان يتلقى الموظف بالمؤسسة تعليمات من شخص واحد يكون مسؤول عنه مباشرة .

- تقسيم العمل

- نطاق التمكن

- وحدة الامر

- لاشي مما ذكر

30) انواع الاهداف ؟

- الاهداف العامة الاستراتيجية

- الاهداف الاجلة

- جميع ماسبق

31) هو تعبئة القوى العاملة اللازمة لادارة المؤسسة , واختيار هذه القوى العاملة وتدريبها , ووضعاها في الاماكن المناسبة لها بقصد الوصول الى الانتاج الامثل.

- مفهوم التوظيف

- _____

32) من الاعتبارات التي يجب مراعاتها في تحديد الاهداف:

- الاستقرار النسبي

- الوضوح والتحديد الدقيق للاهداف

- الاعلان الصريح عن الاهداف

- تسلسل اهداف قصيرة المدى من الاعلى الى الاسفل في المنظمة الواحدة

- جميع ماسبق

33) من الاعتبارات التي يجب مراعاتها في تحديد الاهداف:

- تحديد اهداف محددة لكل وحدة

- تكون الاهداف واقعية ومعقولة

- ان ترتبط الاهداف ببعضها البعض

- ان يكون هناك اتفاق بين الاهداف والحاجات البيئية في داخل وخارج المنظمة

- جميع ما سبق

34) تتم عملية ترتيب الوظائف على اساس :

- الوظيفة نفسها لاعلى اساس شاغلها
- الواجبات والمسؤوليات
- مايتطلب ادائها من مؤهلات وخبرات
- جميع ما سبق

(35) الترقية:

- هي نقل العامل الى وظيفة اعلى من حيث المسؤولية والسلطة
- هي نقل العامل الى وظيفة ادنى من حيث المسؤولية والسلطة
- لاشي مما ذكر

(36) الترقية هي نقل العامل الى وظيفة اعلى من حيث المسؤولية والسلطة عن طريق :

- الاقدمية
- الاختيار
- المسابقات
- الحصول على المؤهل اعلى
- التقارير
- جميع ما ذكر

(37) من اهداف الاشراف و وسائله:

- الاطمئنان إلى تنفيذ العمل
- زيادة انتاج الموظف
- مساعدة الموظف على رفع ادائه
- حسن استخدام الامكانيات المتاحة المادية والبشرية
- التعرف على اخطاء العمل وعلاجها
- جميع ما سبق

(38) من صفات المشرف الناجح :

- القدرة على تفهم الافراد
- القدرة على ادارة المناقشات الادارية
- القدرة على تنمية روح الجماعة
- القدرة على اتخاذ القرار
- القدرة على استشراف افاق المستقبل
- جميع ما سبق

(39) من صفات المشرف الناجح :

- القدرة على المبادرة والابتكار
- القدرة على تنظيم وتوزيع العمل

- القدرة على تنسيق اعمال من يشرف عليهم
- القدرة على حث الجماعة على العمل
- التمكن من استخدام السلطة ومباشرتها بشكل صحيح
- جميع ما سبق

(40) من اختصاصات المشرف :

- اصدار الاوامر
- التخطيط
- التنظيم
- التنسيق
- الرقابة
- جميع ما سبق

(41) من اهداف التنسيق في المجال الاداره :

- منع الازدواج وتضارب الاعمال
- تكامل اختصاصات الوظائف
- خلق روح التمسك والتضامن والتعاون بين العاملين في سبيل تنسيق انشطتهم
- جميع ما سبق

(42) من وسائل تحقيق التنسيق في مجال الادارة :

- تحديد اختصاصات ومسؤوليات كل موظف تحديدا تفصيلياً
- تحديد اختصاصات كل وحدات التنظيم وربطها بكل اختصاصات الوحدات
- جميع ما سبق

(43) من انواع التسجيل في مجال الادارة

- التسجيل الاداري
- تسجيل العمليات المهنية
- جميع ما سبق

(44) شروط عملية التسجيل :

- يميز القائم بعملية التسجيل بين الاحداث ويختار منها ما يستحق التسجيل
- وضع الاهداف بشكل منظم
- جميع ما سبق

(45) من اهم الواجبات المنوطة بالادارة ازاء التطوع والمتطوعين :

- تحديد الاحتياجات من التطوع والتي يراد لها المتطوعون
- توصيف الاعمال التي تتطلب متطوعين

- وضع برامج متكاملة لاستخدام المتطوعين
- جميع ما سبق

46) من اهم الواجبات المنوطة بالادارة ازاء التطوع والمتطوعين :

- ترشيح اختيار المتطوعين المناسبين
- تنظيم برنامج تدريبي للمتطوعين
- متابعة الجهود التي يبذلها المتطوعين اولا باول
- جميع ما سبق

47) من المستويات التنظيمية في المؤسسة الاجتماعية:

- الجمعية العمومية
- مجلس الادارة
- اللجان المختلفة
- جميع ما سبق

48) يمكن التعرف على مدى نجاح الادارة في المؤسسات الاجتماعية عن طريق :

- رضا المنتفعين من خدمات المؤسسة
- رضا المنتفعين عن اعضاء مجلس الادارة
- رضا المنتفعين عن قرارات الجمعية العمومية
- جميع ما سبق

49) من انواع اللجان في المؤسسات الاجتماعية :

- لجان استشارية
- لجان تنفيذية
- جميع ما سبق

50) من انواع العضوية داخل المؤسسة:

- العضو العامل
- العضو المنتسب
- العضو الفخري
- العضو الزائر
- جميع ما سبق

51) عناصر اللائحة الاساسية للمؤسسة :

- اهداف المؤسسة
- اسم المؤسسة
- تاريخ انشاء المؤسسة
- نطاق عمل المؤسسة الجغرافي

- الاسلوب المتبع في ادارتها
- طرق تعديل اللاحقة الاساسية
- طرق حل المؤسسة
- جميع ما سبق

(52) بعض اختصاصات تقويم الجمعية العمومية :

- مناقشة التقرير السنوي للمتقدم
- اعتماد الحساب الختامي
- اعتماد مشروع الميزانية للعام التالي
- جميع ما سبق

(53) من جوانب تقدير المنظمة :

- عمر المنظمة __ عدد الاعضاء __ نوع العضو __ مدة عضوية مجلس الادارة __ نوع عمل الاعضاء __ ميزانية المؤسسه __ نوعية العملاء
- من الذي يقوم باتخاذ القرار __ تبعية المنظمة __ الموظفون الذين يقدمون الخدمة
- الخلفية العلمية وخبرات الموظف __ مصادر اجور العاملين __ موقع ومكان المنظمة __ عدد سكان المنطقة التي تخدمها المنظمة
- من هم المنتفعون من خدمات المنظمة __ المستوى الاقتصادي للمستفيدين __ أنشطة المؤسسة __ كيف تضع المؤسسة خططها
- جميع ما سبق

(54) من مقومات القرار الاداري :

- القرار الاداري اساسه ادارة الجماعه
- يختار القرار الاداري من بين بديلين او اكثر
- ان يكون القرار المراد اتخاذه هادفاً
- تحديد الوسائل والاساليب التي تستخدم عند تنفيذ القرار
- جميع ما سبق

(55) مراحل صنع القرار الاداري واصداره :

- تحديد المشكلة
- جمع البيانات والمعلومات ودراستها وتحليلها
- استعراض ودراسة الحلول البديلة
- اختيار افضل البدائل لحل المشكلة واتخاذ القرار
- جميع ما سبق

(56) شروط القيام بعملية التنسيق:

- ان يكون هناك اتساق وتعاون وتوازن بين برامج العمل وسياسات
- ان تكون هناك وسائل اتصال سليمة

- ان يكون هناك دافع بين العاملين في المنظمة للتنسيق
- جميع ما سبق

(57) الادارة مسؤلة عن :

- عن صلاحية البيئة وصيانتها
- عن انعكاس قراراتها في المستقبل
- عن التغير الاجتماعي
- التنبؤ باتجاهات التقدم التكنو لوجي
- عن مشكلة الندرة
- جميع ما سبق

(58) الاسس التطبيقية للادارة بالاهداف:

- وضع خطة واضحة توضح الهدف العام
- اشتراك كل عامل في وضع الخطط وخاصة خطة النشاط
- النهوض بمستوى المهارات والاهتمام بالتدريب
- الاقلال من الرقابة الخارجية وتشجيع الرقابة الذاتية
- جميع ما سبق

(59) المؤسسات الاجتماعية التي تقوم بالنصيب الاكبر في توفير الرعاية الاجتماعية في المجتمع هي

- حكومية
- اهلية

(60) ينظر المهتمون بالناحية البنائية المنظمات على انها:

- اداة لتحقيق اهداف معينة
- نسق اجتماعي لة وظائف
- جميع ما سبق

(61) تتأثر اهداف المنظمة وخططها واساليبها ونتائجها بالظروف

- البيئة المحيطة

(62) ينظر المهتمون بالناحية البيئية الى المنظمة على انها :

- كيان داخل كيان اخر اوسع
- كيان داخل كيان اضيق

(63) عرف الادارة بانها عملية واسلوب عمل يستهدفان تحقيق برنامج بواسطة إداري

- اولين جونسن

(64) هي تقدير المصروفات والايرادات خلال فترة زمنية محددة
- الميزانيه

- _____