

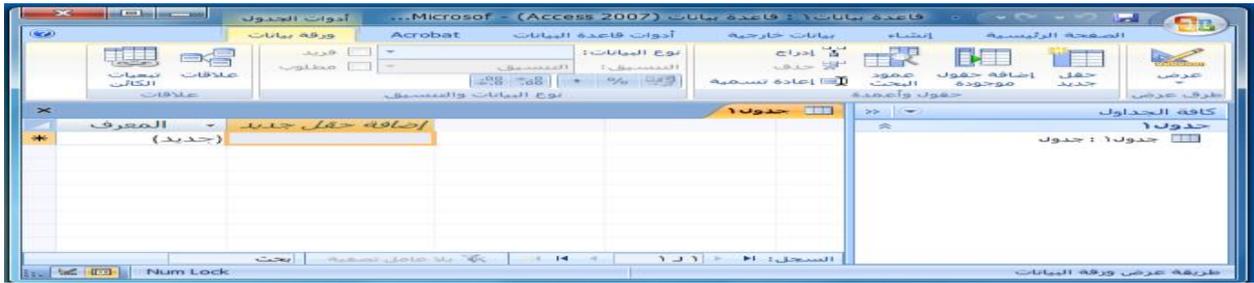
بسم الله الرحمن الرحيم

المحاضرة العاشرة

طرق إنشاء الجدول :

يمكن إنشاء الجدول بأكثر من طريقة:

١. عند إنشاء ملف قاعدة بيانات جديد، يتم إنشاء جدول فارغ من قبل برنامج الأكسس .



٢. عند إنشاء فتح ملف قاعدة بيانات مخزن سابقا، في علامة التبويب إنشاء،



٣. إنشاء جدول استناداً إلى قالب جدول



٤. إنشاء جدول جديد بواسطة الاستيراد أو الارتباط ببيانات خارجية .



٥. إنشاء جدول جديد بواسطة تصميم الجداول



يمكن التنقل عن طريق تبويب ورقة بيانات يمكن التبديل بين التصميم وورقة البيانات



التغيير بعد التحويل إلى وضع التصميم



المفتاح الأساسي

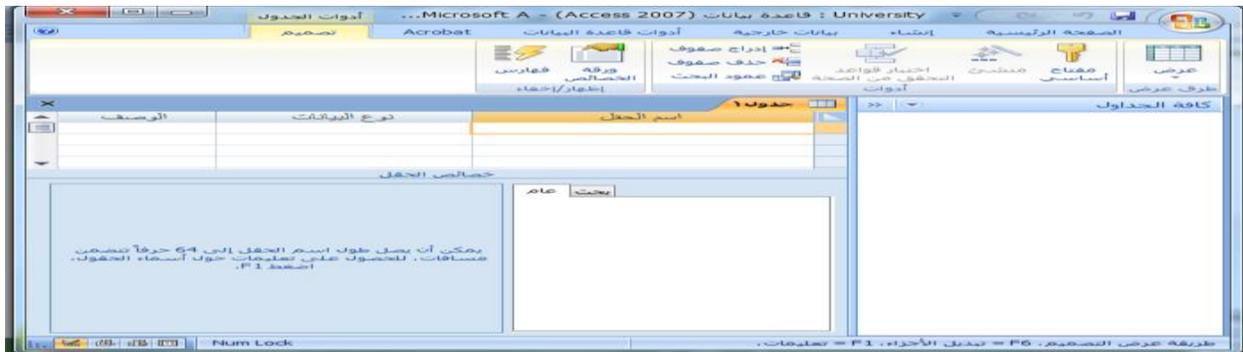


خطوات إنشاء جدول الطالب

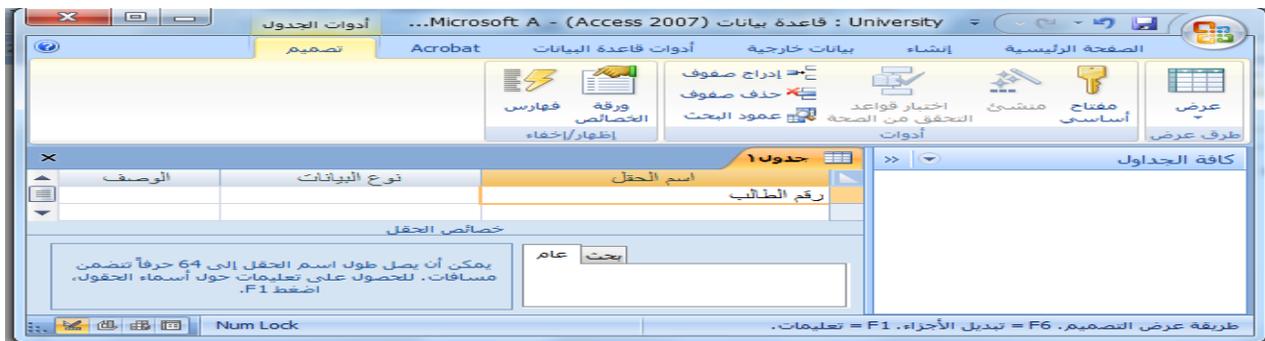
على سطح المكتب.University نقوم بإنشاء ملف جديد ونخزنه تحت اسم



نقوم بإنشاء جدول باستخدام طريقة تصميم الجداول



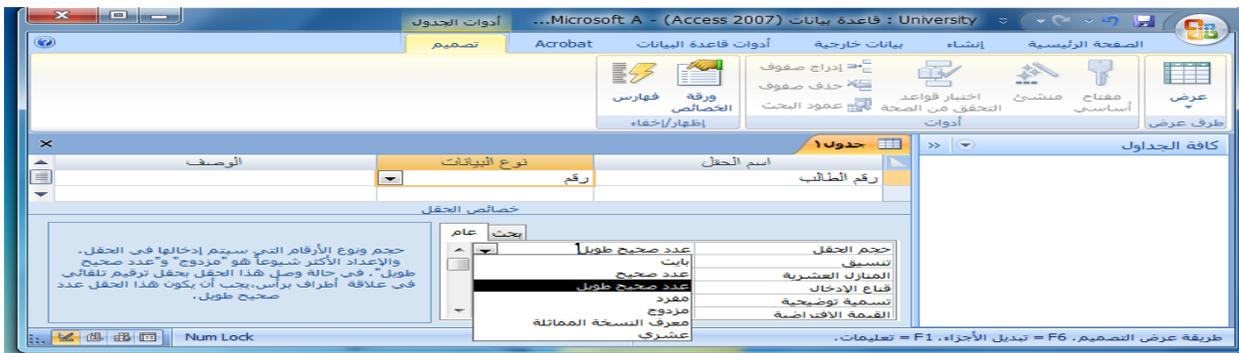
ندخل اسم الحقل الأول في خانة اسم الحقل



نقوم بإدخال نوع بيانات الحقل في خانة نوع البيانات من ضمن الخيارات المتوفرة



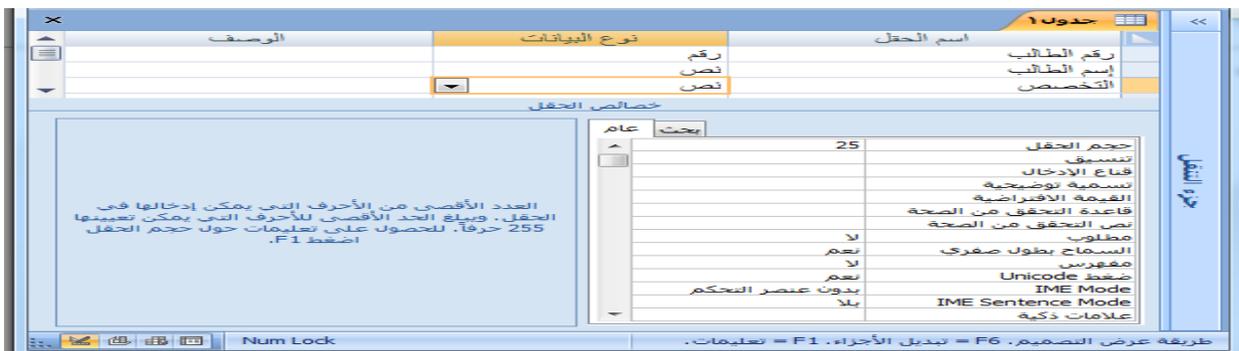
نقوم بإدخال حجم الحقل من بين الخيارات المعطاه



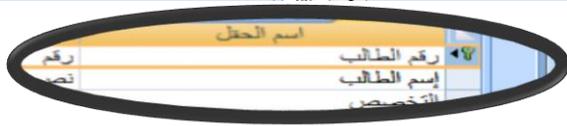
نكرر نفس العملية لحقل إسم الطالب



نكرر نفس العملية لحقل التخصص



نقوم بتحديد المفتاح الأساسي عن طريق إختيار الحقل ، ومن ثم الضغط على أيقونة مفتاح أساسي



نقوم بتخزين الجدول إما بالضغط على شكل القرص المرن في شريط الوصول السريع أو من قائمة زر أوفيس نختار حفظ أو حفظ باسم، نكتب إسم الجدول ونضغط موافق



بعد الحفظ يظهر الجدول في جزء التنقل



نتنقل إلى نمط ورقة بيانات لإدخال بيانات الجدول، ومن ثم ندخل البيانات سجلا بعد الآخر

