

اسم المقرر

دراسة الحالة في مجال الإعاقة السمعية

د. عادل عبد الفتاح محمد الهجين



جامعة الملك فيصل

عمادة التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد

المحاضرة الثانية عشر

عنوان المحاضرة

دراسة الحالة فى مجال الإعاقة السمعية



ثانياً: المقابلة

تعتبر المقابلة إحدى وسائل جمع البيانات في دراسة الحالة خصوصاً ما يتعلق بالجوانب النفسية والانفعالية ومشاعر وعقائد و دوافع الأشخاص والخبرات الماضية والتطلعات المستقبلية.

مفهوم المقابلة

يدل مصطلح المقابلة على تقابل فردين أو أكثر وجها لوجه في مكان ما لفترة زمنية معينة، ونتيجة للسبب معروف مقدماً، وبناء على موعد مسبق - في أغلب الأحيان بين المتقابلين (حسن مصطفى، ٢٠٠٣) كما يمكن تعريف المقابلة على أنها معلومات شفوية يقدمها المبحوث، من خلال لقاء يتم بينة وبين الباحث أو من ينوب عنه، والذي يقوم بطرح مجموعة من الأسئلة على المبحوثين وتسجيل الإجابات على الاستمارات المخصصة لذلك. والمقابلات العلمية يجب تكون هادفة ومحددة الهدف



تبع مفهوم المقابلة

وفي البحث العلمي تعرف المقابلة بأنها: محادثة بين القائم بالمقابلة والمستجيب وذلك بغرض الحصول على بيانات أو معلومات من المستجيب (حمدى عطيفة، ١٩٩٦).

أما في ميدان الإرشاد والعلاج النفسى فتعرف المقابلة بأنها: علاقة اجتماعية مهنية دينامية وجها لوجه بين الاخصائى النفسى والعميل فى جو نفسى آمن يسوده الثقة المتبادلة بين الطرفين بهدف جمع معلومات من أجل حل مشكلة (حامد زهران ، ١٩٨٠)



خصائص و صفات القائم بالمقابلة

١. الموضوعية Objectivity: يجب أن يتصف القائم بالمقابلة بالصدق والأمانة
٢. اهتمام الباحث بموضوع البحث وتشوقه إلى التعرف على الحقائق والمعلومات المتعلقة بالموضوع.
٣. أن يتصف القائم بالمقابلة بالصبر والجلد
٤. أن يبدي احترام وتقدير المبحوثين.
٥. القدرة على التكيف مع الظروف والأشخاص، وهذه الخاصية يمكن اكتسابها من خلال التدريب.
٦. اتصاف القائم بالمقابلة بشخصية جذابة وبهدوء الأعصاب.
٧. الذكاء والثقافة بالمستوى الذي يساعده على فهم طبيعة الناس و سيكولوجياتهم.



أنواع المقابلة

أولاً: تنقسم المقابلة وفقاً لاهدافها الى:

(استطلاعية - شخصية - ارشادية - علاجية - توظيفيه - ادارية)

١. **مقابلة استطلاعية:** وتهدف الى استطلاع الراى أو جمع معلومات استطلاعية حول موضوع ما.

٢. **مقابلة شخصية:** ويستخدمها كل من الطبيب والاختصاصى النفسى والاجتماعى بهدف تشخيص الحالة المرضية.

٣. **المقابلة الارشادية:** وهى مقابلة يستخدمها المرشد النفسى، وتهدف الى تمكين العميل من تفهم مشكلاته الشخصية التعليمية او المهنية.



تبع أنواع المقابلة

٤. **المقابلة العلاجية:** وتستخدم في عمليات العلاج النفسي.
٥. **مقابلة التوظيف:** وتهدف الى الحكم على مدى صلاحية الأفراد لشغل وظيفة معينة. وتسمى بمقابلة الفرز.
٦. **المقابلة الإدارية:** وتستخدم في الشركات والمؤسسات الحكومية وتهدف الى إلقاء الأوامر وتغيير سلوك الأفراد بما يتفق وقواعد المؤسسة.



تبع أنواع المقابلة

ثانياً: المقابلة وفقاً لعدد المشاركين فيها: (فردية - جماعية)

١. **مقابلة فردية:** وتكون بين الباحث وفرد واحد على انفراد.
٢. **مقابلة جماعية:** وتكون بين الباحث وعدد من المبحوثين خلال نفس الجلسة.

ثالثاً: المقابلة وفقاً لشكلها:

١. **مقابلة مقننة أو مقيدة:** وهي مقابلة تعتمد على نموذج محدد من الأسئلة يلتزم بها الباحث ويوجهها للمبحوثين حول موضوعات محددة.
٢. **مقابلة مفتوحة أو الحرة الطليقة:** وهي لا تتقيد بنموذج أو خطة أسئلة معده مسبقاً، بل يترك القائم بالمقابلة للمبحوث الفرصة لكي يتحدث بحرية كما يشاء وبما شاء.
٣. **المقابلة المقيدة- المفتوحة:** وهي تجمع بين النوعين السابقين أو هي مزيج منهما فهي وسط بين المقيد والطلق.



تبع أنواع المقابلة

رابعاً: المقابلة من حيث اسلوب اجرائها وتنقسم الى:

١. **المقابلة غير المباشرة:** وتسير اجراءاتها تبعاً لتصرف العميل أو المبحوث ولا يقرر الاختصاصي او القائم بالمقابلة خطواتها.
٢. **المقابلة المباشرة:** وفيها يكون العبء الاكبر في اجرائها على القائم بالمقابلة. وتتحصر المقابلة في موضوع معين. وتسير وفق خطوات مقننة معدة مسبقاً.





مَشْرِعُ
بِحَمْدِ اللَّهِ

