

## المحاضرة العاشرة :

### التخطيط الاستراتيجي للمشروع الصغير

قائمة المحتويات

- ٤- التخطيط لإنشاء مشروع خاص.
- ٣- عملية التخطيط الاستراتيجي.
- ٢- التخطيط.
- ١- المقدمة.
- ٦- الأسئلة والاجوبة.
- ٥- نماذج مقارنة بين المجالات المتاحة ، نصائح أخرى.

(١) مقدمة:-

٠ النقاط الرئيسية في المحاضرة الماضية:-

- ٤- سمات المستثمر الصغير
- ٣- إعداد أو تأهيل المستثمر الصغير.
- ٢- أدوار المستثمر الحر.
- ١- تعريف المستثمر الحر.

٠ يتسم مناخ الاعمال في العقد الحالي بظواهرتين رئيسيتين هما :

- ٠ عدم التأكيد ،
- ٠ والظواهر الملتتابعة .

٠ مثل معدلات الفائدة المرتفعة ، والمستويات غير المستقرة للتضخم، والمنافسة الشديدة، وهي كلها عوامل تعمل خلالها شركات الاعمال الصغيرة ؛ لذلك يتعين على المستثمر الشاب أن يلجأ لاستخدام الأساليب الفعالة وغير المكلفة للتخطيط.

(٢) التخطيط :-

- ما هو التخطيط ؟

المقصود بالتخطيط « أنه العملية التي تستطيع من خلالها المنشأة توجيه امكاناتها الداخلية والخارجية لتنفيذ رسالتها المحددة بنجاح .

نقص التخطيط وفشل المنظمات الصغيرة :

يعد نقص التخطيط أحد الأسباب الرئيسية لفشل المشروعات الصغيرة . وفي العادة يكون التخطيط في المشروعات الصغيرة متسمًا بكل أو بعض النواقص التالية:

- (١) غير رسمي.
- (٢) غير هيكلـي.
- (٣) يتم برد الفعل.
- (٤) غير شامل.

ويلاحظ أن المديرين وأصحاب المشروعات الصغيرة ينشغلون عادة بالتفكير الاستراتيجي دون أن يتحول هذا التفكير إلى سلوك حقيقي.

وتكون مشكلة نقص التخطيط في المشروعات الصغيرة فيما يلى:-

- بداية النشاط.
- تحصيص الوقت.
- وضع الأهداف.

(٣) عملية التخطيط الاستراتيجي:-

هل يجب أن يكون للمشروع الصغير أيضا استراتيجية؟

والواقع أن المشروع الصغير أحوج ما يكون إلى وجود استراتيجية واضحة تحكم قراراته، حيث انه بموارده المحدودة لا يتحمل اتخاذ الكثير من القرارات الخاطئة والتي لا تكون في اتجاه تحقيق الأهداف المطلوبة.

تتضمن الخطوات الرئيسية لعملية التخطيط الاستراتيجي في مشروع صغير ، ما يلى:

- (١) صياغة الرسالة.
- (٢) تحديد الأهداف

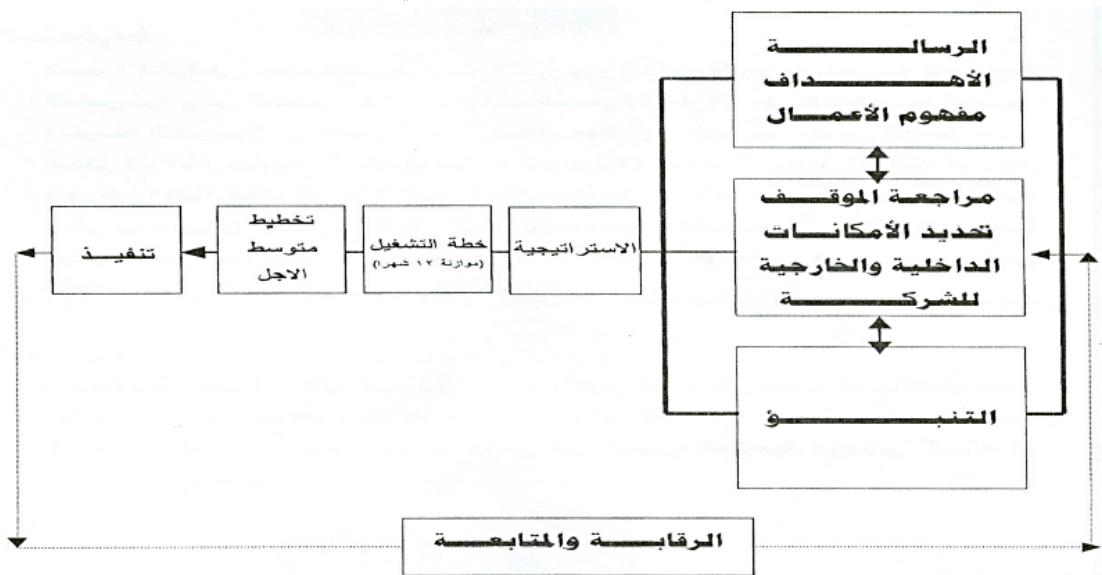
(٣) اختيار الاستراتيجية (٤) التعرف على الخريطة الاستراتيجية

- (٥) مراجعة الموقف
- (٦) التخطيط

(٧) المتابعة

(٨) لتبنـة

ويوضح الشكل رقم (٤-٤) عملية التخطيط الاستراتيجي في مشروع صغير .



شكل رقم (٤ - ٤)

عملية التخطيط الاستراتيجي في مشروع صغير

#### ١- صياغة الرسالة :

- أول خطوات التخطيط الاستراتيجي. • تمت التعرف على مجال الأعمال الذي توجد فيه المنظمة.
- يساعد صياغة الرسالة على التعرف على مجال الأعمال، ومن ثم التركيز على البحث عن الفرص ، ولذلك يتبع علينا السؤال والإجابة على الأسئلة الآتية:-
- ١- ما هو عملنا؟ ٢- من هو عميلنا؟ ٣- ما هي مزايانا التناافية؟ ٤- ماذا يجب أن يكون عملنا؟ ٥- ما هي توقعاتنا؟ ٦- ما هو مجال عملياتنا؟
- فالأمر يتعلق هنا بصناعة معينة وشريحة محددة من السوق ، ومنطقة جغرافية بعينها.

#### ٢- تحديد الأهداف :

- تحديد الانجاز الذي نريد تحقيقه. • يتم وضع عدد من الأهداف ما بين ٥ - ١٠ أهداف. ثم استبعاد غير الواقعى وترتيبها حسب الأهمية.
- وليس من المعتاد في المنظمات الصغيرة أن تحاول تحقيق الأهداف في نفس الوقت مثل الربحية والحصة السوقية.

#### ٣- اختبار الاستراتيجية :

- يكون لها سوق محدد. • استغلال الفرص المتاحة. • صياغة الاستراتيجيات التي يمكن لنا تكييفها بما يتناسب مع ظروف الشركة.
- مثل استراتيجية التركيز. استراتيجية تشكيلة السوق، الريادة التكاليف.

#### ٤- التعرف على الخريطة الاستراتيجية :

- تزود المنشأة الصغيرة بأداة قوية لتحديد المنافسة في قطاع محدد. • ويتتيح للمدير أو المالك اختيار سلوك المستهلكين.
- يمكن من متابعة التحركات الاستراتيجية للمنافسين. • احداث الاستراتيجية المطلوبة في التوقيت الملائم.

#### ٥- مراجعة الموقف :

- مراجعة الامكانات الداخلية والخارجية. • مراجعة جوانب القوة والضعف الداخلية. • مراجعة الفرص والتهديدات الخارجية.
- لذلك يتم دراسة البيئة على المستوى الكلى والجزئى.

#### ٦- التخطيط :

- من المفضل للشركات الصغيرة والمتوسطة التركيز على التخطيط قصير ومتوسط الاجل، لأن سيطرتها على المتغيرات الخارجية يكون محدود.
- التنبؤ :

- ضرورة تعظيم الاستفادة من التنبؤ غير المكلف. • لابد من اعادة تجميع وتشغيل المؤشرات الخاصة بالصناعة والمنافسة.
- المتابعة :

- ان وضع خطة دون القيام بالمراجعة يعتبر عملاً ناقصاً، وبالتالي يتم مقارنة ما تم فعلة بما كان مخطط ومستهدف لتحديد الانحرافات.
- أنواع الميارات التناافية :

هناك أربع مجالات رئيسية يمكن للمشروع الصغير أن ينافس عليها و هي التكلفة، الجودة، التشكيلية، و السرعة.

- ١)- المنافسة على التكلفة (السعر). ٢)- المنافسة على الجودة. ٣)- المنافسة على تشكيلة المنتجات. ٤)- المنافسة على سرعة تقديم الخدمة.

**- أنواع الميزات التنافسية:****١) المنافسة على التكلفة :**

على الرغم من أن المنافسة على السعر هي أسهل أنواع المنافسة، إلا أنه على المشروع الصغير لا يبني عليها ميزة التنافسية، لأنها أيضاً الأسهل للمنافسين الآخرين، فمن السهل عليهم تخفيف السعر إلى الحد الذي لا يقدر عليه المشروع الصغير بما يتسبب في سهولة إخراجه من السوق.

وعومما يسعى المشروع الذي يستهدف المنافسة السعودية إلى تقليل الفاقد، وزيادة الإنتاجية، كما قد يسعى إلى ميكنة العمل إذا كانت الأيدي العاملة عالية التكلفة، إلا أن الأسلوب الأفضل دائماً يكون عن طريق زيادة إنتاجية العاملين بتدريبهم لرفع معدلات الإنتاج و تقليل الفوائد.

**٢) المنافسة على الجودة :**

يجب على المشروع الصغير أن يبادر إلى تحسين جودة منتجه وليس فقط مواجهة مستويات الجودة التي يفرضها الآخرون عليه، إن عليه أن يطور مستويات الجودة بشكل مستمر وأن يسعى لكي يسبق الآخرين في ذلك.

ولا يجب النظر للجودة على أنها تقليل عيوب المنتج، بل يجب النظر إليها على أنها وسيلة لإسعاد المستهلك وإرضائه، بما يجعله أكثر ارتباطاً بالسلعة، ويجب التنبه إلى أن الجودة يجب أن تحدد من جانب المستهلك ولا يفرضها المنتج، كما يجب النظر إليها على إنها أداة لإنجاح المشروع.

**٣) المنافسة على تشكيلة المنتجات :**

يجب على المشروع أن يكون قادرًا على التنويع في تشكيلة المنتجات لكي يتمكن من التكيف مع احتياجات العملاء

كما يجب أن يكون قادرًا على التشكيل السريع مع تطور الاحتياجات والأذواق وإلا أصبح المنتج الذي يقدمه راكداً وغير مطلوب من العملاء.

إلا أن ظروف الإنتاج والتكلفة قد تقف عائقاً أمام الرغبة في التنويع، لأن هذا التنويع قد يتطلب تغييرات أساسية في خطوط الإنتاج، أو العمالة والفنين، ولذلك فعلى المشروع الصغير أن يوازن بين التنويع والثبات في المنتج.

**٤) المنافسة على سرعة تقديم الخدمة :**

أصبحت سرعة الأداء أحد الميزات التنافسية الهامة وخاصة في المشروعات الخدمية، وتتطلب المنافسة على سرعة الخدمة أن يكون المشروع ذو قدرة عالية على التكيف والتطوير، وأن يكون على صلة وثيقة ومستمرة بالعملاء، وأن يضع نصب أعينه أداء المنافسين في هذا المجال.

ومن الأمثلة الشائعة التي يمكن فيها المنافسة على سرعة الأداء المطاعم وخاصة ذات خدمة التوصيل، وكذلك الخدمات البريدية والشحن والتبريد.

أن المشروع الصغير أحوج من غيره في أن تكون له استراتيجية التي تحكم أداءه، وأن عليه أن يحدد نقاط القوة والضعف بمشروعه وكذلك احتياجات عملائه للوصول إلى الجانب الذي يمكن التميز فيها. كذلك فإن تحديد الاستراتيجيات الخاصة بالمشروع تمكنه من اتخاذ القرارات الخاصة بالمنتجات والأسوق التي يجب عليه الدخول إليها، كما تمكنه من اتخاذ القرارات الخاصة بالخدمات المقدمة.

ويعتبر من أهم الميزات التي تقدمها الاستراتيجية الواضحة للمشروع أن يكون للمشروع ميزة تنافسية واضحة ومطلوبة من العملاء وتلائم احتياجاتهم.

و عن طريق معرفة هذه الميزة التنافسية و تدعيمها، يكون المشروع الصغير أكثر قدرة على الاستمرار في السوق والمنافسة والتطور.

**(٤) التخطيط لإنشاء مشروع خاص :-**

ان التخطيط يساعدك في وضع أهداف مشروعك، ومع نمو المشروع تتعاظم الحاجة للتخطيط ، وستجد أنك تقضي وقتاً أطول في التخطيط ، ووقتاً أقل في أداء الأنشطة الروتينية. وتناول فيما يلي أربعة بنود هامة يجبأخذها في الاعتبار عند القيام بعملية التخطيط وتشمل:

١ / التخطيط والرقابة . ٢ / المسائلة . ٣ / التخطيط للنمو . ٤ / تحديد الأولويات

**(١) التخطيط والرقابة .**

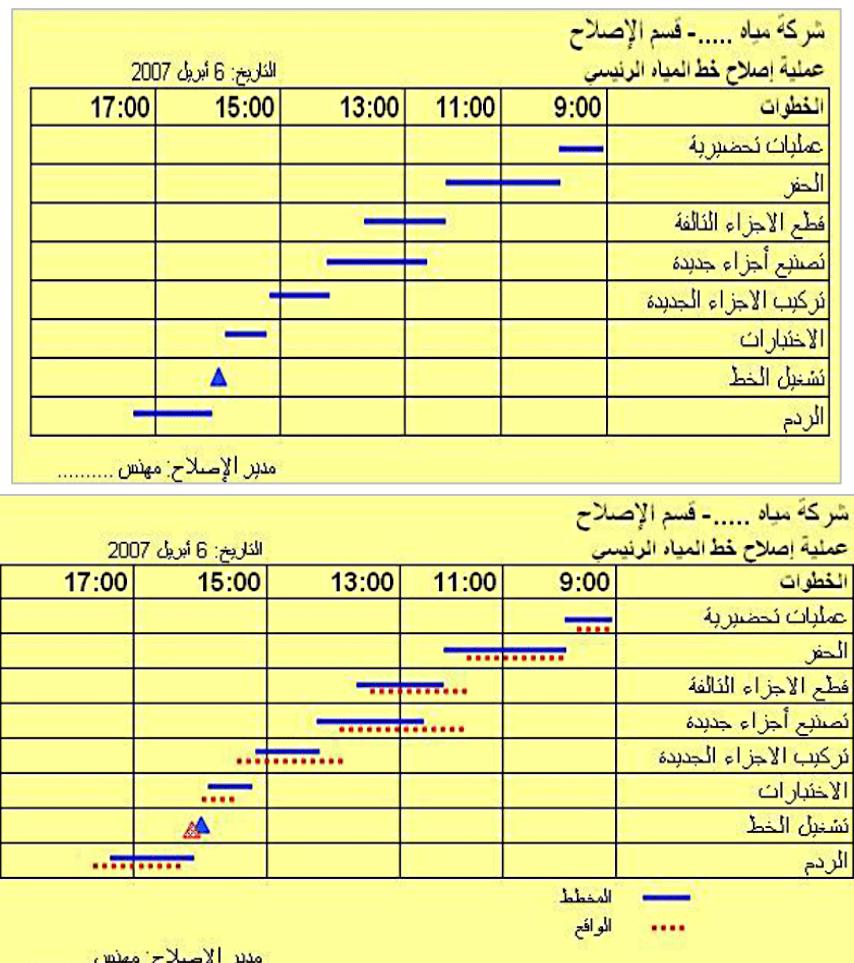
من المهم أن نحتفظ بقدر من الرقابة على الأنشطة الاستراتيجية مع تفويض سلطات بشأن الأنشطة الروتينية، ويستخدم هنا الخرائط الزمنية مثل خريطة جانت.

**❖ خريطة جانت Gantt Chart**

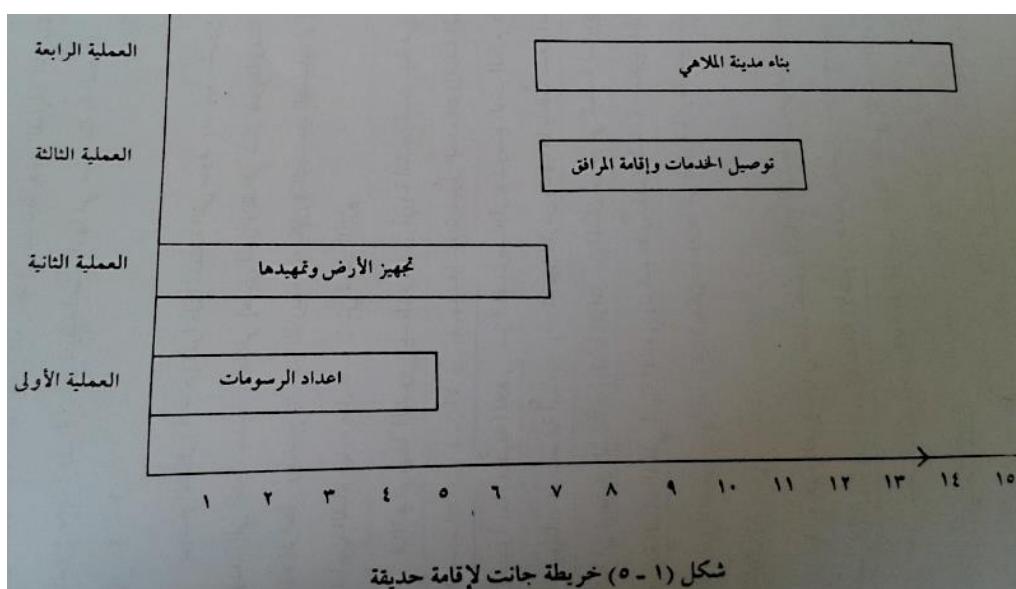
من أقدم وأبسط أساليب الجدولة والتحميل.

قدمها هنرى جانت، أحد رواد حركة الإدارة العلمية.

هي عبارة عن تصوير بياني يمكن به تخطيط وجدولة انجاز بعض العمليات المتتابعة سواء كان ذلك على مركز انتاجي واحد أو عدة مراكز انتاجية مختلفة.



- يمر مشروع حديقة عامة صغيرة في أحدى المدن بعدة انشطة، هي اربع انشطة رئيسية:  
١) اعداد الرسومات. ٢) تجهيز الأرض وتجهيزها، ٣) توصيل الخدمات واقامة المرافق. ٤) بناء مدينة الملاهي.
- فاذا افترضنا ان متوسط الوقت اللازم لإعداد الرسومات هو ٥ اسابيع، وان تجهيز الأرض وتجهيزها يتطلب ٧ اسابيع، كما ان توصيل الخدمات واقامة المرافق من الممكن أن يتم في ٥ اسابيع، وأن عملية البناء الفعلي لمدينة الملاهي وتركيبها يستغرق ٨ اسابيع.  
- ارسم خريطة جانت لإنشاء هذه الحديقة. وما هو الوقت اللازم لاقام الحديقة، علما بأن يصعب البدء في توصيل الخدمات واقامة المرافق وبناء الملاهي الا بعد اتمام عملية تجهيز الأرض.



## (٢) المساءلة .

- احدى نتائج التخطيط الجيد تزويديك بعوامل محددة لتقدير الأداء عند اقام المهام ، فالمطلوب منك دائماً ان تعرف اين تقف الان، والى اين تتجه، واجعل كل من يعاونك يشعر بالمسؤولية، وتضمن عملية المساءلة أن يقوم كل شخص بأداء افضل ما لديه، طالما أنه يعلم أن عمله سوف يقيمه.

## (٣) التخطيط للنمو .

- ان الخطط والاعمال الماضية توفر لك معلومات مفيدة للتخطيط المستقبلي. • فهم العوامل والاتجاهات الخارجية عن منظمتك على نطاق الصناعة.
- اساليب و اختراعات جديدة لها تأثير كبير على خططك. • يجب أن تكون لك رؤية مستقبلية، تخطيطاً عن نحو منظمتك وتطورها وامتدادها المجالات واسواق جديدة.

## (٤) تحديد الأولويات .

- من الاولويات الدائمة خفض التكاليف وزيادة الابادات، ومن الاولويات التي يجب عليك مراعاتها هو ألا تنشغل بالأعمال الروتينية بل خصص جزءاً من وقتك للتخطيط للنمو، ولخفض التكاليف لابد من التعرف على **مجالات التكاليف** الآتية:

- **التكاليف المباشرة.** العمالة والمواد الخام.
- **نفقات المبيعات.** نفقات متعلقة بالمبيعات والترويج.
- **التكاليف الإدارية.** نفقات مكتبية.

- جداول المقارنة بين المجالات :

المجال الأول :											
خطة العمل											
مسؤلية المتابعة والاعتماد	نتائج المتابعة والمراد عنة	الوقت ارجاع الإثر	الموارد اللازمة المالية	النتيجة المستهدفة		مسؤلية التنفيذ	مكان التنفيذ	الفترة الزمنية	التنوع	الأنشطة والنفقات	الأهداف الإدارات
				ملايين	ساعات عمل						

المجال الثاني :											
خطة العمل											
مسؤلية المتابعة والاعتماد	نتائج المتابعة والمراد عنة	الوقت ارجاع الإثر	الموارد اللازمة المالية	النتيجة المستهدفة		مسؤلية التنفيذ	مكان التنفيذ	الفترة الزمنية	التنوع	الأنشطة والنفقات	الأهداف الإدارات
				ملايين	ساعات عمل						

محدود الحركة ، ردود أفعال مقتصرة .		الديناصور
الاتجاه الواحد ، وبطء الاستجابة وروتينية رد الفعل		الكركدن
الاستفادة من المحيط الذي تعيش فيه ، سهل اقتناصها ، تقىد الآخرين دون أن تدرى		دودة الأرض
الارتباط والاعتمادية في حياته على الكائنات البحرية الأخرى		الأسماك
عدم التعلم ، العناد ، وصلابة الرأي والإلحاح		الذباب
عدم دراسة معلومات الموقف وسرعة رد الفعل		الفراشة
عدم التعلم ، كثرة الانتقال من مهمة لمهامه ، العمل المنتج روئيني .		النحلة
التكيف التقليدي ، المهم البقاء على قيد الحياة .		الحراء