بسم الله الرحمن الرحيم

المحاضرة العاشرة

طرق إنشاء الجدول :

يمكن إنشاء الجدول بأكثر من طريقة:

عند إنشاء ملف قاعدة بيانات جديد، يتم إنشاء جدول فارغ من قبل برنامج الأكسس.

		Micros أدوات الجدول Micros ورقه بيانات Acrobat	ات (Access 2007) ات أدوات قاعدة البيانات	بانات ۱ : فاعده بیا: بیانات خارجیه	ی واعده به مسیه ایشاء	
	علاقات بيعيات علاقات بيعيات علاقات	 جا فرید مطلوب والمتسجق 	نوع البهانات: البيسيق: (201 % + 88 8%) نوع البيانات	ه" ادراع ۳۲ حدق ۱۹۳ اعاده تسمیه	مروجودة موجودة حفول وأعمدة	عرض حمل ا
×				ال جدول ۱	>> ()	كافة الجداول
	 المعرف 	lates all sel			~	حدول۱
*	(جديد)			I to be a second		בעפטו : אנפט

٢. عند إنشاء فتح ملف قاعدة بيانات مخزن سابقا، في علامة التبويب إنشاء،

		8	
تصحيحر	قوائمر	قوالب	جنول
الجندوك	 SharePoint 	الجداول	
	تداول		

- فحة الرئيس قوالب الجداول • SharePoint • جدول جهات الات<u>ص</u>ال 8 كافة الج حدول۲ 😒 مهامر حدول۲ مشاکل مشاکل الأحدا<u>ث</u> ا ا ا
- ٣. إنشاء جدول استناداً إلى قالب جدول

قواعد البيانات د / مصلح العضايلة

 $\begin{bmatrix} 1 \end{bmatrix}$

مرکز مورد هتان ت : ۱۳۸۸۱۹۲۲۰ إعداد هتان Hasan alshreef

ن (m)

٤ إنشاء جدول جديد بواسطة الاستيراد أو الارتباط ببيانات خارجية .



إنشاء جدول جديد بواسطة تصميم الجداول

	قوائم		جميديو الله
In the state of the second	- SharePoint	اللوجيدي الووالية التحا	
	جداول		

يمكن التنقل عن طريق تبويب ورقة بيانات يمكن التبديل بين التصميم وورقة البيانات

	أدوات الجدول	Microsof - (A	ت (ccess 2007	انات۱ : قاعدة بيانا	두 قاعدة بيا	- (2 - 12)	
0	ورقة بيانات	نات Acrobat	أدوات قاعدة البيا	بيانات خارجية	إنشاء	الصفحة الرئيسية	
	کی یامل یامل کی یامل	ت العربي التي التي التي التي التي التي التي الت		1) - Calibri	<u>u</u> <i>I</i> B • <u>3</u> • <u>A</u>	لی اللہ میں اللہ میں الموق اللہ اللہ میں ال	عرض
ة بحث ×	فرز وتصغيا	منسق	ات نص جدول۲	خط 🔢 جدوں ۱	قة ا <u>لبي</u> انات	طريقة عرض ورف	
المعرف <mark>→</mark> المعرف ×	فة حقل جديد	إضافا			PivotTat	<u>طريقة عرض el</u> c	II 🗐
					PivotCha	طريق <u>ة</u> عرض art	de
: 쑲 🕮 🛅 Nur	صفية بحث m Lock	🕫 🤻 بلا عامل ت	III → []]	السجل: ا≮ ⊣ (صميم	طريفة عرض اليّ	

التغيير بعد التحويل إلى وضع التصميم

		أدوات الجدول	Microso	f - (Access 200	ات (: فاعدة بيانات (7	ا قاعدة بيان	
(6.4))	تصميم	Acrobat	ت فاصده البيانات	ببانات خارجية أدواء	وستنسا ه	الصعحة الرئيسية
				ورقه الحصالم الحماد	5⊷ إدراج صفوف ➡► حدف صموف حدف مموف حدة البخت	و م اختبار قواع التحقق من الم أدوات	عرض المعلم المعلم
×				YJ2		>> (~)	كافة الجداول
-	الوحناف	ع البيادات	دو.	الحتل	I	~	حدود۱
			ترغيم تثعائم		18 Minute 1		🎞 جدول۱: جدول
-						~	حدول۲
	الى 64 جرفاً تعقمن حول أسماء الحقول،	طول استم الحقل بول على تعليمات اضغط 171	بحکن آت بحل سیافات ، للحق	یعیت عام دیاده دیاده مام عام	حجم الحقل بسمر الحليدة بسميرة الحليدة بسميرة توشيحية معردين معردي النص		Jour : YJour 🎞
3.4.4	100 000 000 000 No.	im Lock			- تعليمات -	تبديل الأجراء، 1 ۴ -	طريقة عرص التصميم، F6 = 1

المفتاح الأساسي

جداول ◄ دوات بجداول ◄ جدولا ا جدولا ا حدولا ا حدو ا حدولا ا				ورقة فهارس الخصائص	جة 🚰 حذف صفوف 🖓 حذف صفوف	ن اختبار قواعد التحقق من الص	ض مفتاح منشم سابقی
١٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠ ٢٠	×			الطبار/ حملة دولي۲	ي جدول ا	> 🕤	، عرض ا ة الجداول
جدول : جدول عنه المعرف المعرف المعرف العام المعرف العام المعرف العام المعرف العام المعرف العام المعرف المعام المعام معام المعام ال		الوصيف	نوع البيانات	الحقل	اسم	*	و ل (
× * *			يم تلقائي	ترقي	المعرف	δ ²	🗏 جدول۱ : جدول
	-					*	ول۲
حدا ٢ ا			ن الحقل	خصائص			1

ſ

2

مرکز مورد هتان ت: ۱۳۸۸۱۹۲۲۰ إعداد هتان

Hasan alshreef

m

قواعد البيانات د / مصلح العضايلة

على سطح المكتب.Universityنقوم بإنشاء ملف جديد ونخزنه تحت إسم

	📂 ملك قاعدة بيانات جديدة	Access
Search Desktop	• Desktop ■ · · · · · ·	Arobat
University Microsoft Office Access 2007 Databases with table of the access 2007 Databases with table of the access Constraints and the access Header Jasses V Moresoft Office Access Header Jasses V Moresoft Office Access Constraints and the access Microsoft Access and the access Constraints and the ac	Libraries System Folds System Folds Syste	•••••••••••••••••••••••••••••
Num Lock		ساهر
		EN 🔺 🍽 🖨 📲 🖨 🗤 🖬 🖗 🖬

نقوم بإنشاء جدول بإستخدام طريقة تصميم الجداول

	Microe	oft A - (Access 2007) -ula	o Univers	ity = (or) L	
	Acrobat	مه أدوات فاعدة البيانات	الح المانية خاوجا	الصفحة الرئيسية إنشا	C LONG
		راج صفوف لف صفوف مود البحت مود البحت		etter	عرص
×			ا << []] حدود	(*) let	SIGN ILCC
الوسيف ،	نوع البيانات	اسم الحال			
	سالصي الجفل	a.*	100		
الى 64 جرفاً تتشمن حول أسماء الحقول،	مكن أن يحل طول اسم الحقل سافات، للحصول علم المقط P1.	a la			
A REAL COL LES ITTE A	m Lock		toatar = F1 . el	ن التصميم، F6 = تبديق الأجر	طريقة عرص

ندخل إسم الحقل الأول في خانة إسم الحقل

	×	أدوات الجدول	Micros	oft A - (Access 2	انات (007	: قاعدة بيا	University	= (- @	· •7 🖢		
)	تصميم	Acrobat	بيانات	ت قاعدة ال	ة أدواء	انات خارجية	إنشاء بيا	رئيسية	الصفحة ال		
				فهارس	ورقة	ح صفوف ف صفوف بر البحث	=⊷ إدرا: =>× حذف	اختبار قواعد	اللي منشئ	مفتاح	عرض	
				/إخفاء	الخصائص إظهار	1 1 1 2 2		لتحقق من الصح أدوات		اساسہ	∙ طرق عرض	
×			💷 🚿 🕤		اول	كافة الجد						
	الوصيف											
Ļ												
			صائص الحقل	<i>i</i> >								
	يحث عام يمكن أن يصل طول اسم الحقل إلى 64 حرفاً تنضمن مسافات. للحصول على تعليمات حول أسماء الحقول، اضغط F1.											
ā.,	🐱 🕮 🖽 🔣 Nun	n Lock					تعليمات.	ل الأجزاء، F1 = ت	. F6 = تبديل	ن التصميم	طريقة عرض	

نقوم بإدخال نوع بيانات الحقل في خانة نوع البيانات من ضمن الخيارات المتوفرة

مرکز مورد هتان ت : ۱۳۸۸۱۹۲۲۰ اعداد هتان

Hasan alshreef

m

X		أدوات الجدول	Micros	oft A - (Access 2	ات (007	قاعدة بيانا	: Univ	versity	- (- @		
0		تصميم	Acrobat	بيانات	ت قاعدة ال	أدوا	ات خارجية	بيانا	إنشناء	يسية	الصفحة الرا	
						صفوف صفوف	⊒•⊏ إدراج ⊟≯ حذف			144	7	
				فهارس	ورقة الخصائص	البحث	، 🛺 عمود	واعد , الصحة	اختبار قر التحقق من	منشئ	مفتاح أساسي	عرض
				/إخفاء	إظهار				ادوات			طرق عرض
×							جدوں ۱		» 💌		ول	كافة الجدا
	الوصف	ع البيانات	تو		الحقل	اسم						
		-	تص			<u>د</u>	رقم الطالد					
			يص									
	م م م م م		رقم تاریخ/مقد	عام	بحث			_				
	ل، للحصول على ، اضغطF1.	_	عملة ترقير تاداذ	<u>^</u> 2	55		نجم الحقل نسيق	- -				
		ى	الرميم للقار				115/01816	9				
8a. 🚽		C	 				ىليمات.	F1 = تع	ل الأجزاء، ا	F6 = تبديا	, التصميم.	طريقة عرض
_		حيى	ارتباط تتد	_		_		_				
			مرفق									
			معالج البد									

نقوم بإدخال حجم الحقل من بين الخيارات المعطاه

1			وات الجدول	Micros	oft A - (A	cess 20	Ur : قاعدة بيانات (07	niversity	≂ (• ભ · •າ ⊍	
	0)	تصميم	Acrobat	البيانات	وات قاعدة	بيانات خارجية أدو	إنشاء	الصفحة الرئيسية	
					فعادس	ور قة	=< إدراج صفوف => حذف صفوف عد	اختبار قواء	المعلم المع	عدض
					س بار/اخفاء	الخصّائ	صحة 🔐 عمود البحث	التحقق من ال أدوات	أساسك	طرق عرض
	×	:					🖽 جدول ۱	» 💌	ول	كافة الجدا
		الوصنف	بيانات	نوع ال		م الحقل				
	Ţ			رقم			رقم الطالب			
			ص الحقل	خصائ						
		حجم ونوع الأرقام التي سيتم إدخالها في الحقل، والإعداد الأكثر شيوعاً هو "مزدوع" و"عدد صحيح إيل"، في حالة ومل هذا الجقل بحقل ترقيم تلقائي لي علاقة أطراف برأس، يجب أن يكون هذا الحقل عدد صحيح طويل.	عام •	یحث ویل ا	عدد صحيح طر ايت عدد صحيح مدد صحيح ط مغردوج مزدوج		حجم الحقل تنسيق المنازل العشرية قناع الإدخال تسمية توضيحية			
		🕍 🕮 🔟 Num Lock		ة المماثلة	معرف النسخ عشري		= تعليمات.	ل الأجزاء، F1	, التصميم. F6 = تبديا	طريقة عرض

نكرر نفس العملية لحقل إسم الطالب

	2<		M	1icr - 4	(Access 2	نات (007؛	فاعدة بيا	: Univer	sity =	(- 0		- (6	
		تصميم	Acroba	st ·	عدة البيانات	أدوات قاء	خارجية	بيانات م	إنشناء	مسيه	لصفحة الرئ		
				5		ج صفوف ر صفوف	⊒•≕ إدراع		1	44			
			-	فهارس	ورقة الخصائص	د البحث	👰 عمو	ر قواعد من الصحة	اختبا، التحقق	منشىئ	مفتاح أساسح	-	عرہ •
				إخفاء	إظهار/			وات	آد			عرض	إطرف
\sim											جدول۱		<<
-		م.ف.	اٿي.		تات	نوع البيا			لحقل	استح ال			
							رقم				قم الطالب		
-				-	-		تص				يم الطالب	-2	
						ص الحقل	خصاة						<u> </u>
							, عام	يحت					
		A 10115-51	Sec 11 -	0			~	1	15		م الحقل		
	يينها	ی ہمکن تعب	للأحرف الت	ذقصمى	يبيلغ الحد ال	الحقل، و							X
	ەن.	ول حجم الحا	تعليمات حر 4 F1.	، على ا اضغا	فا، للحصول	255 حر				а.	ع الودخان	100	
										بية	مة الأفتراط	الغم	
							-		a.	من الصح	دة التحقة .	اقاع	
5	1	4. 68 63	Num Lo	ck			ليمات.		يل الأجرا	F6 = تبد	التصميم	، عرض	طريقة

نكرر نفس العملية لحقل التخصص

Ê	ت الوصيف	ع الييانا	نو رقم نص	اسم المثالب رقم المثالب إسم المثالب التحصي	
-		6 m.11 m		<u> </u>	
		~	بحث عاد		1
	العدد الأقصى من الأخرف التى يمكن إدخالها فى حقل، وبيلغ الحد الأقصى للأحرف التى يمكن تعيينها 255 حرفاً، للعصول على تعليمات حول حجم الحقل اضغط F1.	a1	م بن عنمر التحكم	حجم الحقل 25 تنسيق قناع الإدخال القيمة الافتراضية قاعدة التحقق من الصحة مم الترب من الصحة بمطلوب لا Unicode ينج نيم Unicode ينج نيم IME Sentence Mode	جزء التنفل
5	🕍 🕮 🔟 Num Lock		. F1 = تعليمات.	ر. عرض التصميم. F6 = تبديل الأجزاء	ربقة
داد هتار	مرکز مورد هتان ت : ۱۳۸۸۱۹۲۲۰ باع Lacan alabraaf	[4	نات د / مصلح العضابلة	البيا

نقوم بتحديد المفتاح الأساسي عن طريق إختيار الحقل ، ومن ثم الضغط على أيقونة مفتاح أساسىي

🔲 💷Microsoft A - (Access 2007) : قاعدة بيانات University = 🗢 🖘 🕞 🗐
عرض مفتاح منشئ اخبار قواعد كم دون ورقة فوارس
العماسي التحقق من المحة مع عشود العام العمان الطرق عرض أدوات إظهار إخفاء
الله من المعتماة الأساسي. رقم إسم الطالب أن من الأكتر من أوس
متعملين خصائص الحقل
الله المعالية المعالي المعالية المعالية الم
ليسم الطالب الم
نقوم بتخزين الجدول إما بالضغط على شكل القرص المرن في شريط الوصول السريع أو من
قائمة زر أوفيس نختار حفظ أو حفظ بإسم، نكتب إسم الجدول ونضغط موافق
عرض الحافظة <u>لم ي في الحافظة لم منسق منسق منسق منسق منسق منام الم منسق منسق منسق منسق منسق منسق منسق منس</u>
طرف عرض خط خط > > > > > > > >
اسم الجدول: الم الجدول: الوصف
إسم الطالب التخصيص التخصيص إلغاء الأمر
حجم الحقل عدد صحيح طوبل
بعد الحفظ يظهر الجدول في جزء التنقل
÷ ·
سالت المفحة الرئيسية الساء بيانات (Access 2007) المفحة الرئيسية الصفحة الرئيسية إيشاء بيانات خارجية أدوات قاعدة البيانات مميم المفحة الرئيسية
كافة الجداول
الطالب : جدون التخصيص لمن التخصيص لمن
خصائص الحفل

Hasan alshreef

ننتقل إلى نمط ورقة بيانات لإدخال بيانات الجدول، ومن ثم ندخل البيانات سجلا بعد الآخر

	Access 2007)	univ : فاعدة بيانات	versity - Core	- Lol COM
Acrob	at - Ulashi 6.00	ت خارجيه أدوات قا	الرئمسية النشاء بماناء	aseasti literasee
(and 				عرص الحاف
*			~	······ ······ ························
لب - رقم الطالب -	- اسم الطا	- التخصص	Jales tas ashof	
1	سامع	حاسب آلم		
2	0501	آداب		
3	سالم	آداب		5
-4	احمد	June The		1
5	مرتضح	حاسب آلعي		5
6	مالك	آداب		
080				
	مرعيدة ايحت	denter Mar Mrs (194		السبحال: ام
I THE COL HE IN NUM L	ock		الممادات.	طريقة عرض ورقة

	— — … Mic	rosoft - (Access 2	اعدة بيانات (007؛	e : university	- (- 64 - 47 🖌	
	Acrobat تصميم	ت قاعدة البيانات	ت خارجية أدواء	إنشباه بيانان	الصفحة الرئيسية	
		ورقة فهارس الخصائص اظهار/اخهاء	∃⊷ إدراج صفوف ⊟≯ حذف صفوف هي عمود البحث	اختبار قواعد التحقق من الصحة أدوات	مفتاع منشئ	عرض عرض
×			مارات	عدة البيانات خ	, محتوى معين في قاء	قد تم تعطيل
×					المحاضر	
	الوصف	تات	نوع الييا	حقل	اسم ال	
			رقم		رقم المحاضر	48
			نص		إسم المحاضين	
			تصن		الحلية	
			تص		المتنامى الوسيحي	
-						
		کل	خصائص الحة			
			بحث عام			
			ويل	عدد صحيح ط	جم الحقل سيق منابل الحث بية	تقل 1

		Micro	osoft - (Acc	ess 2007)	قاعدة بيانات	: universit	y = (~ C			
	تصميم	Acrobat	ة البيانات	أدوات قاعد	ت خارجية	نباء بيانا	سية إنت	الصفحة الرئي		
			فة فهارس الص ظهار/إخفاء	فوف الس فوف ورڈ بخص	⊒•= إدراج ص ⊒¥ حذف ص ⊒ عمود ال	تبار قواعد ق من الصحة أدوات	میشین اخ التحق	دلنغه مساست	اللہ بِضِ عرض	عر عر طرق
×				ت خيارا	ي قاعدة البيانا	نوف معين فر	تم تعطيل مح	<mark>رأمات</mark> لقد	تحذي	$\overline{}$
\times								المقرر		<<
	يف.	الود		رع البياتات	در		اسم الحقل			
					رهم			رهم المقرر اسم المقرر	₹ 8	
					مذکرۃ			وصيف المقن		
					رقم		و المعتمدة	عدد الساعات		
				ص الحقل	خصال				· · · ·	
					بحث عام				_	c
					لويل	عدد صحيح م		جم الحقل سيق		E
						تلقائى	a	منازل العشريا	JI	2
								اع الإدخال	ق	<u>v</u>

قواعد البيانات د / مصلح العضايلة

6

مرکز مورد هتان ت : ۱۳۸۸۱۹۲۲۰ إعداد هتان

Hasan alshreef

m

	× 🔲 🖂 Micro	osoft - (Access 200)	اعدة بيانات (7	s : university			
	Acrobat	أدوات قاعدة البيانات	ت خارجية أ	شباء بياناه	فحة الرئيسية إن	الصغ	
		لي ورقه فهارس الخصائص	⊒⊷ إدراج صفوف ⊟≯ حذف صفوة ∰ عمود البحب	تتبار قواعد فق من الصحة	الحداد مستندة	برخر ا	
		إظهار/إخفاء		آدوات		ف عرض ا	طرق
×		خیارات	, قاعدة البيانات	تتوف معین فی	ت لقد تم تعطیل مح	تحذير أما	\bigcirc
\sim	f				يتطلب السابق	ai 💷	<<
-	الوصيف	البياتات	تو ع		اسم الحقل		
			- E -		المقدد	× 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
					المتطلب السابق	1	
			~~~				
-							
		الحقل	حصائص				
I 1			بحث عام				
			ويل	عدد صحيح ط	نحقل		
						ه تنسیق	<u> </u>
				تلقائي	العشرية	المبارك	
					06-5	فناعالو	-
		and the second second			• نوصيحيه		<b>V</b>
	ب تعليمات حول أسرماء الحقول	مسافات، للحصول علم			الوقير اصيه	61610	
	ضغط F1.	1					

	محدف صفوف ورقة فهارس عمود البحث الخصائص إظهار/إخفاء	عرض مفتاع منشئ اختبار قواعد أساسى التحقق من الصحة طرق عرض
×	فاعدة البيانات خيارات	🥪 تحذیر أمات القد تم تعطیل محتوی معین فی ذ
×		» 🔢 جدول الشعب الفصلي
الوصيف 📥	نوع البيانات	اسم الحقل
	رقم	السنة الدر اسية
	تص	لقصبل الدراسي
	رگم	۷ رقم المقرر
	رقم	8 رقم السعبة
	تص	رقم القاعة
	تص	اليوم
	تص	الوقت
	ركم	رقم المحاضين
-		
	خصائص الحقل	
	يحث عام	العلم الحقل عدد صحيح تتسيق تنسيق

	×		Micr	osoft - (A	ccess 2007	عدة بيانات (	universit : ق	ey = ( • C	s - 17 🔓		R
		تصميم	Acrobat	البيانات	أدوات قاعدة	، خارجية	ساء بيانات	سية إنش	الصفحة الرئب		
				و موارس	وف ورقة وف نث الخصائد	<b>€∙⊏ إدراج صف</b> ■≯ حذف صف ¶ عمود البح	نبار قواعد في من الصحة	میشی اخ التحقز	مفتاح	رض ح	-
				هار/إخفاء	إظاء		أدوات			ب عرض	طرق
×					ب خيارات	قاعدة البيانات	وف معين في	تم تعطيل محت	<b>رأمات</b> لقد	تحذير	$\bigcirc$
×	c						/	لب الفصلي	جدول الطا		~~
		نے	الوصية		ع البيانات	تو		اسم الحقل			
	J					رقم			رقم الطالب	<b>ब</b> ञ्च	
						رقم		يە: ي	السئة الدراسيا	र ()	
						ىص .		ىنى	الفصيل الذرراء رقم المقرر	8	
						ریم			ريتم الشعبة		
						رقم			العلامة		
-											
					ں الحقل	خصائص					
						یحث عام پل	عدد صحيح طو		جم الحقل سيق	2	ا تقلی التقار

قواعد البيانات د / مصلح العضايلة

مرکز مورد هتان ت : ۱۳۸۸۱۹۲۲۰ بعداد هتان

m