

24	A				معقد لنص أساسي) 🔫 🖘 📑 🔹 🕂 🕈 معقد لنص أساسي)	*
	-11 -	cDdEe	bCcDdEe	bCcDdEe	-↓≣ - ≡ ≡ ≡ ■ → x ² x, abe - <u>U</u> I B	
تحرير *	تعيير 📑 الأنماط *	عنوان 1	٩ بلا تباعد	¶ عادي	¶ 🛃 - 🗄 - 🏖 🕅 📢 🔥 🖌 - 🗛 - 🥸	لصق 🎸
	2	1	أنماه		R AND R bà	R abablell

تشير الصور أعلاه إلى ..

(الصفحة الرئيسية – تخطيط الصفحة – مراجعه)

	تباعد	مسافة بادئة		الم	🖳 🔚 ألوان *
	🗘 🚆 قبل: 0 نقطة 🗘	💱 قبل 🕫		الحال 🛄 🛄 إحماد الأسطر -	ــــــ 🚺 خطوط *
الموضع إحضا * الأم	د 🚔 بعد: 10 نقطة 🗘	12 بعد 0"	علامه لون حدود مائية * الصفحة * الصفحة	هوامش الأتجاه الحجم اعمده • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	سمات 🔍 تأثيرات ۲
	x7 6.50		020 ell 0.015	El and ell stud	inde

تشير الصورة أعلاه إلى ..

```
(الصفحة الرئيسية – <u>تخطيط الصفحة</u> – مراجعه)
```

12	🕅 🚀 🥼 السابق	🚽 👬 علامة المظهر النهائي 🔹		ABC 🕺 🛗 تلميح شاشة الترجمة *
مقارنة إظهار الم • المص	نے ہے۔ قبول رفض 🚱 النالی	تعقب بالونات " 📑 إظهار العلامات " تعقب بالونات التغييرات * 🔹 📢 جزء المراجعة *	تعليق حذف السابق التالي جديد *	تدقيق إملائي أبحاث فاموس ترجمة 💞 تعيين اللغة وتدقيق نحوي المرادفات 🛐 عدد الكلمات
مقارنة	تغييرات	تعقب	تعليقات	تدقيق

تشير الصورة أعلاه ...

```
(الصفحة الرئيسية – تخطيط الصفحة – مراجعه)
```



من أجل لصق محتويات الحافظة نستخدم الرمز ..

(الاول – الثاني – الثالث)

من أجل قص التحديد من المستند ووضعه في الحافظة نستخدم الرمز ..

(الرابع – الثاني – الثالث)

- من أجل نسخ التحديد من المستند ووضعه في الحافظة نستخدم الرمز ..
 (الاول الثاني <u>الثالث</u>)
- من أجل نسخ التنسيخ من احد المواضيع واستخدامه في موضوع اخر نستخدم الرمز ..
 (الرابع الثاني الثالث)

معقد لنص أساسي) Arial 🔻

يستخدم الرمز من أجل تغيير ..

(حجم الخط - الخط - تسطير النص المحدد)

- 11

يستخدم الرمز من أجل تغيير ..
 (حجم الخط – الخط - تسطير النص المحدد)

I

يستخدم الرمز من أجل ..

(تغيير لون الخط – تغيير النص المحدد ليصبح مائلا – تغميق النص المحدد)

B

يستخدم الرمز من أجل ..

(تغيير لون الخط – تغيير النص المحدد ليصبح مائلا – تغميق النص المحدد)

• <u>U</u>

يستخدم الرمز من أجل ..

(تسطير النص المحدد – تغيير النص المحدد ليصبح مائلا – تغميق النص المحدد)

يستخدم الرمز من اجل ..

(تغيير حجم الخط – جعل النص كانما تم تعليمه بقلم التمييز – رسم خط عبر النص)

×2

abe

يستخدم الرمز من أجل ..
 إنشاء احرف صغيرة اسفل الخط الاساسي - إنشاء احرف صغيرة اعلى الخط الاساسي – كلاهما)

×

يستخدم الرمز من اجل ..
 إنشاء احرف صغيرة اسفل الخط الاساسي - إنشاء احرف صغيرة اعلى الخط الاساسى – كلاهما)

AB

يستخدم الرمز من اجل ..
 (مسح التنسيق من التحديد – تغيير حجم النص – مسح النص)

- aby

یستخدم الرمز من اجل ..
 (تغییر حجم الخط – جعل النص کانما تم تعلیمه بقلم التمییز – رسم خط عبر النص)

• <u>A</u>

يستخدم الرمز من أجل ..
 (تغيير حجم الخط – تغيير لون الخط – رسم خط عبر النص)

∼Aa

يستخدم الرمز من اجل ..
 إنقاص حجم – زيادة حجم – تغيير نمط الكتابة من الاحرف الكبيرة الى الصغيرة و العكس)

A

Ă

- يستخدم من اجلالخط..
 إنقاص حجم زيادة حجم تغيير نمط الكتابة من الاحرف الكبيرة الى الصغيرة و العكس)
- يستخدم من اجل الخط.
 إنقاص حجم زيادة حجم تغيير نمط الكتابة من الاحرف الكبيرة الى الصغيرة و العكس)
 - يستخدم هذا الرمز من اجل توسيط النص ...



يستخدم هذا النص من اجل محاذاة النص لليمين ...



يستخدم هذا النص من اجل محاذاة النص لليسار ...



يستخدم هذا النص من اجل محاذاة النص جهة الهوامش ..



يستخدم لبدء قائمة عددية ...



يستخدم لبدء قائمة متعددة المستويات ..



يستخدم لانقاص المسافة البادئة ي الفقرة ..



يستخدم لزيادة المسافة البادئة في الفقرة ..

-	*\$≣	~ - a ⁴
---	------	--------------------

* ‡≣

يستخدم الرمز من اجل ..

(زيادة المسافة البادئة في الفقرة – <u>تغيير التباعد بين الاسط</u> – تخصيص حدود النص)

	14

یستخدم الرمز من اجل ...

(زيادة المسافة البادئة اول الفقرة – [•]عرض النص من اليمين لليسار – عرض النص من اليسار لليمين)

][**>**¶

يستخدم الرمز من اجل ..

(زيادة المسافة البادئة اول الفقرة – عرض النص من اليمين لليسار – عرض النص من اليسار الليمين)

يستخدم هذا الرمز لتلوين الخلفية وراء النص او الفقرة المحددين ..





يستخدم هذا الرمز من اجل ..

(إدراج جدول في النص – حذف التنسيق للنص المحدد- تحديد حدود النص او الخلايا المحددة)

A↓

يستخدم هذا الرمز من اجل ..

(ترتيب النص حسب الاحرف الابجدية – ترتيب النص رقميا – كلاهما)

¶

يستخدم هذا الرمز من اجل ...

(إظهار علامات الفقرات أو أي رموز تنسيق أخرى – عرض النص من اليمين لليسار – عرض النص من اليسار لليمين)

🗛 🚺 🛃 🎪 سطر التوقيع *				
🗕 🚽 🚽 🚽 🚽 🚽 🚽				
يع الأجزاء WordArt إسقاط الأحرف	الرأس تذيبل رقم	مخطط ارتباط إشارة إسناد	صورة قصاصة أشكال SmartArt ه	صفحة صفحة فاصل جدول
ن * السريعة * 🔹 الاستهلالية - 👥 كان *	* الصفحة *	تشعبى مرجعية ترافقي	فنية *	غلاف * فارغة صفحات *

تشير الصورة اعلاه الى ..

(إدراج – الصفحة الرئيسية – مراجعة)

يساعدني في تنسيق العناوين والاقتباسات و النصوص ..





(تغيير مجموعة الانماط - تغيير الالوان - تغيير الخطوط المستخدمة)

• 👫 بعث 🗾 يستخدم الرمز من اجل ...

(البحث عن نص فى مستند – استبدال نص في المستند – تحديد نص او كائنات في المستند)

• استبدال يستخدم الرمز من اجل ..

(البحث عن نص في مستند – استبدال نص في المستند – تحديد نص او كائنات في المستند)

• 😽 تحدید 🔪 یستخدم الرمز من اجل ..

(البحث عن نص في مستند - استبدال نص في المستند - تحديد نص او كائنات في المستند)

عند إدراج صفحة غلاف استخدم الرمز ..

	-		
صفحة	فاصل	صفحة	
فارغة	صفحات	غلاف≁	

عند ادارج صفحة جديدة فارغة استخدم الرمز ...

	, =	Nertis	
صفحة	فاصل	صفحة	
فارغة	صفحات	غلاف∗	

لبدء الصفحة التالية من الموضع التالي استخدم الرمز ..

		Rena
صفحة	فاصل	صفحة
فارغة	صفحات	غلاف *

لادراج جدول في المستند استخدم الرمز ..

	جدول	
- کلاهما)	Ŧ	- 🛄)

لادراج مخطط يمثل البيانات في المستند استخدم الرمز ..

-la		
	صورة	جدول -

لادراج قصاصة فنية في المستند ..

	کی جا قصاصة فنیة	می صورة
10 2010 000000 -	100 million (1997)	-)

لادراج صورة من ملف في المستند ..



لادراج اشكال معدة مسبقاً الى المستند ..

لادراج smart art لتمثيل المعلومات بشكل مرئي في المستند ...

اشکان	SmartArt	مورة مورة
اشکال +	SmartArt	صورة

تشمل الرسوم او الافلام او الاصوات او الصور الفوتو غرافية ..

(الاشكال - القصاصة الفنية - smart art)

لادراج ارقام الصفحات في المستند ..

	#		Ω
(رقم - لصفحة *	🛓 سطر التوقيع 🔹	رمز *

لادراج مربعات نصية مسبقة التنسيق ..

	#	Α	
الأجزاء	رقم	مربع	
السريعة *	لصفحة ∗	نص ∛	

لادراج اجزاء المحتوى القابلة لاعادة الاستخدام ..



لادراج نص مزخرف في المستند ..



لبدء الفقرات بأحرف كبيرة ..



لإدراج سطر التوقيع وتحديد المسئول عن التوقيع ..

		#	
(تذييل	رقم -لصفحة ∗	🔌 سطر التوقيع *

لادراج التاريخ والوقت الحاليين في المستند ..



لادراج كائن او نص من ملف اخر ..



لادراج معادلات رياضية عامة او انشاء معادلات بإستخدام رموز رياضية ..

	Ω	π
- کلاهما)	رمز *	معادلة ح

لادراج رموز غير موجودة على لوحة المفاتيح مثل رموز حقوق النشر و العلامات التجارية و علامات

الفقرات ..

	Ω		π
- کلاهما)	رمز *	-	معادلة ۳

لإنشاء ارتباط إلى صفحة ويب أو صورة أو عنوان بريد إلكتروني أو برنامج ..



لإنشاء إشارة مرجعية لتعيين اسم لنقطة محددة في الملف ..

	2	
إسناد	إشارة	ريحي ارتباط
ترافقى	، مرجعية	تشعبى

الإشارة إلى عناصر مثل العناوين و الرسوم التوضيحية و الجداول يتم من خلال الرمز ..



يستخدم الرمز لتحرير رأس المستند ...

μ.	ريخي ارتباط تشيعيني	الليا الرأس	تذييل
	تباط تعبی	الرأس +	تذييل

يستخدم الرمز لتحرير ذيل المستند ..



- يظهر اسفل كل صفحة مطبوعة ..
 (رأس المستند ذيل المستند كلاهما)
- يظهر أعلى كل صفحة مطبوعة ..
 (أس المستند ذيل المستند كلاهما)
- ألوان
 يستخدم لتغيير السمة الحالية ...
 (الوان خطوط تأثيرات)
- أ خطوط يستخدم لتغيير السمة الحالية ...
 (الوان خطوط تأثيرات)
- أثيرات أيستخدم لتغيير السمة الحالية ...
 (الوان خطوط <u>تأثيرات</u>)
- أواصل تستخدم من اجل ..
 إضافة فواصل نص أو مقاطع أو اعمدة للمستند إضافة أرقام الخطوط في الهامش كلاهما)
 - أرقام الأسطر تستخدم من أجل ..

(إضافة فواصل نص أو مقاطع أو اعمدة للمستند - إضافة أرقام الخطوط في الهامش - كلاهما)

تسمح لبرنامج الورد بفصل الخطوط بين مقاطع الكلمات

(الفواصل – الواصلة – الانماط)

تستخدم الواصلة في للحصول على طريقة ثابتة للمباعدة بين الكلمات ..

(البحوث – الكتب و المجلات – الملخصات)

رمز لتحديد الهامش بالمستند او المقطع الحالي ..

أعمدة	الاتجاه ب	هوامش *	

رمز لتبديل تخطيط الصفحات إما عمودياً أو أفقياً ...

الاتجاه *	≡ ⊖ فواصل *	أعمدة

رمز لإختيار حجم الورق للمقطع الحالي ..

لي الاتجاه ب	الحجم	أعمدة
-	*	

رمز يساعدني في انقسام النص الى عمودين واكثر في المستند ...

(

- کلاهما	الس أعمدة	-	هوامش *)

• لإدراج نص مظلل خلف محتوى الصفحة ..



- تشير لضرورة معاملة المستند بصورة خاصة مثل كونه سرياً أو هاما ...
 (العلامة المنقطة الهوامش العلامة المانية)
 - رمز يساعد في إختيار لون لخلفية الصفحة ..

	A		
	علامة		لون
- كلاهما)	مائية *	-	الصفحة *

لإضافة حد حول الصفحة أو تغييره ..

		A
هوامش	حدود	علامة
-	الصفحة	مائية *

	مسافة بادئة			
	\$	"0	불 قبل	
تستخدم لوضع مسافة قبل او بعد النص المحدد	\$	"0	الله العد	•

			تباعد
	*	0 نقطة	≣‡ قبل:
تستخدم لتغيير التباعد بين	\$	10 نقطة	≣∦ بعد:

```
( الاسطر – <u>الفقرات</u> – الاعمدة )
```

•

```
الموضع
تستخدم لتعيين موضع ......المحدد على الصفحة ..
( الفقرات – <u>الكانن</u> – العنوان )
```

عندما نريد وضع الكائن المحدد أمام الكائنات الاخرى حتى يظهر بالكامل و لايختفي أي جزء منه ...



عندما نريد الكائن المحدد الى خلف المستوى او خلف الكائنات ...

×		
التفاف	، إرسال إلى	إحضار إلى
_ النص *	الخلفية *	الأمام *

تفيد في تغيير طريقة التفاف النص حول النص المحدد ..

		×
	محاذاة	التقاف
- كلاهما)	*	النص *

تفيد في تجميع الكائنات ومعاملتها ككائن واحد ..

	Ŀ.	
محاذاة *	تجميع	إحضار إلى الأمام ▼

تفيد في محاذاة حواف عدة كائنات محددة سويا ...



	3
يفيد هذا الرمز في	استدارة *

•

(حذف الكائن – <u>إستدارة الكائن</u> – نسخ الكائن)

تعني الانتقال الى الحاشية السفلية في المستند ..

(📄 إظهار الملاحظات	۲ الحاشية السفلية التالية *	([i]) إدراج تعليق ختامي
`			/

تستخدم لاضافة تعليق ختامي في المستند ..



تستخدم في تمرير المستند لاظهار مواضع الحواشي السفلية و التعليقات الختامية ..

(ABٍ الحاشية السفلية التالية 👻 📄 إظهار الملاحظات	(i) إدراج تعليق خنامي
•		/

إضافة حاشية سفلية في المستند ..



هو عبارة عن البحث خلال المراجع مثل القواميس و الموسوعات وخدمات الترجمة ..

(بحث – <u>ابحاث</u> – ترجمة)

- خاصية تفيدنا في طرح كلمات اخرى متماثلة مع معاني الكلمات ..
 (الترجمة الابحاث قاموس المترادفات)
 - خاصية تسمح بترجمة النص المحدد إلى لغة اخرى ..
 (الترجمة الابحاث قاموس المترادفات)
 - يقوم بترجمة الكلمات التي تقف فوقها مؤقتا للغة أخرى ..
 (الترجمة الابحاث <u>تلميح شاشة الترجمة</u>)
- احدد اللغة المستخدمة في الكتابة والتدقيق الاملاني و النحوي من خلال ايقون ..
 (الترجمة تغيير الانماط تعيين اللغة)
- - <u>عدد الكلمات</u>
 من خلالها يمكن البحث عن عدد الكلمات في ..

 <u>شريط المعلومات</u> المستند شريط العنوان)
 - تستخدم من أجل إضافة تعليق جديد حول التحديد ...



تستخدم من اجل الانتقال للتعليق التالي ..

	X	1
السابق	حذف *	التالي

تستخدم من اجل الانتقال للتعليق السابق ..

	×.	
السابق (حذف	تعليق جديد

	×.	
تستخدم لحذف التعليقات على	حذف *	•

(الشاشة فقط – جميع المستند – <u>كلاهما</u>)

لاظهار المراجعات في إطار مستقل ..



- تشمل عملية تعقب التغييرات في المستند تعقب عمليات ..
 - (الادراج الحذف تغييرات التنسيق)



(<u>قبول</u> – رفض – تعدیل)



(قبول – <u>رفض</u> – تعدیل)

- يظهر المستند قبل إجراء أي تغييرات ...
 العرض النهائي العرض الاصلى العرض الجانبي)
- يظهر المستند مع كافة التغييرات المقترحة ..
 <u>(العرض النهائي</u> العرض الاصلي العرض الجانبي)
- بمكن من خلال الايقونة إخفاء أو إظهار التعليقات ، الادراجات ، المحذوفات و تغغيرات التنسيق ..
 (بالونات إظهار العلامات التدقيق الاملائي)
 - يمكن إظهار المراجعات كبالونات في المستند ..
 (هو امش داخل كل ما ذكر)
 - نختار كيفية إظهار المراجعات في المستند من خلال ..
 (البالونات المراجعه إظهار العلامات)
 - 🗞 السابق من خلال هذا الرمز...

(الانتقال للمراجعة السابقة – تمكن قبول المراجعة او رفضها - كلاهما)

من خلال هذا الرمز ..

(الانتقال للمراجعه التالية – تمكن قبول المراجعة او رفضها – كلاهما)

... يقارن عدة إصدرات من المستند و يدمجها ..

(<u>مقارنة</u> – مراجعه - البلونات)

تقييد كيفية قيام الاشخاص بالوصول الى المستندات ...

(مقارنة – حماية المستندات - البلونات)

أيقونة إظهار المستندات تظهر المستند ...

(الاصلي – الذي تم مراجعته – <u>كلاهما</u>)

المالي المالي المال المالي	ل مفعة واحدة المفعة واحدة المفعة واحدة المفعيان المفعيان المفعية (100 المفعة المفعة المفعة المفعة المفعة المفعة	 المسطرة خطوط الشبكة مور مصغرة شريط الرسائل 	المارة في وضع تخطيط مخطط مسودة الماراتية ويب تفصيلي
إطار	تكبير/تصغير	إظهار/إخفاء	طرق عرض المستندات

تعرف الصورة أعلاه ب...

(الصفحة الرئيسية – <u>عرض</u> – مراجعة)

لعرض المستند كما سيظهر في الصفحة المطبوعه نختار الإيقونة ..

ع تخطيط	مخطط	تخطيط
ويب ت)	تفصیلی	الطباعة

لعرض المستند كما سيظهر في صفحة ويب نختار الايقونة ..



عرض المستند في طريقة القراءة ..



لعرض المستند كمخطط تفصيلي و إظهار ادوات المخطط التفصيلي ...



عرض المستند في طريقة أي في وضع ملء الشاشة للقراءة و التعليق ..
 (القراءة – تخطيط الطباعة – صفحة ويب)



(أعمدة – <u>مسودة</u> – صفحات فارغة)

- تفيد في تحرير النص سريعاً ...
 أعمدة مسودة صفحات فارغة)
- توجد المسطرة ، الشبكة ، شريط الرسائل ، خريطة المستند ، صور مصغرة في خانة ..
 (إخفاء و إظهار تكبير و تصغير إطار)
 - تستخدم لقياس الكائنات ووصفها في المستند ..
 (المسطرة خطوط الشبكة خريطة المستند)
 - خطوط الشبكة يمكنها الكائنات إليها في المستند ..
 (اعتلاء تقاطع <u>محاذاة</u>)
 - تسمح بالتنقل من خلال طريقة عرض هيكلية للمستند ...
 (المسطرة خطوط الشبكة خريطة المستند)

- يستخد للتنقل في المستند الكبير كصور صغيرة للصفحات ..
 <u>صور مصغرة</u> خطوط الشبكة خريطة المستند)
 - لتكبير المستند او تصغيره ١٠٠ % من الحجم الحالي نستخدم الرمز ..



- عند فتح إطار جديد فانه يحتوي على طريقة عرض المستند ..
 (الاصلى النهائي الجانبي)
 - تكبير او تصغير المستند كي يحتوي صفحة بكاملها ...

🔮 عرض الصفحة .	ا صفحة واحدة
----------------	--------------

تكبير او تصغير المستند كي يحتوي صفحتين في الاطار ...

📋 صفحة واحدة 🔤 صفحتان

تكبير او تصغير المستند كي يتوافق عرض الصفحة مع الاطار ..

الفائدة من عرض مستندين جنبا الى جنب ..

(سرعة الكتابة – المقارنة بينهما – الترجمة)

عند تبديل الاطارات لابد ان يكون الاطارات الاخرىحاليا ..

(مغلقة – معزولة – <u>مفتوحة</u>)

لتمرير مستندين معا في نفس الوقت ...

انفسام	لألبا تمرير متزامن (البا	ترتيب الكل

لتجانب كافة الاطارات المفتوحة جنبا الى جنب فى الشاشة ..

			\square
انقسامر -	‡נון تمرير متزامن	-	ترتيب الكل

	وحدات وحدات الماكرو ∗	
تستخدم هذه الايقونة من أجل	وحدات الماكرو	•

(تقسيم الاطارات - تسجيل وحدات ماكرو - الوصول الى خيارات الماكرو)

هو إعادة تشغيل موضع الاطار للمستندات التي تتم المقارنة بينها جنبا الى جنب ..

(انقسام – <u>اعادة تعيين موضع الاطار</u> – تبديل الاطارات)

- - هو تقسيم الاطار الحالي الى جزئين ..
 (<u>انقسام</u> اعادة تعيين موضع الاطار تبديل الاطارات)
- الفائدة المرجوة من انقسام الاطارات في المستند في نفس الوقت ..

(عرض مستندات مختلفة – عرض مقاطعة مختلفة من نفس المستند – كلاهما)

لتشغيل برنامج معالج النصوص ..

(ابدأ+ البرامج + مجلد microsoft office word +microsoft office ______ - ابدأ+ البرامج + مجلد microsoft office excel +microsoft office + مجلد microsoft office + مجلد microsoft office + مجلد microsoft office + مجلد + مجلد microsoft office + مجلد + مجلد

لتشغيل برنامج الجداول الالكثرونية ..

(ابدأ+ البرامج + مجلد microsoft office word +microsoft office - ا<u>بدأ+ البرامج + مجلد</u> microsoft office excel +microsoft office - ابدأ+ البرامج + مجلد microsoft office+ microsoft office power point)

لتشغيل برنامج العروض التقديمية ..

(ابدأ+ البرامج + مجلد microsoft office word +microsoft office - ابدأ+ البرامج + مجلد + microsoft office excel +microsoft office - ابدأ+ البرامج + مجلد microsoft office + مجلد microsoft office - مجلد (microsoft office power point)



من الشكل السابق ..

- الرمز ۱ يمثل ..
 (مؤشر الكتابة <u>شريط العنوان</u> الادوات)
- الرمز ٢ يمثل ..
 (المسطرة الراسية المسطرة الافقية الادوات)
 - الرمز ٣ يمثل ..
 مؤشر الكتابة العنوان صفحة الكتابة)

- الرمز ٤ يمثل ..
 (المسطرة الراسية المسطرة الافقية الادوات)
- الرمز يمثل ..
 (شريط القوائم شريط العنوان شريط المعلومات)
- الرمز ٦ يمثل ..
 (مؤشر الكتابة شريط العنوان شريط المعلومات)
- الرمز ۷ يمثل ..
 (شريط القوائم شريط العنوان شريط المعلومات)
 - يستخدم مفتاح للانتقال إلى سطر جديد ..
 (HOME- END -<u>ENTER</u>)
 - للانتقال إلى نهاية المستند نستخدم ..
 CTRL+ END END CTRL+HOME)
 - للانتقال إلى بداية المستند نستخدم ..

(HOME- CTRL+HOME – CTRL+ END)

- للانتقال إلى نهاية السطر اضغط السطر ثم مفتاح ..
 END -ENTER- HOME)
- للانتقال إلى بداية السطر اضغط السطر ثم مفتاح ..
 END -<u>HOME</u> -ENTER)

- يمكن تحديد الكلمة من خلال ..
 (تحديد الكل تحديد الكائنات <u>النقر المزدوج عليها</u>)
 - من خلال خيار التحديد بإمكاننا تحديد ..

(كلمة – سطر او فقرة – احرف من كلمة)

تستخدم لحذف النص المحدد كاملاً ..

(BACK SPACE - INS -DELETE)

تستخدم لحذف النص حرفا حرفا ..

(INS - <u>BACK SPACE</u> -DELETE)

- يفيد الاختصار (CTRL+B) عند تطبيقه على النص المحدد لتحويله إلى ..
 (<u>غامق</u> مسطر مائل)
 - يفيد الاختصار (CTRL+I) عند تطبيقه على النص المحدد لتحويله إلى ..
 (غامق مسطر مائل)
- يفيد الاختصار (CTRL+U) عند تطبيقه على النص المحدد لتحويله إلى ..
 (غامق مسطر مانل)
- حدد النص المراد حذفه او تعديله استخدام مفتاحDeleteمن لوحة المفاتيح ليتم حذف النص أو استخدام مفتاح لBackspaceليتم حذف النص حرفاً حرفاً من خطوات ..
 <u>التعديل على النص بالحذف او التعديل</u>-تنسيق النص نوع الخط -تنسيق الخط حجم الخط)
 - خطوات حفظ الملف

(<u>CTRL + S + OFFICE - حفظ باسم</u> - <u>OFFICE + حفظ</u>)

- خطوات حفظ الملف كنسخة إحتياطية ..
- (CTRL + S + OFFICE <u>- OFFICE + حفظ باسم -</u> OFFICE + حفظ)
- عند ضغط زر OFFICE ثم نضغط على فتح و نختار الملف المراد ..خطوات ..
 (حفظ ملف فتح ملف إدراج صورة)
 - نستخدمها عند تنسيق فقرة ما ..
 (تغيير لون الخط إدراج صورة بدء قائمة عددية)
 - من أمثلة أجزاء المحتوى القابلة لاعادة الاستخدام ..
 (الكاتب العنوان كلاهما)
- يتم إعادة ترقيم لحواشي السفلية بصورة عند تحريك النص في المستند ..
 (<u>تلقائية</u> يدوية عشوائية)



تشير العبارة المحددة إلى ..

(المحاذاة الراسية للنص – محاذاة النص لليمين – محاذاة النص لليسار)

- يعني وضع النص أسفل الخلية أو أعلى الخلية أو وسط الخلية ..
 (المحاذاة الراسية للنص محاذاة النص لليمين محاذاة النص لليسار)
- عنيد هذا الرمز ...
 استدارة النص الى زاوية قطرية استدارة النص لاتجاه عمودى كلاهما)
 - استدارة النص إلى زاوية قطرية او اتجاه عمودي يفيد في ..
 (جعل المستند سري حماية المستند تسمية الاعمدة الضيقة)
 - نظهر قيم أقل أو اكثر تحديداً خصوصا في القيم العشرية من خلال الرمز ..
 (% 6.5 (% 7.5))
 - 📑 دمج وتوسيط 🔹 وظيفة هذا الرمز ..

(دمج الخلايا في خلية كبيرة – توسيط المحتويات في الخلية الجديدة المدمجة – كلاهما)

لإظهار كافة محتويات الخلية وعرضها في عدة سطور ..



من خلالها نختار كيفية عرض الخلايا ..

1					
(LAB XS -	•	عامر		.00	4 .0
(1.115		- 1		

من أشكال قيم الخلايا ..

(نسبة منوية – عملة – تاريخ ووقت)

لتنسيق رقم حساب أو اختيار عملة بديلة للخلية المحددة ..

(**▼\$**_%_<u>\$</u>00)

- يؤدي إختياره لعرض قيمة الخلية بإستخدام فاصل الالاف ...

(, _ .00 €.0 _ . \$)



تنسيق • شرطع < يتم من خلال هذا الرمز ..

(تمييز الخلايا – التركيز على القيم الفريدة – كلاهما)

- يمكننا عمل تنسيق سريع للخلايا من انماط معرفة مسبقاً او تعريف انماط خلايا مخصصة ..
 (تنسيق شرطي <u>انماط الخلايا</u> قيمة الخلية)
 - يتم تمثيل البيانات بإستخدام أشرطة البيانات ومقاييس الألوان و مجموعات الرموز ..
 (تنسيق شرطى انماط الخلايا قيمة الخلية)
 - لادراج أعمدة او صفوف او خلايا في الجداول ..

		•
تنسيق	حذف	إدراج
*	*	*

لحذف أعمدة او صفوف او خلايا في الجداول ..

تنسيق	حذف	إدراج
*	*	+

لتغيير ارتفاع الصفوف او عرض الاعمدة او تنظيم الاوراق او حماية الخلايا او اخفائها ..

		•
تنسيق	حذف	ادراج
*	*	*

• 🖉 مسح 🔹 تستخدم في ..

(متابعة نقش الى خلية اخرى او اكثر- <u>حذف محتويات الخلية – ازالة التنسيق او المحتويات او</u> التعليقات)

• 💽 تعبئة 🔹 تستخدم في ..

(متابعة نقش الى خلية اخرى او اكثر- حذف محتويات الخلية – ازالة التنسيق او المحتويات او التعليقات)

● Σ جمع تلقائي ▼ تستخدم في ..

(عرض مجموع الخلايا بعدها مباشرة - حذف محتويات الخلية – ازالة التنسيق او المحتويات او التعليقات)

لترتيب البيانات بغرض تسهيل عملية التحليل ...



لتلخيص البيانات بإستخدام جدول محوري ...



- تعمل على تسهيل عملية ترتيب البيانات المعقدة و تلخيصها و تلخيص الانتقال التفصيلي ..
 (الفرز والتصفية <u>الجداول المحورية</u> ابحاث)
 - في الجداول الالكترونية اكسل يتم استخدام المخططات العمودية ..
 (<u>للمقارنة بين القيم عبر الفئات</u> عرض الاتجاهات على مرور الوقت عرض مساهمة كل قيمة بالنسبة للاجمالى)
 - في الجداول الالكترونية اكسل يتم استخدام المخططات الدائرية ..
 للمقارنة بين القيم عبر الفئات عرض الاتجاهات على مرور الوقت عرض مساهمة كل قيمة بالنسبة للاجمالي)
 - في الجداول الالكترونية اكسل يتم استخدام المخططات الخطية ...

(للمقارنة بين القيم عبر الفئات – <u>عرض الاتجاهات على مرور الوقت</u> – عرض مساهمة كل قيمة بالنسبة للاجمالي)

- في الجداول الالكترونية اكسل يتم استخدام المخططات المساحي ..
 يقارن بين ازواج من القيم <u>ابراز الاختلافات بين مجموعات متعددة</u> كلاهما)
- في الجداول الالكترونية اكسل يتم استخدام المخططات المبعثره ...
 (يقارن بين ازواج من القيم ابراز الاختلافات بين مجموعات متعددة كلاهما)



(خطط اسهم - مخطط سطحى - مخطط دائري مجوف - مخطط فقاعى - مخطط نسيجى)



(لتبديل لاطار اخر - حفظ التخطيط الحالى لكافة الاطارات - كلاهما)

يستخدم لاظهار أي اطارات مخفية ..

(إخفاء	_	┉ انقسام	-	إظهار
•					

يستخدم لاخفاء اطارات معينة ..

(🗾 إخفاء	-	┉ انقسام	-	📃 إظهار
•					,

يستخدم هذا الرمز في	تجميد أجزاء *	•

(إظهار الاطارات المخفية – تجانب كافة الاطارات على الشاشة – عرض جزء من المستند مع تمرير. بقية الاجزاء)

ىمە	ترتيب الكل

ألكل يستخدم هذا الرمز في ..

(إظهار الاطارات المخفية – <u>تجانب كافة الاطارات على الشاشة</u> – عرض جزء من المستند مع تمرير . بقية الاجزاء)

- هي الاسطر بين الصفوف و الاعمدة في الجداول الالكترونية ..
 (الخلايا العناوين <u>خطوط الشبكة</u>)
 - هي ارقام الصفوف على جانب الورقة ..
 (<u>عناوين الصفوف</u> عناوين الاعمدة كلاهما)
 - الاحرف او الارقام التي تظهر اعلى الاعمدة في الورقة ..
 (عناوين الصفوف عناوين الاعمدة كلاهما)
 - تعمل خطوط الشبكة على ..
 تسهيل عملية التحرير <u>كلاهما</u>)
 - لن يتم تحديد طباعة خطوط الشبكة إلا عند تحديد ..

(<u>طباعه</u> – عرض – تنسيق)

لعرض المستند بشكل عادي في الجداول الالكترونية ..

لعرض المستند كما سيظهر في الصفحة المطبوعه في الجداول الالكترونية ..

معاينة فواصل الصفحات	تخطيط الصفحة	عادي	

يستخدم هذا العرض لمشاهدة الاماكن التي تبدأ فيها الصفحات و تنتهي في الجداول الالكترونية ..

معاينة فواصل الصفحات	تخطيط الصفحة	عادي

يستخدم هذا العرض لمشاهدة رؤوس و تذييلات الصفحات في الجداول الالكترونية ..

معاينة فواصل الصفحات	تخطيط الصفحة	عادي	

- يمكن عرض معاينة ماكن فواصل الصفحات عند المستند الحالي باستخدام ..
 (تخطيط الصفحة معاينة فواصل الصفحات طرق عرض مخصصة)
- يمكن حفظ مجموعة عرض الاضافة الى طباعة الاعدادات على شكل طريقة عرض مخصصة ..
 (تخطيط الصفحة معاينة فواصل الصفحات طرق عرض مخصصة)
 - لايمكن المشاركة في المصنفات التي تحتوي على ..
 (اعمدة صفوف جداول)
 - السماح لعدة اشخاص بالعمل في مصنف واحد ..



للسماح لاشخاص محددين بتحرير نطاقات خلايا في مصنف او ورقة محمية ..



📲 السماح للمستخدمين بتحرير النطاقات
مشاركة المصنف وحمايته بكلمة مرور ،،،
مشاركة في مشاركة في ١ المصنف _ 🎒 حماية ومشاركة في مصنف
السماح للمستخدمين بتحرير النطاقات

• لاستخدام هذه الميزة يجب ربط الكمبيوتر باحد مجالات MICROSOFT WINDOWS ...

 付 جماية ومشاركة في مصنف	مشاركة في المصنف
مستخدمين بتحرير النطاقات	، 🐉 الساح للد

قبل استخدام ميزة لابد من تعيين اعدادات امان الورقة عن طريق الامر (حماية الورقة)..



تعمل على منع الاخرين من ايقاف تشغيل تتبع التغييرات ..

(حماية الورقة – حماية المستند – <u>كلمة المرور</u>)

 تقييد الوصول الى المصنف بواسطة منع انشاء اوراق جديدة او منع حق الوصول الا الى الاشخاص المحددين ..

(حماية الورقة - حماية المستند - حماية المصنف)

منع التغييرات الغير مرغوب اجرائها على بيانات ورقة ن طريق تحديد المعلومات القابلة للتغيير ..

(حماية الورقة - حماية المستند - حماية المصنف)

تحديد الصفوف والاعمدة المراد تكرارها على كل صفحة مطبوعه ..

(اختيار الخلفية - طباعة العناوين - حماية الورقة)



(اختيار الخلفية - تبديل اتجاه الورقة - حماية الورقة)

لتقليل ارتفاع المواد المطبوعه حتى تلاؤم الحد الاقصى من عدد الصفحات المسموح به ...

🛃 تغيير الحجم: 100% 🐛		تلقائى	ني العرض:
	(-	تلقائى	🕴 الطول:

لتقليل عرض المواد المطبوعة حتى تلاؤم الحد الاقصى من عدد الصفحات المسموح به ...

🛃 تغيير الحجم: 100%	-	تلقائى	العرض:
	(-	تلقائى	ف الطول:

مد إخراج الطباعة او تقليصه بنسبة مئوية من الحجم الفعلي ..



لتحرير الصيغة في الخلية الحالية عن طريق إختيار الوظائف و تحرير الوسيطات ..



للاستعراض و التحديد من قائمة الدالات المستخدمة مؤخرا ...



للاستعراض قائمة الوظائف المالية والاختيار منها ..



للاستعراض من الوظائف المنطقية والاختيار منها ...

6	?	i
مالې	منطقی	العناصر المستخدمة
+	-	مؤخرًا *

للاستعراض قائمة بدالات نص والاختيار منها ..



للاستعراض وظائف التاريخ و الوقت والاختيار منها ..



لاستعراض قائمة بوظائف البحث و المراجع و الاختيار منها ..



لاستعراض قائمة بوظائف الرياضة و المثلثات والاختيار منها ..



لاستعراض قوائم الوظائف الاحصائية و الهندسية و المعلومات و الاختيار منها ..



إستخدم صيغة الجمع لجمع قيم البيانات في مدى معين الخلايا ..

(AVERAGE – <u>SUM</u> - MAX)

يمكن كتابة صيغة الجمع داخل الخلية مباشرة وللحصول على الناتج من زر ..

(F1 -<u>ENTER</u> – HOME)

لكي تقوم بتشغيل معالج إضافة دالة ..

(FH -<u>FX</u> - F1)

لحساب معدل المتوسط لمدى معين من الخلايا نستخدم ..

(AVERAGE – MAX - SUM)

لحساب القيمة الاعلى من مدى معين من الخلايا ..

(SUM – AVERAGE - MAX)

- لحساب القيمة الادنى لمدى معين من الخلايا ..
 (AVERAGE <u>MIN</u> MAX)
- لحساب إجمالي القيم في الجداول الالكترونية ..

(AVERAGE – <u>COUNT</u> - MAX)

- يمكن إنشاء كافة الاسماء المستخدمة وتحريرها و البحث عنها من خلال ..
 إدارة الاسماء تعريف اسم تتبع الاسماء)
 - تستخدم الاسماء في الصيغ بغرض ..
 (استخدام الاسماء كبدائل تسهيل القراءة تسهيل الفهم)
 - تسمية الخلايا حتى يمكن الاشارة اليها في الصيغ بتلك الاسماء ..
 إدارة الاسماء <u>تعريف اسم</u> تتبع الاسماء)
 - يمكن استخدام الاسماء كبدائل في الصيغ بالنسبة لمراجع الخلايا ..

(<u>صح</u> – خطا)

	*
اذا	شريحة جديدة *

جديدة إذا قمنا بنقر الجزء العلوي منه ..

(إضافة شريحة جديدة – عرض التخطيطات الخاصة بالشريحة – كلاهما)



(إضافة شريحة جديدة – عرض التخطيطات الخاصة بالشريحة – كلاهما)

- الزر الذي يقوم بترتيب الشريحة ..
 شريحة جديدة <u>تخطيط الشريحة</u> عرض)
- ستخدم من اجل ..
 إضافة ظل خلف النص المحدد ضبط تباعد الاحرف شريحة جديدة)
- بستخدم من اجل ...
 إضافة ظل خلف النص المحدد ضبط تباعد الاحرف شريحة جديدة)
- لتغيير اتجاه النص ليصبح عمودي او مكدس او استدارة النص للاتجاه المطلوب ..
 (شريحة جديدة <u>اتجاه النص</u> محاذاة النص)
 - لاضافة اجراء الى الكائن المحدد تحديد مالذي يحدث عند النقر عليه ..
 (إضافة إجراع محاذاة النص)
 - من قصاصات الوسائط في برنامج البوربوينت ..



 يعتمد POWER POINT مثانتإذا كانت مشغلات ADOBE FLASH مثبتة في الجهاز ..

(MP4 – SWF – QUIICK TIME)

يمكن الارتباط بفيلم في برنامج الـ POWER POINT من خلال ..

(القرص المحلي – تحميله من موقع ويب – كلاهما)

- توجد التعليمات البرمجية للتضمين في ال YOUTUBEالفيديو ..
 أعلى يمين شمال)
 - مواقع التعليمات البرمجية لمواقع الويب ..
 واحدة مختلفة ثابتة)
- في ال POWER POINT مواقع الويب التي لاتحتوي مقاطع الفيديو على تعليمات برمجية ..
 (يمكن الارتباط بها يمكن تضمينها للبرنامج لإيمكن الارتباط بها)
- لمعاينة الصوت المضاف في POWER POINT نضغط زر في مربع الحوار (معاينة خصائص)..

(تشغيل - إيقاف - تسجيل)

تتضمن السمة في ال POWER POINT اربع خصائص منها ..
 ز تصميم الخلفية – نظام الألوان – انواع الخط واحجامه – واضع العناصر النائبة)

42



(إدخال صوت - إدخال فيديو - إختيار مؤثر خاص ليتم تطبيقه)

- الشريحة التي تخزن معلومات حول السمة وتخطيط عرض تقديمي بما في ذلك الخلفية اللون والخطوط والتاثيرات و احجام العناصر النائبة و المواضع ..
 (الشريحة الختامية – الشريحة الاولى – <u>الشريحة الرئيسية</u>)
 - إضافة الحركة في البوربوينت من اجل ...
 إضافة الحركة في النقاط المهمة زيادة اهتمام المشاهد بالعرض التحكم في تدفق المعلومات)
 - لإضافة تأثير حركة الى كائن نقوم ب...

(نسخ الحركة ولصقها – <u>تحديد الكانن واختيار حركة من ضمن علامة حركات</u> – إضافة الحركة من الفلاش)

يمكن معاينة الحركة و انتقال الشريحة من خلال ..

ليَا تحريك:	💕 حركة مخصصة	معاينة)

يمكن تحريك كائنات مفردة على الشريحة من خلال ...

-	المنا تحريك:	🖧 حركة مخصصة	معاينة)

يمكن اختيار الحركة المراد تطبيقها على الكائنات في الشريحة ..

+	الله المحريك:	🐮 حركة مخصصة	معاينة

- تعرض خانة الحركة المخصصة في البوربوينت معلومات هامة عن الحركة مثل ..
 (نوع التاثير ترتيب التاثيرات اسم الكائن المطبق عليه التاثير مدة التاثير)
 - يستخدم لإضافة صوت لمراحل انتقال الشريحة ..

ماوس	ندم بالشريحة 🔽 عند النقر بال	57 (
\$ 00:00	🔳 تلقائياً بعد:		[بلا صوت]	🔺 🎝 موت الانتقال:
		(🖥 🎜 تطبیق علی الکل

تحديد الفترة الزمنية قبل تقدم الشريحة الحالية الى المرحلة التي تليها ..

تقدم بالشريحة 又 عند النقر بالماوس			
🗖 تلقائياً بعد: 00:00 🛟	-	[بلا صوت]	🔺 🤱 صوت الانتقال:
	(🖥 🚚 تطبیق علی الکل

تضيف المراحل الانتقالية للشرائح صفات ..

(التجكم في سرعة التاثيرات - أضافة صوت - تخصيص خصائص لها)

(إستبدال – المراحل الانتقالية للشرائح – الحركات)

- لخروج من عرض شرائح البوربوينت في أي نقطة اضغط ..
 (F4 ESC END)
- عندما اريد عرض الشرائح من الشريحة الاولى في البور بوينت ..
 عندما اريد عرض الشرائح من الشريحة الحالية <u>- عرض الشرائح عبر علامة تبويب من الجزع</u> <u>السفلى الايسر الضغط على F5</u>
 - عندما اريد عرض الشرائح من الشريحة الحالية في البور بوينت ..
 عندما اريد عرض الشرائح من الشريحة الحالية الضغط على SHIFT +F5
 - إخفاء الشريحة الحالية امر يعني ..
 إخفاء الشريحة اخفاؤها نهائيا اخفاؤها في عرض الشرائح ملء الشاشة)
 - يتم تسجيل صوت سرد في البور بوينت عن طريق ..
 (الويب <u>الميكروفون</u> السماعات)
 - يتم من خلاله اختيار الجهاز المراد استخدامه لعرض الشرائح التقديمية ..
 وقت التمرين العرض المسرحي <u>تشغيل اظهار العرض التقديمی</u>)
 - العرض التقديمي بشكل فارز الشرائح ..
 (يسهل عملية الفهم يسهل عملية القراءة ليسهل اعادة ترتيب الشرائح وفرزها)