



عمادة التعلم الإلكتروني

والتعليم عن بعد

التدريب الميداني (3)

(تقرير زيارة المؤسسة الاجتماعية)

أولاً: بيانات أولية:

تاريخ الزيارة: زمن الزيارة:

اسم المؤسسة:

عنوان المؤسسة:

تبعية المؤسسة: حكومية () أهلية ()

المجال الجغرافي للمؤسسة:

مواعيد العمل بالمؤسسة:

ثانياً: نشأة المؤسسة وتطورها:

ثالثاً: أهداف المؤسسة وخدماتها وبرامجها:

الأهداف العامة للمؤسسة:

-1

-2

-3

الخدمات والبرامج المقدمة بالمؤسسة:

-1

-2

-3

نوعية العملاء المستفيدين من خدمات المؤسسة:

شروط تقديم الخدمات للعملاء:

المراحل والإجراءات المتبعة للاستفادة من خدمات المؤسسة:

رابعاً: إمكانيات المؤسسة وأقسامها:

وصف عام للمبنى والمرافق والأدوات:

الهيكل التنظيمي والإداري للمؤسسة:

العدد	التخصصات
	1- أخصائين اجتماعيون
	3- مهنيون آخرون
	4- إداريون
	5- متطوعون
	6- عمال
	7- فئات أخرى

الإمكانيات المالية للمؤسسة:

مصادر التمويل: حكومية () أهلية () اشتراكات () مشروعات () تبرعات () أخرى تذكر:

خامساً علاقة المؤسسة بالأجهزة الأخرى على المستوى المحلي والقومي:

(أ) علاقة المؤسسة بالمؤسسات المناظرة لها:

(ب) علاقة المؤسسة بالمؤسسات الأخرى على المستوى الرأسي:

(ج) مدى قيام المؤسسة بخدمة البيئة المحيطة بها:

سادسا: طبيعة ممارسة الخدمة الاجتماعية بالمؤسسة:

الدور الموصوف للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

الدور الواقعي للأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

علاقة الأخصائي الاجتماعي بفريق العمل بالمؤسسة:

السجلات المهنية التي يستخدمها الأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

سابعا: واقع المؤسسة:

مدى توفر الإمكانيات البشرية وتناسبها مع أعداد المستفيدين: نعم () لا ()

مدى تحقيق المؤسسة لأهدافها في خدمة عملائها: نعم () لا ()

مدى تناسب عدد الأخصائيين الاجتماعيين مع عدد العملاء المستفيدين: نعم () لا ()

مدى تفهم العاملين بالمؤسسة لدور الأخصائي الاجتماعي: نعم () لا ()

أهم المشكلات والصعوبات التي تواجه الأخصائي الاجتماعي بالمؤسسة:

-1

-2

-3

مقترحات الطالب للتغلب على هذه الصعوبات:

-1

-2

-3

ثامنا: الصعوبات التي واجهت الطالب للقيام بالزيارة:

-1

-2

-3

مقترحات الطالب لتلافي هذه الصعوبات مستقبلا:

-1

-2

-3

-4

(استمارة دراسة الحالة)

تاريخ بدء العمل مع الحالة:

مواعيد المقابلات العلاجية:

المشاركون	موعد المقابلة	تاريخ المقابلة	رقم المقابلة
			الأولى
			الثانية
			الثالثة
			الرابعة

أولاً: البيانات الأساسية:

الجنسية النوع السن المهنة

محل الإقامة

توصيف المشكلة كما يراها العميل:

توصيف المشكلة كما يراها الأخصائي الاجتماعي:

ثانيا: المقابلات المهنية مع الحالة:

المقابلة الأولى

تاريخ المقابلة توقيت بداية المقابلة توقيت انتهاء المقابلة

المقابلة الثانية

تاريخ المقابلة توقيت بداية المقابلة توقيت انتهاء المقابلة

المقابلة الثالثة

تاريخ المقابلة توقيت بداية المقابلة توقيت انتهاء المقابلة

المقابلة الرابعة

تاريخ المقابلة توقيت بداية المقابلة توقيت انتهاء المقابلة

ثالثاً: تحديد المشكلات وأعراضها:

المشكلات المتعلقة بشخصية العميل:

المشكلات المتعلقة بالأسرة والأقارب:

المشكلات المتعلقة بالأصدقاء والرفاق:

المشكلات المتعلقة ببيئة العمل:

المشكلات المتعلقة بالبيئة الخارجية للعميل:

رابعاً: خطة التدخل المهني مع الحالة:

البرامج والأساليب العلاجية المستخدمة:

مهام العميل:

مهام الأخصائي الاجتماعي:

النتائج النهائية للعمل مع الحالة:

توقيع مشرف المؤسسة

توقيع الطالب